

- dążeniu do określenia wspólnych kierunków rozwoju, które wpływ mają zarówno dla programu współpracy Gminy Koluszkki jak i statutu organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
- analizowaniu projektów aktów prawa miejscowego Gminy Koluszkki związanych bezpośrednio z działalnością pożytku publicznego,
- udzieleniem bądź wynajmowaniem na preferencyjnych warunkach lokali i budynków komunalnych oraz udostępnianiem lokali na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
- udzieleniem wyposażenia niezbędnego do realizacji zadania,
- promocją działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w mediach,
- udzielaniem wsparcia o znaczeniu pozafinansowym dla organizacji pożytku publicznego,
- sprawowaniem patronatu przez władze Gminy nad konkursami, zawodami oraz pomoc w ich organizacji i fundowanie nagród.

VI. ZASADY ZLECANIA REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH I ICH KONTROLA:

Szczegółowe zasady zlecenia i kontroli realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego określa przywoływana już ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 roku Nr 96 poz. 873 ze zmianami) z zastrzeżeniem zasad określonych przepisami przewidującymi inny tryb zlecenia. Nawiązując więc do wskazanych uregulowań określa się dodatkowe warunki zlecenia realizacji zadań publicznych:

- 1) w roku 2007 Gmina Koluszkki realizację zadań publicznych wskazanych w przedmiotowym zakresie programu zlecać będzie na zasadach:
 - udzielenia wsparcia wraz z przekazaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
 - powierzania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji.
- 2) dotacji nie można przekazywać na:
 - pokrycie kosztów funkcjonowania biur organizacji,
 - modernizację istniejących obiektów oraz budowę nowych,
 - zakup nieruchomości i gruntów,
 - działalność gospodarczą i polityczną,
 - działania niezwiązane bezpośrednio z realizacją zleconego zadania,
 - pokrycie deficytu realizowanych wcześniej przedsięwzięć,
 - udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym i prawnym,
- 3) wzory oferty, umowy oraz sprawozdania organizacji pożytku publicznego, której udzielono dofinansowania na realizację zadania publicznego określone są w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U z 2005 r. Nr 264, poz. 2207);
- 4) w terminie 14 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert, Burmistrz Miasta Koluszkki podaje do publicznej wiadomości, w sposób zwyczajowo przyjęty oraz poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, listę organizacji wraz z zadaniami i oferowanymi kwotami realizacji przedmiotowego zadania publicznego,
- 5) wykaz organizacji, którym zlecono realizację zadania publicznego wraz z zapisem kwotowym i określeniem zadania, ujęty zostanie w załączniku do sprawozdania rocznego z realizacji budżetu Gminy Koluszkki,