

opublikowana 2019r.

URZĄD MIEJSKI W KOLUSZKACH
95-040 KOLUSZKI, UL. 11 LISTOPADA 65
TEL. 44 725 67 42

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY/ZAPYTANIE OFERTOWE
(postępowanie poniżej kwoty 30.000 euro)

„Opracowanie koncepcji programowo- przestrzennej
na przeobrażenie obecnego placu targowiska miejskiego w Koluszkach w przestrzeń rekreacyjną
o charakterze integrującym i centrotwórczym przeznaczoną do wypoczynku mieszkańców
oraz stanowiącą reprezentacyjny fragment miasta”

Zatwierdzam


BURMISTRZ

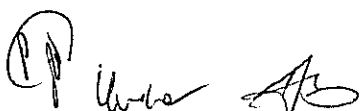

mgr Waldemar Chalaś

Sprawę prowadzi:
Referat Inwestycji
Katarzyna Kawecka
k.kawecka@koluszki.pl
tel. 44 725 67 42

Koluszki, dnia

Dyrektor Wydziału Inwestycji
i Rozwoju Gospodarczego


Mateusz Karwowski



I. Postanowienia ogólne

Urząd Miejski w Koluszkach, 95-040 Koluszki ul.11 Listopada 65 (tel. 44 725 67 42, k.kawecka@koluszki.pl), zwany dalej Zamawiającym zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty 30.000 euro.

1. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

Nazwisko i imię	Stanowisko służbowe	Tel./mail
Katarzyna Kawecka	Stanowisko ds. inwestycji pok. nr 222 UM w godz.: 8:00-16:00 (pon, śr, czw) 8:00-17:00 (wt) 8-15:00 (pt)	44 725 67 42; k.kawecka@koluszki.pl

2. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie (o ile spełniają warunki określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej Specyfikacji).

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych i częściowych.

4. Rozliczenie między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

II. Opis przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie koncepcji programowo - przestrzennych na przeobrażenie obecnego placu targowiska miejskiego w Koluszkach w przestrzeń rekreacyjną o charakterze integrującym i centrotwórczym, przeznaczoną do wypoczynku mieszkańców oraz stanowiącą reprezentacyjny fragment miasta.

2. Wymaga się sporządzenia minimum 2 wariantów koncepcji programowo - przestrzennych.

3. Planowany obszar realizacji zamówienia przedstawia załącznik graficzny Nr do SIWZ - mapa zasadnicza do celów poglądów.

4. Koncepcja, o której mowa w punkcie 1 dotyczy:

zagospodarowania terenu, branży budowlanej, branży drogowej, oświetlenia, małej architektury, zieleni oraz organizacji ruchu i obejmuje w szczególności:

a) uzyskanie na własny koszt map niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia;

b) utwardzenie nawierzchni,

c) wzniesienie nowoczesnego budynku komercyjnego z podcieniami z przeznaczeniem dla lokali handlowo-usługowych,

d) rezerwację miejsca na „letnie ogródki”;

e) wprowadzenie czynnika rynekotwórczego poprzez wkomponowanie kilku małych niezależnych punktów handlowych z myślą o pojedynczych przedsiębiorcach (z przeznaczeniem na salonik prasowy, cukiernię czy „warzywniak”),

f) uwzględnienie elementów małej architektury (fontanny z „grą światła”, ławki, murki, przeszklenia itp.),

g) zagospodarowanie terenów zielonych,

h) oświetlenie obiektu,

i) przeorganizowanie układu komunikacyjnego ulic przyległych do przeobrażanego terenu,

j) uhonorowanie historycznego charakteru aranżowanego miejsca poprzez wkomponowanie elementu upamiętniającego (tablica pamiątkowa, pomnik itp.),

k) uwzględnienie przystanku komunikacji miejskiej,

l) przebudowę sieci wodociągowej, energetycznej i gazowej w niezbędnym zakresie,

- l) uzgodnienia z gestorami sieci w zakresie uzyskania warunków na przebudowę urządzeń infrastruktury technicznej w zakresie o jakim mowa w punkcie 4 p.pkt.k
m) uwzględnienie rozwiązań umożliwiających wykorzystywanie obiektu także do organizacji pikników i spotkań okolicznościowych na świeżym powietrzu.

4. Przedmiot zamówienia obejmuje również:

- sprawowanie nadzoru autorskiego na etapie opracowywania dokumentacji projektowej i realizacji koncepcji,
- opracowanie szacunkowych kosztów realizacji poszczególnych elementów sporządzonych wariantów koncepcji.
- wykonanie wizualizacji dla opracowanych koncepcji w każdym z wariantów.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru poszczególnych elementów sporządzonych wariantów koncepcji.

6. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest do:

- czuwania w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych względem opracowanej koncepcji,
- Uzupełnienia szczegółów koncepcji oraz wyjaśnienia jednostkom projektowym lub wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji robót.
- Przyjmuje się, że liczba pobytów Wykonawcy na budowie wynikać będzie z uzasadnionych potrzeb określonych każdorazowo przez Zamawiającego lub występującego w jego imieniu inspektora nadzoru, a w wyjątkowych sytuacjach – przez kierownika budowy. Należy przyjąć, że nie będzie to więcej niż 5 razy.
- W przypadku gdy opracowana koncepcja będzie sporządzona wadliwie, nieprecyzyjnie lub zajądą w trakcie realizacji inne nieprzewidziane okoliczności, Wykonawca będzie musiał bezpłatnie przyjechać do Zamawiającego lub na budowę odpowiednio większą ilość razy, aby udzielić wyjaśnień do opracowanej koncepcji lub nanieść niezbędne zmiany,
- udział w odbiorze końcowym inwestycji.

III. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia i realizacji

1. Oświetlenie obiektu powinno zapewniać bezpieczeństwo po zmroku, a uwzględnione w koncepcjach elementy być zaprojektowanymi tak, aby nie było „ciemnych zaułków”
2. Przyjęto trzy podstawowe założenia koncepcyjne: dostępność (wyklucza się możliwość ogrodzenia placu), wielofunkcyjność i wielosezonowość.
3. Koncepcje powinny przewidywać stworzenie przestrzeni rekreacyjnej o charakterze integrującym i centrotwórczym przeznaczonej do wypoczynku mieszkańców i stanowiącą reprezentacyjny fragment miasta.
4. Autor koncepcji i wizualizacji na etapie ich tworzenia zobowiązany jest do organizowania spotkań roboczych w siedzibie Zamawiającego w celu omówienia opracowanego przez niego materiału oraz przyjętych rozwiązań projektowych i materiałowych. Zobligowany jest pozostawać w stałym kontakcie, celem omawiania postępu realizowanych prac.
5. Od autora koncepcji i wizualizacji oczekuje się współpracy nie tylko z Zamawiającym, ale i z projektantem (który na podstawie opracowania realizował podjąć się sporządzenia dokumentacji projektowej), z Wykonawcą (który realizował będzie projekt) oraz wszelkimi innymi osobami zaangażowanymi w realizację przedsięwzięcia.
6. Ostateczna wersja koncepcji powinna zawierać wizualizację przestrzenną terenu przedstawiającą zamierzony efekt końcowy.
7. Autor koncepcji zobligowany jest w ramach przedmiotu zamówienia opracować wizualizacje na potrzeby promocji przedsięwzięcia w wersji elektronicznej (BMP, JPG, PDF – 1 egz.) i papierowej (sztywna plansza w formacie 100x70cm).

8. Zadanie autora opracowań koncepcyjnych nie kończy się z chwilą jej zaakceptowania. Autor ten zobligowany jest w ramach przyjętego zadania współpracować z realizatorami przedsięwzięcia aż po zrealizowanie go w pełni.

9. W zakresie przedmiotu zamówienia mieści się przede wszystkim:

- a. opracowanie koncepcji,
- b. oszacowanie kosztów zakładanych dla realizacji sporządzonych koncepcji w rozbiciu na poszczególne elementy składowe opracowanych koncepcji.
- c. uzyskanie branżowych uzgodnień niezbędnych dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia i oczekiwań Zamawiającego wymaganych przepisami szczególnymi wraz z pozyskaniem stosownych decyzji, uzgodnień i opinii,
- d. opracowanie wizualizacji wybranej koncepcji prezentującej efekt końcowy zamierzonych prac,
- e. uzyskanie/opracowanie mapy do celów projektowych,
- f. pokrycie opłat z tytułu uzgodnień branżowych oraz wszystkich innych kosztów związanych z opracowaniem koncepcji,
- g. nadzór autorski na etapie realizacji robót i współpraca z osobami zaangażowanymi w realizację przedsięwzięcia.

10. Koncepcje będące przedmiotem zamówienia mają umożliwiać opracowanie na ich podstawie dokumentacji technicznej i projektu wykonawczego.

11. Przedmiot zamówienia powinien uwzględniać rozwiązania funkcjonalno-użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i finansowe. Powinien zawierać także rysunki szczegółów i detali wraz z opisem – niezbędne dla etapu projektowania i wykonania robót budowlanych.

12. Koncepcję należy opracować w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami, warunkami technicznymi, ze sztuką budowlaną i należytą starannością.

13. Autor koncepcji sprawować będzie nadzór autorski (bez dodatkowego wynagrodzenia) w zakresie obejmującym w szczególności:

- a. pisemne udzielanie wyjaśnień i odpowiedzi na pytania Zamawiającego, kierowane przez jego Oferentów i Projektantów (zwanych Pytającymi) na etapie opracowywania dokumentacji projektowej i ogłoszenia przetargu na wykonawstwo niezwłocznie od ich nadesłania przez Pytających,
- b. bezzwłoczne pisemne udzielanie Zamawiającemu, Projektantom, Wykonawcom wyjaśnień względem wątpliwości dotyczących koncepcji i przyjętych w nim rozwiązań,
- c. ewentualne uzupełnienie szczegółów koncepcji,
- d. sprawdzanie zgodności realizacji robót (w tym dotyczących materiałów) z zakresem opracowanej koncepcji,
- e. konsultowanie i uzgadnianie z Zamawiającym i Wykonawcą robót możliwości wprowadzenia rozwiązań i materiałów zamiennych w stosunku do założeń koncepcji.

14. Wszelkie prace lub czynności nieopisane wyżej, a wynikające z procedur określonych w przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompleksowego opracowania koncepcji należy traktować jako oczywiste i uwzględnić je w kosztach i terminach wykonania przedmiotu zamówienia;

15. **Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia** strony ustalają w sposób następujący:

- a. przez okres 160 dni od podpisania umowy na rozpoznanie oczekiwań Zamawiającego w zakresie przedmiotu zamówienia, na uzgodnienie zawartości opracowania, na wykonanie i przekazanie Zamawiającemu do zatwierdzenia koncepcji opracowanych w dwóch wariantach wraz z szacunkowymi kosztami ich realizacji;
- b. przez okres kolejnych 30 dni (od momentu okazania Zamawiającemu koncepcji w dwóch wariantach i oszacowań kosztów ich realizacji) na dokonanie przez Zamawiającego wyboru koncepcji przeznaczonej do dalszej realizacji,
- c. przez okres kolejnych 60 dni na doprecyzowanie koncepcji wybranej przez Zamawiającego o wszelkie szczegóły doprowadzające ją do kształtu umożliwiającego przyszłe opracowanie na jej podstawie dokumentacji projektowej, na aktualizację szacunku kosztów realizacji koncepcji wybranej przez Zamawiającego wzbogaconej o zmiany i szczegóły, które doprowadziły ją do

ostatecznego kształtu, na opracowanie i przekazanie wizualizacji obrazującej finalnie ukształtowany przedmiot zamówienia (wybraną przez Zamawiającego koncepcję z uwzględnieniem wszelkich zmian, uzgodnionych szczegółów i detali).

16. Koncepcja musi być opracowana według formalnych i prawnych wymagań, tj. w sposób zgodny z:

- a. Ustawą z 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (tj. Dz.U.2018. Poz.1202 z późn. zmianami),
- b. Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018r., poz.1986 ze zm.),
- c. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 1129 ze zm.),
- d. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. W sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2004r. Nr 130, poz. 1389 ze zm.),
- e. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2015r. Poz.1422 z późn.zm.),
- f. Ustawą z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz.U. z 2018r., poz. 1870 z późn.zm),
- g. Wytocznymi zawartymi w innych tematycznych przepisach szczegółowych i Polskich Normach oraz zgodnie z zasadami wiedzy techniczno-budowlanej.

17. Wszystkie dokumenty składające się na przedmiot zamówienia przekazać należy w formie elektronicznej na płycie CD oraz w wersji papierowej (każde w dwóch egzemplarzach):

- a. rysunek koncepcji w formacie .dwg lub .dxf oraz z formacie .pdf,
- b. szacunek kosztów jako arkusz kalkulacyjny Excel/Open Office lub kosztorys w programie Norma i w formie .pdf,

18. Autor ponosi pełną odpowiedzialność za wady i błędy opracowanej przez siebie (i zaangażowane przez siebie w tym celu osoby) koncepcji, będącej przedmiotem zamówienia. W przypadku ich stwierdzenia zobowiązany jest do wprowadzenia stosownych poprawek lub uzupełnień bez dodatkowego wynagrodzenia.

19. Do obowiązku autora koncepcji należy zaopatrzenie dzieła w pisemne oświadczenie, że dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi i normami oraz stanowiąca o tym, że jest ona kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie wszelkich prac i czynności niezbędnych do prawidłowego zrealizowania przedmiotowego zamówienia w zakresie rzeczowym ujętym w niniejszym zaproszeniu do składania ofert oraz wzorze umowy.

20. Jeśli Wykonawca zamierza wykonać przedmiot zamówienia przy wsparciu osób/podmiotów trzecich, musi przedstawić wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

IV. Opis kryteriów oceny oferty

1. Za kryterium oceny oferty obrano cenę oferty (70%), doświadczenie Oferenta (30%).
2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy prowadzą działalność o charakterze odpowiadającym realizacji przedmiotu zamówienia lub też nieprowadzący działalności, a będący w posiadaniu wiedzy, potencjału technicznego i doświadczenia do jego wykonania. Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże iż:
 - a. zrealizował należycie w okresie ostatnich ośmiu lat przed upływem terminu składania ofert koncepcję (program funkcjonalno-użytkowy lub dokumentację techniczną wraz z uzgodnieniami, wizualizacją i oszacowaniem kosztów) dla budowy, przebudowy lub remontu miejskiej przestrzeni

rekreacyjnej lub innych prac rewitalizacyjnych w liczbie od 1 do 2 za co może uzyskać 15% możliwych do uzyskania punktów oceniających ofertę;

b. zrealizował należycie w okresie ostatnich ośmiu lat przed upływem terminu składania ofert koncepcję (program funkcjonalno-użytkowy lub dokumentację techniczną wraz z uzgodnieniami, wizualizacją i oszacowaniem kosztów) dla budowy, przebudowy lub remontu miejskiej przestrzeni rekreacyjnej lub innych prac rewitalizacyjnych w liczbie 3 lub więcej za co może uzyskać 30% możliwych do uzyskania punktów oceniających ofertę;

V. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta powinna być sporządzona czytelnie w języku polskim;

2. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Oferenta jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Oferenta. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.

3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

4. W cenie wykonania koncepcji uwzględnić należy koszty związane z zakresem prac, w tym z:

a. wykonania badań geologicznych i sporządzenia opinii geologicznej,

b. uzyskaniem wszelkich uzgodnień i opinii niezbędnych do wykonania przyjętego do realizacji zadania,

c. uzyskanie wszelkich map niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia

d. opracowaniem oszacowania kosztów wdrożenia i realizacji przygotowanej koncepcji,

e. koszty nadzoru autorskiego w czasie realizacji inwestycji,

f. wszelkie inne koszty poniesione w związku z realizacją przedmiotu zamówienia

i opracowywania oferty;

5. Wymaga się, by w ofercie wyodrębniono:

- cenę za opracowanie koncepcji, wizualizacji i oszacowania kosztów ich realizacji,

- cenę za sprawowanie nadzoru autorskiego w czasie sporządzania dokumentacji projektowej i jej realizacji.

6. W przypadku złożenia przez Wykonawcę kopii jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Oferenta. Zaleca się, by Oferent na każdej zapisanej stronie kserokopii złożył własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem "za zgodność z oryginałem". Jeżeli do reprezentowania Oferenta upoważnione są dwie lub więcej osób kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.

7. Wykonawca zobowiązany jest umieścić w składanej ofercie informacje o części zamówienia, którą powierzy osobom/podmiotom trzecim.

8. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Oferta powinna być umieszczona w kopercie oznakowanej w następujący sposób:

Urząd Miejski w Koluszkach, ul. 11 Listopada 65; 95-040 Koluszki

Oferta na:

„Opracowanie koncepcji

**na przeobrażenie obecnego placu targowiska miejskiego w Koluszkach
w przestrzeń rekreacyjną o charakterze integrującym i centrotwórczym
przeznaczoną do wypoczynku mieszkańców”**

oraz

„Nie otwierać przed dniem 28.06.2019r. przed godz. 12:15”

9. Oferty można składać w kancelarii Urzędu Miejskiego w Koluszkach przy ul. 11 Listopada 65.

10. Oferty można składać w terminie do dnia 28.06.2019 do godz.12:00.

11. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28.06.2019 o godz. 12:15 w Urzędzie Miejskim w Koluszkach przy ul.11 Listopada 65, w sali nr 201 (II piętro).
12. Otwarcie ofert jest jawne.

VI. Spis zawartości oferty

1. Wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1.
2. Aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego (lub wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z KRS) lub aktualny wypis lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej. Wyżej wymienione dokumenty muszą być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik nr 3.
4. Pełnomocnictwo do reprezentowania Oferenta – jeśli zostało ustanowione bądź do reprezentowania Oferentów wspólnie ubiegających się o zamówienie przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.
5. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, wymagane w przypadku, gdy Wykonawca polega na ich zasobach.
6. Posiadane referencje.

VII. Płatność

1. Należność zostanie uregulowana ze środków budżetowych Gminy Koluszki;
2. Z Wykonawcą, który zdobył najwyższą ocenę zostanie zawarta umowa, której istotne postanowienia zawiera załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.
3. Należność zostanie zapłacona przez Zamawiającego:
 - w terminie do 30 dni o od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku za należyte opracowanie koncepcji, wizualizacji i oszacowanie kosztów wynikających z ich realizacji;
 - w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku za sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie opracowywania i realizacji dokumentacji projektowej w oparciu o sporządzoną przez Wykonawcę koncepcję i wizualizację.

VIII. Postanowienia końcowe

1. Do niniejszego zaproszenia nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r.,poz. 1986 ze zmianami).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
3. Do kontaktów z oferentami upoważniony jest Referat Inwestycji UM Koluszki: tel. (44) 725 67 42. Informacje udzielane są w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Koluszkach tj. poniedziałek, środa, czwartek w godz. 8:00-16:00, wtorek w godz.8:00-17:00 i piątek w godz.8:00-15:00.

IX. Załączniki do zaproszenia

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. Istotne postanowienia umowne – załącznik nr 2.
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – załącznik nr 3.
4. Poglądowa mapa zasadnicza obszaru inwestycji.