

Koluszki, dnia 02.03.2020 r.

### **Burmistrz Koluszek**

działając na podstawie Uchwały Nr XLV11/114/2010 Rady Miejskiej w Koluszkach z dnia 20 sierpnia 2010 r. w sprawie określenia trybu postępowania przy udzieleniu dotacji dla podmiotów niezaliczonych do sektora finansów publicznych i nieangażujących w celu osiągnięcia zysku, sposobu ich rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania

**ogłasza otwarty konkurs wniosków na realizację zadań publicznych w 2020 roku przez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych w formie wsparcia realizacji zadań:**

modernizacja/remont strażnic należących do jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Koluszki

**Realizację w/w zadań w 2020 roku Gmina Koluszki będzie zlecać na zasadach dofinansowania inwestycji związanych z realizacją zadań Gminy Koluszki wynikających z ochrony przeciwpożarowej w ramach dotacji**

#### **Miejsce i termin składania wniosków:**

Oferty należy składać w kancelarii Urzędu Miejskiego w Koluszkach, 95-040 Koluszki ul. 11 Listopada 65 w godzinach pracy urzędu, w terminie do dnia 10 marca 2020 r. do godz. 16:00 na drukach określonych w Uchwale Nr XLV11/114/2010 Rady Miejskiej w Koluszkach z dnia 20 sierpnia 2010 r. w sprawie określenia trybu postępowania przy udzieleniu dotacji dla podmiotów niezaliczonych do sektora finansów publicznych i nieangażujących w celu osiągnięcia zysku, sposobu ich rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania. Wzór wniosku można otrzymać w siedzibie Urzędu Miejskiego w Koluszkach, pokój 109.

#### **Termin rozpatrzenia wniosków:**

Rozpatrzenie wniosków nastąpi w ciągu 3 dni od dnia, w którym upłynął termin składania wniosków.

#### **Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru wniosków:**

Rozpatrując wnioski Burmistrz uwzględni w szczególności:

- a) merytoryczną wartość wniosku, jego zbieżność z hierarchią potrzeb i zadań gminy, celowość i efektywność wykorzystania środków publicznych, koszty wniosku, w tym wysokość wkładu własnego podmiotu i udziału innych źródeł finansowania, w porównaniu z wysokością środków budżetu Gminy Koluszki przeznaczonych na realizację zadania publicznego,
- b) ocenę przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym relacji do rzeczowego zakresu zadania,
- c) ocenę możliwości rzetelnego wykonania zadania publicznego przez podmiot wnioskujący,

- d) analizę i ocenę wykonania wcześniejszych zadań przez dany podmiot wnioskujący, zwłaszcza w zakresie uzyskanych efektów, spełnienia celów, rzetelności i terminowości ich realizacji,
- e) analizę i ocenę rozliczenia wcześniej otrzymanych dotacji przez podmiot wnioskujący,
- f) doświadczenia dotychczasowej współpracy podmiotu z innymi jednostkami,
- g) zgodność celów wynikających z wniosku z celami statutowymi podmiotu,
- h) finansowe możliwości gminy w ramach konkretnego działu i rozdziału klasyfikacji budżetowej,

**Termin realizacji zadań: od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2020 roku.**

**Warunki, jakie powinien spełniać podmiot w zakresie przyznawania dotacji:**

1. Posiadać status osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, niezaliczaną do sektora finansów publicznych i niedziałającą w celu osiągnięcia zysku.
2. Prowadzić działalność statutową w zakresie ochrony przeciwpożarowej.
3. Złożenie bądź przesłanie wniosku. W przypadku przesłania wniosku pocztą liczy się data jego wpływu do kancelarii Urzędu Miejskiego w Koluszkach. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

**Do oferty należy dołączyć:**

- a) aktualną wersję statutu organizacji,
- b) aktualny odpis z KRS lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji stowarzyszeń (okres ważności 3 miesiące),
- c) oświadczenie o niezaleganiu podmiotu z zapłatą składek do ZUS lub oświadczenie wnioskodawcy o wpisie do KRS i dostarczenie aktualnego KRS przed podpisaniem umowy.

**Podstawą do realizacji zadania będzie podpisana przez strony umowa.**

z up. BURMISTRZA



mgr Beata Kusiak-Stanisławska  
Sekretarz Gminy