

Urząd Gminy
Kolanów, ul. ...
2018-12-14
dz. 23429, zał. ...
podpis: *M. Dobroski*

OŚWIADCZENIE MAJĄTKOWE

radnego gminy

Kolanów, dnia *14.12.2018* r.
(miejscowość)

Uwaga:

1. Osoba składająca oświadczenie obowiązana jest do zgodnego z prawdą, starannego i zupełnego wypełnienia każdej z rubryk.
2. Jeżeli poszczególne rubryki nie znajdują w konkretnym przypadku zastosowania, należy wpisać „nie dotyczy”.
3. Osoba składająca oświadczenie obowiązana jest określić przynależność poszczególnych składników majątkowych, dochodów i zobowiązań do majątku odrębnego i majątku objętego małżeńską wspólnością majątkową.
4. Oświadczenie o stanie majątkowym dotyczy majątku w kraju i za granicą.
5. Oświadczenie o stanie majątkowym obejmuje również wierzytelności pieniężne.
6. W części A oświadczenia zawarte są informacje jawne, w części B zaś informacje niejawne dotyczące adresu zamieszkania składającego oświadczenie oraz miejsca położenia nieruchomości.

CZĘŚĆ A

Ja, niżej podpisany(a), *Ewelina Przygodzka Krowcowska*
(imiona i nazwisko oraz nazwisko rodowe)
urodzony(a) *28.05.1982* w *Łochy*
starz z urzędu pracy stanowisko sekretarki
(miejsce zatrudnienia, stanowisko lub funkcja)

po zapoznaniu się z przepisami ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875), zgodnie z art. 24h tej ustawy oświadczam, że posiadam wchodzące w skład małżeńskiej wspólności majątkowej lub stanowiące mój majątek odrębny:

I.

Zasoby pieniężne:

– środki pieniężne zgromadzone w walucie polskiej: 23788,76

– środki pieniężne zgromadzone w walucie obcej: nie dotyczy

– papiery wartościowe: nie dotyczy
na kwotę:

II.

1. Dom o powierzchni: 159 m², o wartości: 530 000,00 działka o pow. 952 m²
tytuł prawny: akt notarialny wspólnota maturalna

2. Mieszkanie o powierzchni: m², o wartości: nie dotyczy

tytuł prawny:

3. Gospodarstwo rolne:

rodzaj gospodarstwa: nie dotyczy, powierzchnia:

o wartości:

rodzaj zabudowy:

tytuł prawny:

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym przychód i dochód w wysokości:

4. Inne nieruchomości:

powierzchnia: działka budowlana z budynkiem z blachy trapezowej
pow. 1133 m² garaż blaszany o pow. 17,40 m²

o wartości: 190 000,00 3000,00

tytuł prawny: akt notarialny wspólnota maturalna

III.

1. Posiadam udziały w spółkach handlowych z udziałem gminnych osób prawnych lub przedsiębiorców, w których uczestniczą takie osoby – należy podać liczbę i emitenta udziałów:

nie dotyczy

udziały te stanowią pakiet większy niż 10% udziałów w spółce:

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości:

2. Posiadam udziały w innych spółkach handlowych – należy podać liczbę i emitenta udziałów:

nie dotyczy

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości:

IV.

1. Posiadam akcje w spółkach handlowych z udziałem gminnych osób prawnych lub przedsiębiorców, w których uczestniczą takie osoby – należy podać liczbę i emitenta akcji:

nie dotyczy

akcje te stanowią pakiet większy niż 10% akcji w spółce:

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości:

2. Posiadam akcje w innych spółkach handlowych – należy podać liczbę i emitenta akcji:

nie dotyczy

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości:

V.

Nabyłem(am) (nabył mój małżonek, z wyłączeniem mienia przynależnego do jego majątku odrębnego) od Skarbu Państwa, innej państwowej osoby prawnej, jednostek samorządu terytorialnego, ich związków, komunalnej osoby prawnej lub związku metropolitalnego następujące mienie, które podlegało zbyciu w drodze przetargu – należy podać opis mienia i datę nabycia, od kogo:

nie dotyczy

VI.

1. Prowadzę działalność gospodarczą (należy podać formę prawną i przedmiot działalności):

nie dotyczy

– osobiście

– wspólnie z innymi osobami

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym przychód i dochód w wysokości:

2. Zarządzam działalnością gospodarczą lub jestem przedstawicielem pełnomocnikiem takiej działalności (należy podać formę prawną i przedmiot działalności):

– osobiście

nie dotyczy

– wspólnie z innymi osobami

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości:

VII.

W spółkach handlowych (nazwa, siedziba spółki):

nie dotyczy

– jestem członkiem zarządu (od kiedy):

– jestem członkiem rady nadzorczej (od kiedy):

– jestem członkiem komisji rewizyjnej (od kiedy):

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości:

VIII.

Inne dochody osiągnięte z tytułu zatrudnienia lub innej działalności zarobkowej lub zajęć, z podaniem kwot uzyskiwanych z każdego tytułu:

~~1972,25~~ dieta rzednego 582,83
1972,25 umowa o pracę
3184,49 star
11000,00 świadczenie "500+"
20000,00 darowizna

IX.

Składniki mienia ruchomego o wartości powyżej 10 000 złotych (w przypadku pojazdów mechanicznych należy podać markę, model i rok produkcji):

Samochód marki BMW E46 rok 2002

X.

Zobowiązania pieniężne o wartości powyżej 10 000 złotych, w tym zaciągnięte kredyty i pożyczki oraz warunki, na jakich zostały udzielone (wobec kogo, w związku z jakim zdarzeniem, w jakiej wysokości):

Kredyt mieszkaniowy "błony kot hipoteczny" PKO BP
w kwocie 333 333,33 PLN
kapitał nieopłacony 303 548,77 PLN na dzień 14.12.2018
data ostatniej raty 10.05.2043

Powyższe oświadczenie składam świadomy(a), iż na podstawie art. 233 § 1 Kodeksu karnego za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy grozi kara pozbawienia wolności.

Koluszki 14.12.2018
(miejsowość, data)

Wojciech
(podpis)

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records for all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by proper documentation and that the records should be reviewed regularly to ensure their accuracy. This is particularly important for tax purposes and for the overall financial health of the organization.

2. The second part of the document outlines the procedures for handling discrepancies. It states that any differences between the recorded amounts and the actual amounts should be investigated immediately. The procedures include identifying the source of the error, determining the correct amount, and making the necessary adjustments to the records. It also mentions that the responsible personnel should be notified and held accountable for any errors.

3. The third part of the document discusses the importance of confidentiality and security. It states that all financial records are confidential and should be kept secure at all times. Access to the records should be limited to authorized personnel only, and all transactions should be conducted in a secure environment. The document also mentions that any unauthorized access or disclosure of information should be reported immediately to the appropriate authorities.

4. The fourth part of the document discusses the importance of transparency and accountability. It states that all financial transactions should be recorded in a clear and concise manner, and that the records should be available for review by all stakeholders. This includes providing regular reports to the board of directors and to the public, as well as making the records available to auditors and other external parties.

5. The fifth part of the document discusses the importance of compliance with applicable laws and regulations. It states that all financial transactions must be conducted in accordance with the relevant laws and regulations, and that the records should be maintained for the required period of time. The document also mentions that any violations of the laws and regulations should be reported to the appropriate authorities.