

Zamawiający: Gmina Koluszki
ul. 11 Listopada 65
95 - 040 Koluszki

Znak sprawy:GIZ.271.21.2020

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY / ZAPYTANIE OFERTOWE

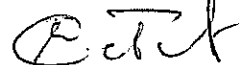
(postępowanie poniżej kwoty 30.000 euro)

na

budowę placu zabaw przy Przedszkolu w Gałkowie Dużym, gm. Koluszki.

Zatwierdzam:

BURMISTRZ



mgr Waldemar Chałat

Dyrektor Wydziału Inwestycji
i Rozwoju Gospodarczego



Mateusz Karwowski

Pawel Pytel

I. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa placu zabaw przy Przedszkolu w Gałkowie Dużym (dz.nr ew. 217/2)

Zakres prac obejmuje:

- a) Dostawę i montaż urządzeń placu zabaw,
 - b) Dostawę i montaż regulaminu placu zabaw.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:
 - a) Projekt budowlano - wykonawczy – zakres realizacji - Załącznik nr 3 do zaproszenia
 - b) Przedmiar robót – Załącznik nr 4 do zaproszenia
 - c) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót – Załącznik nr 5 do zaproszenia
 3. Dodatkowe informacje:
 - a) Wywóz ziemi i innych niepotrzebnych materiałów z budowy Wykonawca winien przewidzieć we własnym zakresie zgodnie z przepisami ustawy o odpadach. Gmina nie dysponuje terenami, na które mogłaby przyjmować nadmiar ziemi. Należy zaznaczyć, że cały teren placu zabaw przed montażem urządzeń należy oczyścić z resztek gruzu, kamieni itp.
 - b) Zamawiający dopuszcza, aby na etapie składania ofert i przy realizacji zadania wykonawca zastosował rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego.
 - c) Zamawiający dopuszcza, aby na etapie składania ofert i przy realizacji zadania wykonawca zastosował materiały równoważne innym producentów niż te, które są zawarte w dokumentacji. Powinny jednak posiadać wszystkie wymagane atesty i certyfikaty oraz mieć parametry techniczno – użytkowe nie gorsze od tych, które są zawarte w dokumentacji. Zmiana jest możliwa w przypadku, gdy wykonawca uzyska pisemną zgodę zamawiającego i projektanta.
 - d) Prace powinny być wykonane przez wykonawcę wybranego w niniejszym zaproszeniu z materiałów i przy pomocy sprzętu Wykonawcy.
 - e) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów w postępowaniu

II. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia i realizacji.

1. Zamawiający ustala kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy wysokości 10% ceny ofertowej brutto wybranej oferty. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy powinno być wniesione w całości na dzień podpisania umowy. Zabezpieczenie może być wnoszone wg wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku wybranych formach: pieniądzu, poręczeniach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. b ust. 5 pkt. 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca

wplaca przelewem na rachunek bankowy zamawiającego.
PKO Bank Polski S. A. - konto nr **92 1020 3352 0000 1102 0240 6890**.

2. Wymagany termin realizacji zamówienia – od podpisania umowy do **30 kwietnia 2020 roku**.

III. Opis kryteriów oceny oferty – cena 100%

IV. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferta powinna być sporządzona czytelnie w języku polskim.
2. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. W przypadku, gdy wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (zaleca się, aby Wykonawca na każdej zapisanej stronie kserokopii złożył własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność”). Jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
5. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Oferta powinna być umieszczona w kopercie oznakowanej w następujący sposób:

Urząd Miejski w Koluszkach, ul. 11 Listopada 65, 95 - 040 Koluszki

Oferta na:

„Budowa placu zabaw przy Przedszkolu w Gałkowie Dużym”

oraz

„Nie otwierać przed dniem 31.03.2020 r. do godz. 10.15”

6. Ofertę można składać w kancelarii Urzędu Miejskiego w Koluszkach przy ul. 11 Listopada 65.
7. Oferty można składać w terminie do dnia **31.03.2020 r. do godz. 10.00**
8. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **31.03.2020 r. o godzinie 10.15** w Urzędzie Miejskim w Koluszkach przy ul. 11 Listopada 65, w sali nr 112 (I piętro).
9. Otwarcie ofert jest jawne.

V. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

1. Wypełniony formularz ofertowy - załącznik nr 1.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy jeżeli zostało ustanowione bądź do wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.
4. Kosztorys ofertowy wykonany na podstawie przedmiaru robót.
5. Karty katalogowe urządzeń placu zabaw.

VI. Płatność:

1. Należność zostanie uregulowana ze środków budżetowych Gminy Koluszki.
2. Należność będzie zapłacona w terminie **do 30 dni** od daty należytego wykonania przedmiotu zamówienia i otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.

VII. Postanowienia końcowe:

1. Do niniejszego zaproszenia nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający zastrzega unieważnienie niniejszego postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.

VIII. Do kontaktów z oferentami upoważnieni są:

1. Referat Inwestycji UM Koluszki: tel. 44 725 67 42
2. Informacje udzielane są w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Koluszkach.
poniedziałek, środa, czwartek: w godz.8.00 – 16.00
wtorek: w godz. 8.00 – 17.00
piątek: w godz. 8.00 – 15.00

Załączniki do zaproszenia:

1. Formularz ofertowy - załącznik nr 1
2. Istotne postanowienia umowne - załącznik nr 2
3. Projekt budowlano - wykonawczy - Załącznik nr 3
4. Przedmiar robót – Załącznik nr 4
5. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót – Załącznik nr 5