Koluszki, dnia 13 stycznia 2016 r.

Zamawiający :

Gmina Koluszki
ul. 11 Listopada 65
95 - 040 Koluszki
NIP 728 – 24- 71–753

KOLUSZKI
zawsze w centrum

Prowadzący postępowanie:

Urząd Miejski w Koluszkach
ul. 11 Listopada 65
95 - 040 Koluszki
fax (44) 714 - 58- 15
e- mail: um@koluszki.pl
www.koluszki.samorzady.pl

Zaproszenie do złożenia oferty na sukcesywne przyjęcie do schroniska bezpańskich psów z terenu Gminy Koluszki oraz dożywotnie zapewnienie im właściwych warunków pobytu.

Tryb postępowania: postępowanie poniżej kwoty 30.000 EURO.

Na podstawie Art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy.

Nr sprawy GIZ 271. 2 . (2). 2016

I. Przedmiot zamówienia

1) Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:
a) przybycie na wskazane miejsce na terenie Gminy Koluszki, gdzie znajdują się już odłowione, bezpańskie psy i ich zabranie do schroniska dla zwierząt. Przyjmuje się, że liczba odłowionych bezpańskich psów do zabrania w całym okresie obowiązywania umowy będzie wynosiła nie więcej niż 50 sztuk.
Zamawiający zastrzega sobie, że ilość psów do przyjęcia do schroniska może być mniejsza, a wynikać to będzie z aktualnej ilości bezpańskich psów odłowionych z terenu Gminy Koluszki.
Przyjazd i zabranie bezpańskiego psa oraz przyjęcie do schroniska powinno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 24 godziny od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego przyjazdu przez Wykonawcę.
Przyjmuje się, że Wykonawca będzie zobowiązany przez Zamawiającego do przyjazdu, gdy do odbioru będzie 1-5 psów. Dla kalkulacji kosztów przewozu należy przyjąć, że średnia ilość odbieranych psów będzie wynosić 3 psy.
b) transport do schroniska odłowionych psów.
c) zapewnienie właściwych warunków pobytu psów w schronisku tj. opiekę, wyżywienie, nadzór weterynaryjny, profilaktykę w tym: kastrację i sterylizację, aby zapobiec dalszemu rozmnażaniu oraz lecznictwo.
d) czipowanie lub oznaczanie przechowywanych w schronisku psów i prowadzenie ich szczegółowej ewidencji z dokumentacją fotograficzną,
e) sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu kwartalnych sprawozdań oraz zestawień psów przebywających w schronisku z terenu Gminy Koluszki.
f) prowadzenie działań adopcyjnych psów z terenu Gminy Koluszki i zamieszczanie zdjęć psów przeznaczonych do adopcji na stronie internetowej schroniska.
2. Przewóz psów powinien odbywać się za pomocą: środków, narzędzi i pojazdów przystosowanych do odławiania i transportu psów. Wszystkie koszty transportu psów do schroniska, oraz ich pobytu są po stronie Wykonawcy.
3. Gmina Koluszki uiszcza jednorazową ryczałtową opłatę za transport przyjęcie i dożywotni pobyt psa w schronisku.

II. Inne informacje dotyczące prowadzonego postępowania

1) Zamawiający będzie zlecał przyjazd i przechowywanie bezpańskich psów do wysokości środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Gminy Koluszki.
2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3) Kod Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych: CPV: 77500000-5.
4) Interwencje powinny być podejmowane tylko po zgłoszeniu przez upoważnione osoby będące pracownikami Urzędu Miejskiego w Koluszkach.
5) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6) Adres strony internetowej Zamawiającego www.koluszki.samorzady.pl
7) Schronisko musi spełniać wymagania zawarte w rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schroniska dla zwierząt (Dz.U. Nr 158 poz. 1657), oraz innych aktualnie obowiązujących przepisów.
8) Zamawiający nie zastrzega, że kluczowe części zamówienia muszą być wykonane przez wykonawcę osobiście i dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy.
9) Zamawiający informuje, że przyjęte ilości są ilościami szacunkowymi i będzie zlecał wykonanie usług w zależności od potrzeb i posiadanych środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Gminy Koluszki do wysokości nie przekraczającej kwoty z wybranej oferty.
10) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości zlecanych usług.

III. Termin realizacji zamówienia:

Przyjęcie psów będzie się odbywać sukcesywnie od podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2016 roku. Każda ze stron zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy z 30– dniowym okresem wypowiedzenia. Rozwiązanie umowy dotyczy tylko przyjmowania nowych bezpańskich psów z terenu Gminy Koluszki.

IV. Opis kryteriów oceny oferty:

Cena oferty - 100 %

1) Wybrana zostanie oferta z najniższą ceną, która spełni wszystkie wymagania zawarte w niniejszym zaproszeniu.

2) Z Oferentem, który złoży najniższą ofertę cenową i spełni wszystkie wymagania zawarte w zaproszeniu zostanie zawarta umowa. Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.

V. Opis sposobu przygotowania oferty:

1) Każdy z Wykonawców może złożyć jedną ofertę.
2) Oferta powinna być sporządzona czytelnie w języku polskim.
3) Wszystkie strony oferty powinny być spięte i podpisane przez osobę / osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.
4) Oferta musi być podpisana czytelnie imieniem i nazwiskiem, albo zaparafowana wraz z pieczątką imienną tak, aby można było stwierdzić tożsamość osoby podpisującej ofertę.
5) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
6) Wymagane pełnomocnictwo może być przedłożone do oferty w formie oryginału, lub kopii poświadczonej notarialnie.
7) Cena oferty powinna być wyrażona w walucie polskiej.
8) Koperta powinna być zaadresowana do zamawiającego na adres: Urząd Miejski w Koluszkach przy ul. 11 Listopada 65, 95- 040 Koluszki i opatrzona napisem: „Oferta przetargowa na przyjmowanie bezpańskich psów z terenu Gminy Koluszki" oraz „Nie otwierać przed dniem 20 stycznia 2016 r. do godz.12 ^{10}"

VI. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert.

1) Oferty należy składać w kancelarii Urzędu Miejskiego w Koluszkach ul.11 Listopada 65 w godz. 8^{00} -16^{00} (we wtorki w godz. 8^{00} - 17^{00} a w piątki w godzinach 8^{00} - 15^{00}) nie później niż do dnia 20 stycznia 2016 r. do godziny 12^{00}.
2) Oferty dostarczone osobiście, przesłane pocztą lub firmą kurierską będą zakwalifikowane do rozpatrzenia pod warunkiem ich dostarczenia do kancelarii Urzędu Miejskiego w Koluszkach przy ul. 11 Listopada 65 do dnia 20 stycznia 2016 r. do godziny 12^{00}.
3) Otwarcie ofert nastąpi w dniu20 stycznia 2016 r. o godz.12^{10} w Urzędzie Miejskim w Koluszkach przy ul. 11 Listopada 65 w Sali nr 112 (I piętro).
4) Otwarcie ofert jest jawne.

VII. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

1) Wypełniony formularz oferty (załącznik nr 1 do zaproszenia.)
2) Aktualny wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, lub aktualny wpis do Krajowego Rejestru Sądowego.
3) Zezwolenie na prowadzenie schroniska dla bezdomnych zwierząt, wydane decyzją Powiatowego Lekarza Weterynarii o nadaniu weterynaryjnego numeru identyfikacyjnego.
Dokument może być załączony w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.

VIII. Płatność:

1) Należność zostanie uregulowana ze środków zabezpieczonych w budżecie Gminy Koluszki.
2) Należność będzie zapłacona przelewem na konto podane na fakturze w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT /rachunku.

IX. Postanowienia końcowe:

Na podstawie art. 4 pkt. 8 do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie mają zastosowania przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

X. Do kontaktów z oferentami upoważnieni są:

Inspektor d/s zamówień publicznych Pan Marek Borowiński, lub Inspektor - Pani Agata Witkowska tel. (44) 725- 67- 44, fax (44) 714 –58–15, pok. nr 203, lub e -mail: um@koluszki.pl.
Informacje udzielane są w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Koluszkach.

XI. Załączniki do zaproszenia:

1) Formularz ofertowy,
2) Projekt umowy,

Zatwierdził / zatwierdziła
w dniu 2016 01. 13
BURMISTRZ
mgr Waldemar Chałat

SEKRETARZ GMINY
mgr Beata Kusiak

INSPEKTOR
d/s zamówień publicznych
mgr Marek Borowiński

p.o. Kierownika
Referatu Gospodarki Komunalnej
Tomasz Stachlewski

Załącznik nr 1 do zaproszenia.

Zamawiający: Gmina Koluszki
95 - 040 Koluszki ul. 11 Listopada 65

Wykonawca:
Nazwa, adres:
tel. / fax):

Przedmiot zamówienia: sukcesywne przyjęcie do schroniska 50 bezpańskich psów z terenu Gminy Koluszki w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2016 roku.

Cena netto za przyjazd i przyjęcie 1 psa do schroniska: ..... zł

słownie: .....

Cena brutto za przyjazd i przyjęcie 1 psa do schroniska : ..... zł

słownie: .....

Oświadczam, że odłowione psy z terenu Gminy Koluszki będą miały należyte warunki pobytu i świadczone usługi będą zgodnie z przepisami Ustawy o Ochronie Zwierząt.
Miejscem pobytu przejętych psów będzie: .....
.....

Wykonawca oświadcza, że przy realizacji zamówienia: nie będzie / będzie * korzystał z pomocy firm podwykonawczych.*

Wykonawca powierzy podwykonawcom następujący zakres prac :

.....
** niepotrzebne skreślić*

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentami postępowania, nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Dnia.....

.....
podpisy (z pieczątkami imiennym lub

czytelne

imieniem i nazwiskiem) osób upoważnionych do występowania w imieniu Wykonawcy

UMOWA - Projekt Załącznik nr 2 do Zaproszenia

zawarta w dniu .....r. pomiędzy:

Gminą Koluszki z siedzibą w Koluszkach przy ul. 11 Listopada 65 reprezentowaną przez:
Burmistrza Koluszek -
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy .....
zwaną w dalszej części umowy ,,Zamawiającym"
a
Firmą ..... z siedzibą w ..... przy ul. ..... wpisaną do .....pod numerem ..... reprezentowaną przez :
1)
zwaną w dalszej części umowy ,,Wykonawcą ".

§ 1

Na podstawie art. 4 pkt. 8 do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie mają zastosowania przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

§ 2

1) Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:
a) przybycie na wskazane miejsce na terenie Gminy Koluszki, gdzie znajdują się już odłowione, bezpańskie psy i ich zabranie do schroniska dla zwierząt. Przyjmuje się, że liczba odłowionych bezpańskich psów do zabrania w całym okresie obowiązywania umowy będzie wynosiła nie więcej niż 50 sztuk.
Zamawiający zastrzega sobie, że ilość psów do przyjęcia do schroniska może być mniejsza, a wynikać to będzie z aktualnej ilości bezpańskich psów odłowionych z terenu Gminy Koluszki.
Przyjazd i zabranie bezpańskiego psa oraz przyjęcie do schroniska powinno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 24 godziny od daty zgłoszenia przez Zamawiającego przyjazdu przez Wykonawcę.
Przyjmuje się, że Wykonawca będzie zobowiązany przez Zamawiającego do przyjazdu, gdy do odbioru będzie 1 - 5 psów. Dla kalkulacji kosztów przewozu należy przyjąć, że średnia ilość odbieranych psów będzie wynosić 3 psy.
b) transport do schroniska odłowionych psów.
c) zapewnienie właściwych warunków pobytu psów w schronisku tj. opiekę, wyżywienie, nadzór weterynaryjny, profilaktykę w tym: kastrację i sterylizację, aby zapobiec dalszemu rozmnażaniu oraz lecznictwo.
d) czipowanie lub oznaczanie przechowywanych w schronisku psów i prowadzenie ich szczegółowej ewidencji z dokumentacją fotograficzną,
e) sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu kwartalnych sprawozdań oraz zestawień psów przebywających w schronisku z terenu Gminy Koluszki.
f) prowadzenie działań adopcyjnych psów z terenu Gminy Koluszki i zamieszczanie zdjęć psów przeznaczonych do adopcji na stronie internetowej schroniska.
2. Przewóz psów powinien odbywać się za pomocą: środków, narzędzi i pojazdów przystosowanych do odławiania i transportu psów. Wszystkie koszty transportu psów do schroniska, oraz ich pobytu są po stronie Wykonawcy.
3. Gmina Koluszki uiszcza jednorazową ryczałtową opłatę za przyjęcie i pobyt psa w schronisku.

§ 3

1. Zamawiający ponosi następujące koszty wynikające z § 2 niniejszej umowy tj. za przyjazd, zabranie i przyjęcie psa do schroniska:
a) cena netto : .....zł / szt słownie : .....
b) cena brutto : ..... zł / szt słownie : .....

2. Ogółem wartość umowy netto będzie wynosiła nie więcej niż: ..... zł
słownie : .....
Ogółem wartość umowy brutto będzie wynosiła nie więcej niż:..... zł
słownie : .....
3. Rozliczenie za świadczone usługi będzie następować wg. faktycznie wykonanych usług po cenach zaoferowanych w złożonej ofercie.
4. Nie dopuszcza się możliwości waloryzacji ceny ofertowej w trakcie trwania umowy.

§ 4

1. Wynagrodzenie na rzecz Wykonawcy wypłacone będzie przez Gminę Koluszki przelewem ciągu 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT /rachunku.
2. Płatność faktury nastąpi na konto bankowe wskazane na wystawionej fakturze VAT.
3. Wykonawca może wystawić fakturę VAT po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego świadczonych usług.
Do faktury należy załączyć wykaz zawierający: ilość zabranych (przygarniętych) psów w danym miesiącu.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie regulowane ze środków budżetowych Gminy Koluszki: Dział 900, Rozdział 90095, § 4300.

§ 5

Termin realizacji: sukcesywnie od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2016 roku z możliwością rozwiązania umowy przez każdą ze stron z 60- dniowym okresem wypowiedzenia. Wypowiedzenie umowy dotyczy zabierania nowych bezpańskich psów z terenu Gminy Koluszki.

§ 6

1) Zamawiający zastrzega sobie, że interwencje powinny być podejmowane tylko po zgłoszeniu przez upoważnione osoby będące pracownikami Urzędu Miejskiego w Koluszkach.
2) Fakt odłowienia psa powinien być także każdorazowo potwierdzony przez upoważnionego pracownika urzędu lub policjanta.

§ 7

Podwykonawcy
1. Wykonawca oświadcza, że przy wykonaniu umowy nie będzie korzystał z pomocy firm podwykonawczych i przyjmuje wszelkie zobowiązania oraz należności wynikłe z realizacji umowy.
(w przypadku, gdy wykonawca będzie miał podwykonawcę prac punkt 1 zostanie zmieniony i otrzyma następujące brzmienie ujęte w punktach 1- 5).
1. Wykonawca oświadcza, że przy wykonaniu umowy będzie korzystał z pomocy następujących firm podwykonawczych, które dostarczą, albo wykonają następujący zakres
.....,
2. Wykonawca jest odpowiedzialny w równej mierze za własne zachowanie, za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot niniejszej umowy, jak również Podwykonawców, którym powierzył wykonanie określonej usługi lub dostawy.
3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonania dostaw objętych niniejszą umową osobom trzecim.
4. W przypadku, gdy Wykonawca będzie korzystał przy realizacji dostaw lub usług z podwykonawcy zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy lub usługi.

§ 8

Płatności w przypadku, gdy Wykonawca będzie miał podwykonawcę:
1. Podstawą rozliczenia będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT.
2. W przypadku, gdy Wykonawca będzie miał podwykonawcę prac, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom. Strony uzgadniają, że dowodami takimi będzie kserokopia dokonanego przelewu na rzecz podwykonawcy wraz z pisemnym oświadczeniem podwykonawcy, że otrzymał wynagrodzenie lub ewentualnie przedłożenie innych dokumentów potwierdzających zapłatę wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy w wymaganej wysokości.
3. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, pod warunkiem, że Wykonawca zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo.
4. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy.
5. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty Wynagrodzenia podwykonawcy informując o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

6. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w § 8 ustęp 5 umowy, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeśli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo,
b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeśli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
7. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

§ 9

1. Za nieterminowe przybycie w celu zabrania psów do schroniska Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości po: 50,00 zł słownie: pięćdziesiąt złotych, licząc za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 5 % (słownie: pięć procent) wartości brutto umowy tj. kwoty ujętej w § 3 ustęp 2 umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu jednorazowa karę umowną w wysokości: 2.000,00 zł słownie: dwa tysiące złotych, w przypadku, gdy Wykonawca przy realizacji dostaw lub świadczonych usług będzie korzystał z pomocy podwykonawcy, a nie przedłoży Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie do 7 dni od daty jej zawarcia lub dokonania zmiany.

§ 10

1) Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy w następujących przypadkach:
a) w uzasadnionych przypadkach, gdy zajdzie konieczność zmiany terminu realizacji zamówienia, Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy może wydłużyć termin realizacji tego zamówienia o niezbędny okres na realizację świadczonych usług,
b) w innych uzasadnionych przypadkach, gdy zajdzie konieczność wprowadzenia do umowy koniecznych zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności zmiany sposobu wykonania usługi, Zamawiający za zgodą lub na wniosek Wykonawcy może dokonać takiej zmiany,
c) w przypadku, gdy zmiany postanowień zawartej umowy będą korzystne dla Zamawiającego, a zmiany te wynikły w trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający za zgodą Wykonawcy może dokonać takiej zmiany,
d) w przypadku, gdy zajdzie uzasadniona konieczność ograniczenia, lub rezygnacji z części usług, Zamawiający zastrzega sobie, że zapłaci Wykonawcy tylko za zlecone i faktycznie wykonane usługi bez konieczności aneksowania zawartej umowy
e) zmiany podmiotu trzeciego (podwykonawcy na etapie realizacji zamówienia), a nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne niż dotychczasowy podwykonawca,
f) w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) cena netto pozostanie bez zmian, a kwota podatku VAT i wartość brutto zostanie odpowiednio skorygowana zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami podatkowymi.

§ 11

1) W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2) Ewentualne spory powstałe w wyniku realizacji umowy rozwiązywane będą przez sąd właściwy rzeczowo wg. siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Zamawiający: Wykonawca:

kontrasygnata Skarbnika Gminy