



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



ZAPYTANIE OFERTOWE

EDŚ.271.11.2020

na dostawę wyposażenia pomieszczeń i wyposażenia placu zabaw w związku z realizacją projektu pn. „Koluszkowski żłobek – wsparcie mobilności zawodowej mieszkańców” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Priorytetu X – Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 – Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020.

1. Zamawiający: Gmina Koluszki
ul. 11 Listopada 65
95 – 040 Koluszki
NIP 728-24-71-753
tel./fax: (44) 725 67 10
e-mail: um@koluszki.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Do postępowania wszczętego na podstawie art. 4 pkt 8 niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

Postępowanie prowadzone jest w trybie zasady konkurencyjności - zapytania ofertowego z zachowaniem zasady konkurencyjności, określonej w "Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020" Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 sierpnia 2019 r. (zwanych dalej Wytycznymi w zakresie kwalifikowania wydatków).

3. Kody CPV zamówienia:

39161000-8, 37520000-9, 34912100 – 0, 39162100 – 6

4. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa do Żłobka Miejskiego w Koluszkach: wyposażenia pomieszczeń i wyposażenia placu zabaw – zgodnie ze szczegółowym opisem określonym w zadaniach 1 lub 2. Przedmiot zamówienia podzielony jest na 2 zadania (części): które rozpatrywane będą odrębnie.

Projekt nr RPLD-10.01.00-10-B001/17 pn. „Koluszkowski żłobek – wsparcie mobilności zawodowej mieszkańców” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Priorytetu X – Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 – Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020.



Zadanie 1: Wyposażenie pomieszczeń żłobka

Kody CPV zamówienia:

39161000-8, 37520000-9, 39162100 – 6.

Wyposażenie bawialni:

1. Szafka stonik - 4 szt

Regały w kształcie zwierząt, wykonane z płyty wiórowej w tonacji brzozy, z kolorowymi elementami z płyty MDF. Niektóre z nich mogą być wykorzystane jako biblioteczka z ławeczką, inne - do powieszenia na ścianie. Mogą służyć jako miejsce do ekspozycji prac oraz do przechowywania gier i zabawek.

- wym. 121 x 42,5 x 82 cm • wys. blatu 35,5 cm

2. Regał ze skrzynią z kótkami i półkami - 4szt

- wym. 154 x 41,5 x 161,6 cm

Mebłe wykonane z białej lub klonowej płyty laminowanej o gr. 18 mm, fronty o gr. 18 mm pokryte trwałą okleiną termoplastyczną.

Opis składników zestawu:

- regał wielofunkcyjny, biały lub klonowy 1 szt

- wym. 154 x 41,5 x 161,6 cm

- skrzynia duża - biała, 2 szt

- wym. frontu 74 x 37 cm

- wym. wewn. 69 x 32,5 x 28 cm

3. Tablice manipulacyjne i ścianki sensoryczne

Tabliczki w kształcie sympatycznych zwierzątek z aplikacjami sensorycznymi. Wykonane z kolorowej płyty mdf o gr. 15 mm, do przykręcenia do ściany. Elementy manipulacyjne stymulują zmysł dotyku i rozwijają sprawność motoryczną, ciekawa kolorystyka przyciąga wzrok, niektóre aplikacje wydają również dźwięki. Elementy montażowe w zestawie.

- wym. 36 x 55 cm

a) Tablica w kształcie w zwierzątka niedźwiadek posiada 4 różne aplikacje: 1. Pięć zsynchronizowanych trybów - gdy dziecko kręci trybikiem z uchwytem (śr. 9,8 cm), obracają się wszystkie, wydając dźwięki i tworząc ciekawe złudzenia optyczne. 2.

Obracane koło-labirynt o śr. 24,5 cm, z kulką za szybką z pleksi. Koło trzeba obracać raz w jedną, raz w drugą stronę, żeby doprowadzić kulkę z początku do końca labiryntu. 3.

Kolorowe kółko o śr. 11 cm z lusterkiem z pleksi o śr. 7,6 cm. Gwintowana przesuwanka



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



z dwiema śrubami.

- wym. całkowite 91 x 33 x 6 cm.
- od 18 miesięcy

1 szt.

b) Tablica w kształcie zwierzątka krokodyl posiada aplikację z 3 obracającymi się kostkami. Na każdej stronie kostki jest część innego zwierzęcia, a dziecko obracając kostki może ułożyć słonia, kotka, zebrawę lub krokodyla. Dodatkowo zabawka wyposażona jest w 4 przesuwanki: 3 jednoelementowe przesuwanki oraz przesuwankę z dziewięcioma kolorowymi koralikami na metalowym drucie.

- wym. całkowite 91 x 32 x 6 cm.
- od 18 miesięcy

1 szt.

c) Tablica w kształcie zwierzątka stoń wyposażony w 3 aplikacje: 1. Obracane koło o śr. 22 cm z szeleszczącymi kuleczkami w środku i szybką z pleksi; 2. Ksylofon z 8 metalowymi płytkami i drewnianą pałeczką na sznurku o dł. 18 cm; 3. Tarka z kostką na sznurku o dł. 18 cm.

- wym. całkowite 91 x 31,5 x 4,5 cm.
- od 18 miesięcy

1 szt.

d) Tablica w kształcie zwierzątka hipopotam z 3 aplikacjami: 1. Labirynt kuleczkowy z 9 kuleczkami i 9 ponumerowanymi zatoczkami na kuleczki. Kuleczki można przemieszczać po labiryncie za pomocą 2 wskaźników z magnesami, a szybka z pleksi o wym. 27,5 x 23 cm zapobiega wypadaniu kuleczek. 2. Liczydło-przesuwanka z 10 koralikami na 2 metalowych rurkach. 3. Cztery kolorowe klocki na sznurkach. Klocki posiadają magnesy, dzięki czemu po dopasowaniu do odpowiedniego miejsca, trzymają się na ścianie.

- wym. całkowite 91 x 32 x 4 cm
- dł. sznurka: 17 cm (przy wskaźnikach) oraz 19, 17, 12 i 8 cm (przy klockach).
- od 18 miesięcy.

1 szt.

Uwaga

- **Na wszystkie urządzenia i wyposażenie Zamawiający dopuszcza tolerancję podanych wymiarów +/- 10%.**
- **Wszystkie w/w produkty, które tego wymagają, muszą mieć aktualne certyfikaty i zgody do użytku w placówkach opieki nad dziećmi do lat 3, w tym atesty CE, EN 71, HACCP.**



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Zadanie 2. Wyposażenie placu zabaw

Kod CPV - 37535200 - 9, 34912100 - 0

1. Wózek wieloosobowy dla 6 dzieci - sztuk 2

Wyposażenie:

- wygodne **kolorowe siedzenia** dla dzieci **od urodzenia do 15 kg**
- zdejmowane pokrowce
- duże koła terenowe,
- nie przekracza 85 cm szerokości, aby bez problemów spacerować we wszystkie strony
- wymiary złożonego: Wysokość 125 cm / Szerokość 85 cm / Głębokość 50 cm
- wymiary otwartego: długość 150 cm / szerokość 85 cm / wysokość 107 cm
- **folia przeciwdeszczowa**
- waga: 35,85 kg

Szczegóły dla wózka:

- 2 tylne siedzenia dla dzieci od urodzenia, 4 miejsca z przodu + 6 miesięcy.
- Lakierowana rama stalowa: wyposażona w podwójną stalową klatkę łóżyskową.
- Przednie koła mają 25 cm średnicy, tylne koła 30 cm, szerokość kół 6 cm.
- Blokada hamulca blokowana jednocześnie na 2 tylnych kołach.
- Tylny daszek z okienkiem, składany i zdejmowany.
- Zdejmowany pałąk z przodu.
- Niezależne siedzenia, odchylane do 140°, ze zdejmowanymi szelkami.
- 2 Siedzenia tylne, rozkładane do 160° z boczną ochroną.
- Wszystkie siedzenia z możliwością ściągnięcia do wyprania.
- **6 organizerów, każdy w kolorze siedzenia.**
- Tkanina poliestrowa z certyfikatem, odporna na promieniowanie UV, wodoodporna
- Duży kosz dostępny z tyłu i boków.
- Zgodny z europejskimi standardami opieki nad dziećmi EN1888.12

2. Wózek spacerowy dla 4 dzieci sztuk 1.

Wyposażony:

- wygodne **kolorowe siedzenia** dla dzieci **od urodzenia do 15 kg.**,
- zdejmowane pokrowce i duże koła terenowe,
- nie przekracza 85 cm szerokości, aby bez problemów spacerować we wszystkie strony
- wymiary złożonego: wysokość 104 cm / szerokość 85 cm / głębokość 50 cm
- wymiary otwartego: długość 129 cm / szerokość 85 cm / wysokość 113 cm

Projekt nr RPLD-10.01.00-10-B001/17 pn. „Kołuszkowski żłobek – wsparcie mobilności zawodowej mieszkańców” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Priorytetu X – Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 – Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020.



- folia przeciwdeszczowa
- ciężar: 28,85 kg

Szczegóły wózka:

- 2 tylne siedzenia dla dzieci od urodzenia, 2 miejsca z przodu + 6 miesięcy
- Lakierowana stalowa rama, wyposażona w podwójne klatki, stalowe łożyska
- Przednie koła mają 25 cm średnicy, tylne koła 30 cm, szerokość kół 6 cm.
- Blokada hamulca blokowana jednocześnie na 2 tylnych kołach.
- Składane z podwójną dźwignią dla bezpiecznego działania.
- **Różne organizery pasujące kolorystycznie do siedzisk.**

- Niezależne siedzenia, pochylane pod kątem 140° z przodu i 160° z tyłu, uzupełnione odłączanymi szelkami.
- Składany daszek i możliwość demontażu.
- Wszystkie elementy wózka można odpiąć do prania.
- Zabezpieczenia boczne.
- Certyfikowane tkaniny poliestrowe, odporne na promieniowanie UV, wodoodporne.
- Duży kosz dostępny z tyłu i otwierany bocznymi zamkami.
- Zgodny z europejskimi standardami opieki nad dziećmi EN1888.12
-

3. Tunel – gąsienica – szt. 1

Tunel – gąsienica złożony z 4 modułów w tym głowy i ogona. Elementy w intensywnych kolorach. Gąsienica z możliwością przedłużania za pomocą dodatkowych modułów. Wymiary 217x100x108 cm

Uwaga

- **Na wszystkie urządzenia i wyposażenie Zamawiający dopuszcza tolerancję podanych wymiarów +/- 10%.**
- **Wszystkie w/w produkty, które tego wymagają, muszą mieć aktualne certyfikaty i zgody do użytku w placówkach opieki nad dziećmi do lat 3, w tym atesty CE, EN 71, HACCP.**

5. Termin realizacji umowy

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie 40 dni od dnia podpisania umowy na realizację poszczególnych zadań wskazanych w punkcie 4 „Opis przedmiotu zamówienia” niniejszego zapytania ofertowego.

6. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, których towary spełniają warunki określone

w punkcie 4 „Opis przedmiotu zamówienia” niniejszego zapytania ofertowego oraz którzy:

- zaoferują okres gwarancji na dostarczone produkty nie krótszy niż 24 miesiące,
- zaoferują okres dostawy nie dłuższy niż 40 dni.

Spełnienie w tych warunków określone zostanie na podstawie Formularza ofertowego, załączonych kopii dokumentów oraz oświadczeń Oferenta.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na realizację jednego lub dwóch zadań. Bez względu na ilość zaoferowanych do realizacji zadań, każde zadanie oceniane będzie oddzielnie.

Zamawiający zastrzega sobie wybór spośród wszystkich zaoferowanych przez Oferenta tylko tych zadań, które otrzymały największą liczbę punktów wg sposobu oceny opisanego w punkcie 7 „Kryteria oceny ofert, wagi punktowe, sposób przyznawania punktacji”.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert na dostawę produktów „równoważnych”, to znaczy:

- spełniających takie same funkcje i służące tym samym celom,
- posiadających takie same lub lepsze walory użytkowe,
- posiadających takie same lub lepsze parametry techniczne,

co produkty opisane w punkcie 4 „Opis przedmiotu zamówienia”. Oceny, czy oferowane produkty można uznać za „równoważne” dokona Zamawiający na podstawie dostarczonego przez Oferenta Wykazu oferowanego wyposażenia zawierającego: cenę jednostkową oraz opis parametrów technicznych, zdjęcie lub rysunek pozwalające jednoznacznie określić, że oferowany produkt posiada oczekiwane przez zamawiającego cechy, parametry, właściwości.

7. Kryteria oceny ofert, wagi punktowe, sposób przyznawania punktacji.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (oceniana oddzielnie dla każdego zadania), która otrzymała największą ilość punktów w kryteriach:

- a) „Cena ofertowa za zadanie brutto” – C,
- b) „Czas dostawy” – D.

Powyższym kryteriom przypisano następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru/schematu
Cena ofertowa za zadanie brutto	60%	60	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60\text{pkt}$
Czas dostawy	40%	40	- 40 dni - 0 pkt. - od 31 dni do 39 dni - 20 pkt. - do 30 dni - 40 pkt.
RAZEM	100%	100	-

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta (oddzielnie dla każdego zadania), zostanie obliczona wg. wzoru:

$$S = C + D$$

gdzie:

S – całkowita suma punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Cena ofertowa za zadanie brutto”,

D – punkty uzyskane w kryterium „Czas dostawy”.

Ocena punktowa w kryterium „Cena ofertowa za zadanie brutto”, dokonana zostanie na podstawie ceny ofertowej za dane zadanie brutto wskazanej przez Oferenta w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w powyższej tabeli.

Ocena punktowa w kryterium „Czas dostawy” dokonana zostanie na podstawie informacji zawartych w Formularzu ofertowym wg. schematu opisanego w powyższej tabeli.

8. Opis sposobu przygotowania oferty:

Oferta powinna być sporządzona czytelnie w języku polskim.

Kopie dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Oferenta.

Wszystkie strony oferty powinny być spięte i zaparafowane przez Oferenta, a cała oferta podpisana przez osoby upoważnione.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Oferenta, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z napisem „Oferta dostawy wyposażenia pomieszczeń i wyposażenia placu zabaw do Żłobka Miejskiego w Koluszkach. Nie otwierać do dnia 28.02.2020 r. do godz. 11.00.”.

Kompletna oferta powinna zawierać:

- Wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1);
- Wypełnione oświadczenie oferenta (załącznik nr 2);
- Aktualny odpis z właściwego rejestru KRS lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej ;
- Kopie wymaganych dokumentów, deklaracje wskazane w poszczególnych zadaniach w punkcie 4 „Opis przedmiotu zamówienia” niniejszego zapytania ofertowego, oddzielne dla każdego zadania, na realizację którego Oferent złoży ofertę;
- Wykaz oferowanego wyposażenia: cenę jednostkową netto/brutto oraz opis parametrów technicznych, zdjęcie lub rysunek pozwalające jednoznacznie określić, że oferowany produkt posiada oczekiwane przez zamawiającego cechy, parametry, właściwości.

9. Miejsce i termin składania ofert

Ofertę w można składać osobiście w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miejskiego w Koluszkach przy ul. 11 Listopada 65, w godzinach pracy Urzędu, lub za pomocą operatora pocztowego na adres: Urząd Miejski w Koluszkach, ul. 11 Listopada 65, 95-040 Koluszki.

Oferty można składać w terminie do dnia 28.02.2020 r. do godz. 11.00. W przypadku ofert przesłanych za pomocą operatora pocztowego liczy się data dotarcia oferty do Urzędu Miejskiego w Koluszkach.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28 lutego 2020 roku o godz. 11.15 w pok. Nr 112.

10. Pozostałe postanowienia.

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert złożonych przez Oferentów spełniających warunki udziału w postępowaniu w oparciu o ustalone w niniejszym zapytaniu ofertowym kryteria oceny ofert. Informacja o wyborze oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Koluszkach.

Projekt nr RPLD-10.01.00-10-B001/17 pn. „Koluszkowski żłobek – wsparcie mobilności zawodowej mieszkańców” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Priorytetu X – Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 – Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



2. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty i powiadomi wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Oferenta, z wyłączeniem okoliczności określonych w Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków.

Osobami uprawnionymi do kontaktów z Oferentami są:

- pani Barbara Kukulska-Sokołowska tel. (44) 725 67 55 w zakresie opisu przedmiotu zamówienia;

- pani Mirosława Kobus tel. (44) 725 67 16 w zakresie spraw formalnych związanych z prowadzonym postępowaniem.

Informacje udzielane są w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Koluszkach, w poniedziałki, środy i czwartki, w godz. 8.00 – 16.00; we wtorki, w godz. 8.00 – 17.00; w piątki, w godz. 8.00 – 15.00.

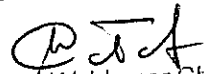
11. Integralną część niniejszego zapytania stanowią:

Formularz ofertowy – Załącznik nr 1.


Oświadczenie oferenta – Załącznik nr 2.

Projekt umowy – Załącznik nr 3.

BURMISTRZ


mgr Waldemar Chałata

KIEROWNIK
Referatu Edukacji i Informacji


Mirosława Kobus

Projekt nr RPLD-10.01.00-10-B001/17 pn. „Koluszkowski żłobek – wsparcie mobilności zawodowej mieszkańców” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Priorytetu X – Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 – Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



ZAŁĄCZNIK NR 1

1. Zamawiający: Gmina Koluszki
ul. 11 Listopada 65
95 – 040 Koluszki
NIP 728-24-71-753

Oferent:

nazwa:

adres:

telefon:

NIP:

REGON:

FORMULARZ OFERTOWY

Przedmiot zamówienia:

dostawa wyposażenia pomieszczeń i wyposażenia placu zabaw w związku z realizacją projektu pn. „Koluszkowski żłobek – wsparcie mobilności zawodowej mieszkańców” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Priorytetu X – Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 – Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020.

Należy wypełnić tylko części dotyczące zadań, na które Oferent składa ofertę. W pozostałych zadaniach należy znakiem **X** zaznaczyć opcję „Nie dotyczy”.

Oferta realizacji zadania nr 1

Nie dotyczy

Wyposażenie pomieszczeń żłobka

Cena netto za realizację zadania (w złotych)	
Cena brutto za realizację zadania (w złotych)	
Termin dostawy (w dniach)	

Długość udzielonej gwarancji wynosi w miesiącach.

Projekt nr RPLD-10.01.00-10-B001/17 pn. „Koluszkowski żłobek – wsparcie mobilności zawodowej mieszkańców” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Priorytetu X – Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 – Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020.



Oferta realizacji zadania nr 2
Wyposażenie placu zabaw

Nie dotyczy

Cena netto za realizację zadania (w złotych)	
Cena brutto za realizację zadania (w złotych)	
Termin dostawy (w dniach)	

Długość udzielonej gwarancji wynosi w miesiącach

Inne informacje dotyczące przedmiotu zamówienia/załączniki:

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(data)

.....
(podpis osoby upoważnionej do występowania w imieniu Oferenta)



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



ZAŁĄCZNIK NR 2

Oferent:

nazwa:

adres:

telefon:

NIP:

REGON:

Oświadczenie Oferenta

Oferent
(pełna nazwa Oferenta)

oświadcza, że oferowane wyposażenie spełnia wymogi określone w zadaniu / zadaniach nr:

..... opisyanych w punkcie 4
(należy wpisać numery zadań, na które Oferent składa ofertę)
zapytania ofertowego - „Opis przedmiotu zamówienia”

.....
(data)

.....
(podpis osoby upoważnionej do występowania w imieniu Oferenta)

Projekt nr RPLD-10.01.00-10-B001/17 pn. „Koluszkowski żłobek – wsparcie mobilności zawodowej mieszkańców” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Priorytetu X – Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 – Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020.

Załącznik Nr 3 – projekt umowy

U M O W A nr

zawarta w dniu roku pomiędzy:

Gminą Koluszki, z siedzibą w Koluszkach przy ul. 11 Listopada 65, NIP 7282471753 reprezentowaną przez: Burmistrza Koluszek - Pana Waldemara Chałata przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani Bogusławy Kubicz, zwaną dalej „Zamawiającym”
a

.....
zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS: lub w Centralnej Ewidencji i Informacji Gospodarczej, reprezentowaną przezzwaną dalej „Wykonawcą”
o następującej treści:

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wybór najkorzystniejszej oferty w postępowaniu z dnia zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz.1843) do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów wyżej cytowanej ustawy.

§ 1

Przedmiot umowy

1.Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn. dostawa dla Miejskiego Żłobka w Koluszkach w ramach projektu pn. „Koluszkowski żłobek-wsparcie mobilności zawodowej mieszkańców” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Priorytetu X –Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1-Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020. Przedmiot zamówienia powinien być zgodny z Opisem przedmiotu zamówienia oraz z ofertą złożoną w odpowiedzi na „Zaproszenie do złożenia oferty” z dnia 20 lutego 2020 roku. Wykonawca na dostarczone wyposażenie udzieli 24 miesięcznej gwarancji.

§ 2

Termin i miejsce realizacji umowy

1. Usługa powinna być wykonana w terminie nie dłuższym niż od dnia podpisania umowy tj. do dnia roku włącznie, po wcześniejszym uprzedzeniu Zamawiającego na co najmniej 2 dni robocze przed planowanym terminem dostarczenia przedmiotu zamówienia.

2. Miejscem dostarczenia zamówionego towaru jest Żłobek Miejski w Koluszkach ul. Staszica 36.

§ 3

Reprezentacja Zamawiającego do celu realizacji umowy

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy po stronie Zamawiającego będzie Dyrektor Żłobka Miejskiego w Koluszkach Pani Barbara Kukulka -Sokołowska tel. 535910892.
2. Odbiór zamówionych produktów i spisanie protokołu odbioru nastąpi w siedzibie Żłobka Miejskiego w Koluszkach ul. Staszica 36.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przedmiot umowy zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Wykonawca zobowiązuje się współdziałać z Zamawiającym w celu sprawnej i bezkonfliktowej realizacji niniejszej Umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do bezzwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach dla realizacji umowy, w szczególności dotyczących terminów i zakresu rzeczowego umowy.
4. Wykonując postanowienia Umowy o dofinansowanie Projektu, Zamawiający zastrzega dla siebie oraz dla Województwa Łódzkiego prawo wglądu do dokumentów, w tym dokumentów finansowych Wykonawcy związanych z realizacją niniejszej umowy.

§ 5

Dostawa i Odbiory

1. Wykonawca dostarczy do Zamawiającego zamówione produkty, zgodnie z warunkami niniejszej umowy i poniesie pełne ryzyko związane z ich uszkodzeniem do chwili dokonania jego odbioru przez Zamawiającego.
2. Protokół odbioru zostanie podpisany przez Zamawiającego po sprawdzeniu zgodności dostarczonych produktów ze złożoną ofertą.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje Wykonawcy łączne wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:

netto: zł – **słownie:** zł

brutto: zł – **słownie:**zł.

2. Rozliczenie między stronami nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Podstawą do wystawienia faktury za zrealizowany przedmiot umowy będzie podpisany

Protokół odbioru. Odbiór i potwierdzenie dostawy przedmiotu niniejszej umowy nastąpi przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.

4. Fakturę należy wystawić na Gminę Koluszki, ul. 11 Listopada 65, 95-040 Koluszki, NIP: 728 -24 -71-753.

5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem w ciągu **21 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Za datę dokonania płatności strony uznają dzień złożenia przez Zamawiającego bankowego polecenia przelewu na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.

6. Zadanie współfinansowane jest w ramach Regionalny Program Operacyjny Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020. Środki na sfinansowanie zadania zapisane są w budżecie Gminy Koluszki Dział 855, Rozdział 85595, § 4210,4217,4219,

§ 7

Odpowiedzialność za osoby trzecie

1. Wykonawca ma prawo posługiwać się przy wykonywaniu przedmiotu umowy osobami trzecimi, za których działanie ponosi odpowiedzialność jak za własne.

2. W stosunku do podwykonawców, którymi posłużył się Wykonawca realizując niniejszą umowę, Zamawiający nie jest stroną zobowiązaną do wypłaty wynagrodzenia za dostawy i usługi przez nich wykonane, choćby wykonywali je w przeświadczeniu, iż wykonują je bezpośrednio na zamówienie Zamawiającego.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy kary umowne za opóźnienie w należywym wykonaniu przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia w wysokości: 1,0% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 jednak nie więcej niż 30% (słownie: trzydzieści procent) łącznego wynagrodzenia umownego brutto.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku nie pokrycia poniesionej szkody z uzyskanych kar umownych.

3. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego potrąceń ze złożonych faktur za ewentualne kary umowne naliczone Wykonawcy.

4. W przypadku zwłoki w płatności Wykonawca ma prawo żądać odsetek ustawowych.

§ 9

Zmiany umowy i odstąpienie od umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach, gdy wystąpi co najmniej jedna z poniżej wymienionych okoliczności:

a) zachodzi konieczność zmiany terminów wykonania przedmiotu zamówienia, w przypadku, gdy nie można było tego przewidzieć w chwili podpisania umowy;

b) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego lub jest konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy;

c) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;

d) możliwa jest korzystna dla Zamawiającego zmiana terminu i sposobu płatności za realizację przedmiotu zamówienia;

e) nastąpiła zmiana danych Wykonawcy np. zmiana adresu, osób kontaktowych itp.

f) w innych uzasadnionych przypadkach, gdy zajdzie konieczność wprowadzenia koniecznych zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

g) w przypadku, gdy zmiany postanowień umowy będą korzystne dla Zamawiającego, a zmiany te wynikły w trakcie realizacji zamówienia;

2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w razie zwłoki Wykonawcy w dostawie asortymentu objętego niniejszą umową, przekraczającej 15 dni w stosunku do terminu ustalonego w umowie, oraz wystąpić o zapłatę kary umownej zgodnie z § 8 umowy.

§ 10

Siła Wyższa

Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z opóźnienia lub niewykonania jego zobowiązań z niniejszej umowy, jeżeli takie opóźnienie lub niewykonanie jest następstwem działania siły wyższej.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie ewentualne spory będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla Zamawiającego.

2. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

3. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca a dwa egzemplarze Zamawiający.

§ 12

1. Klauzula informacyjna dotycząca RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1) Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Koluszkach, reprezentowany przez Burmistrza Koluszek z siedzibą w Koluszkach przy ul. 11 Listopada 65, tel. 44 725 67 00, e-mail: um@koluszki.pl,

2) Funkcję Inspektora ochrony danych osobowych pełni: Pan Robert Radko, e-mail: r.radko@tz-c.pl.pl;

3) Pani /Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.

4) Przetwarzane Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione osobom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 pkt 4 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;

5) Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres

4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a w przypadku umów

i postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, które otrzymały dofinansowanie przez Unię Europejską przez okres wynikający z uchwały w sprawie przyznania dofinansowania oraz obowiązku archiwizacyjnego.

6) Obowiązek podania przez Panią/ Pana danych osobowych bezpośrednio Pani / Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże należy mieć na uwadze, iż jest równocześnie warunkiem wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

7) PRAWA PRZYSŁUGUJĄCE WZGLĘDEM DANYCH OSOBOWYCH.

Zgodnie z przepisami RODO, względem Pani/Pana danych osobowych, które są przetwarzane przez Burmistrza Koluszek reprezentującego Gminę Koluszki z siedzibą w Koluszkach przy ul.11 Listopada 65, przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- a) prawo dostępu do danych osobowych;
- b) prawo do sprostowania danych osobowych;
- c) prawo do usunięcia danych osobowych;
- d) prawo do ograniczania przetwarzania danych osobowych;
- e) prawo do przenoszenia danych osobowych;
- f) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
- g) prawo do niepodlegania decyzji polegającej na zautomatyzowanym przetwarzaniu.

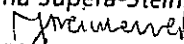
8) Jeżeli przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

9) W przypadku nieprawidłowego przetwarzania danych osobowych, przysługuje Pani / Panu prawo do wniesienia skargi do państwowego organu nadzorczego do spraw ochrony danych, czyli do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

Zamawiający:

Wykonawca:

kontrasygndata Skarbnika Gminy

Pod względem formalno-prawnym
Justyna Supera-Steinhauer

radca prawny
Łd-M-1676