

Koluszki, dnia 17 stycznia 2019 roku.

Zaproszenie do złożenia oferty

Na dostawę produktów mleczarskich do kuchni Żłobka Miejskiego w Koluszkach w związku z realizacją projektu pn. „Koluszkowski żłobek – wsparcie mobilności zawodowej mieszkańców” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Priorytetu X – Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 – Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020.

1. Zamawiający: Gmina Koluszki
ul. 11 Listopada 65
95 – 040 Koluszki
NIP 728-24-71-753
tel./fax: (44) 725 67 10
e-mail: um@koluszki.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Do postępowania wszczętego na podstawie niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).

Postępowanie prowadzone jest w trybie zasady konkurencyjności - zapytania ofertowego z zachowaniem zasady konkurencyjności, określonej w "Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020" Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 19.07.2017 r. (zwanych dalej Wytycznymi w zakresie kwalifikowania wydatków).

3. Kody CPV zamówienia:

CPV 15500000-3 Produkty mleczarskie

4. Opis przedmiotu zamówienia:

4.1 Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa produktów mleczarskich do kuchni Żłobka Miejskiego w Koluszkach przy ul. Staszica 36 według bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego.

Oferta musi obejmować całość zamówienia określonego w formularzu ofertowym - załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert niekompletnych (częściowych) w obrębie zadania.

4.2. Wskazane w ofercie zamówienie ilościowe produktów mleczarskich są ilościami szacunkowymi. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie wykonania w całości przedmiotu zamówienia w czasie obowiązywania umowy, jeżeli jego potrzeby będą mniejsze od zamawianych.

4.3. Wymagania związane z przedmiotem zamówienia:

a) oferowane produkty powinny spełniać wymagania określone w obowiązujących przepisach prawa, dotyczących produkcji i obrotu żywności, a w szczególności w ; Rozporządzeniu (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. Urz. UE L 139 z 30.04.2004, str. 1; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 13, t. 34, str. 319), jak również ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 149), w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26.07.2016 r.

w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1154), oraz przez inne akty prawne z zakresu prawa żywnościowego.

b) Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązany jest przedstawić:
- decyzję właściwego organu Inspekcji Weterynaryjnej lub Państwowej Inspekcji Sanitarnej dotyczącej możliwości produkcji lub obrotu danego produktu spożywczego będącego przedmiotem zamówienia,
- dokumenty potwierdzające stosowanie systemu HACCP.

c) dostawa zamówionych produktów winna być wykonywana środkami transportu spełniającymi wymogi zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Osoby wykonujące dostawę muszą legitymować się aktualnym zaświadczeniem lekarskim do celów sanitarno – epidemiologicznych.

4.4. Przedmiot zamówienia będzie realizowany sukcesywnie w ilościach i terminach określonych przez Zamawiającego, po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym lub osobistym. Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów równoważnych tzn. nie gorszych w zakresie składu surowcowego niż produkty wskazane w opisie przedmiotu zamówienia.

Wykonawca może zaproponować produkt równoważny pod warunkiem, że posiadać on będzie podobne walory smakowe, będzie posiadać ten sam: skład, wagę i właściwości co produkt wskazany w opisie przedmiotu zamówienia.

4.5. Wykonawca dostarczy produkt świeży I klasy i mający odpowiedni termin przydatności do spożycia.

5. 1 Termin i miejsce realizacji zamówienia – sukcesywnie od dnia podpisania umowy na dostawę produktów do dnia 30 kwietnia 2020 roku. Dostawy będą odbywać się w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem okresu przerw świątecznych, dni ustawowo lub dodatkowo wolnych od zajęć w żłobku.



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Realizacja zamówienia maksymalnie do 3 dni od złożenia zamówienia lub w terminie uzgodnionym przez Zamawiającego. Koszt przewozu, opakowania i ubezpieczenia na czas przewozu ponosi Wykonawca,
a Zamawiający zapewni odbiór produktów w siedzibie Zamawiającego.

Miejsce realizacji zamówienia (dostaw); 95 – 040 Koluszki ul. Staszica 36, 95 – 040 Koluszki.

5.2 Wykonawca wystawiać będzie faktury/ rachunek za każdą dostawę lub po zakończeniu każdego miesiąca zgodnie z faktycznie wykonaną ilością dostaw poszczególnych produktów.

6. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, których towary spełniają warunki określone w punkcie 4 „Opis przedmiotu zamówienia” niniejszego zapytania ofertowego, oraz którzy:

- Posiadają uprawnienia o wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, a w szczególności wynikające z ustawy z dnia 26 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz.149.), w zakresie spełniania koniecznych wymagań higieniczno – sanitarnych w procesie produkcji i obrotu żywnością;

Spełnienie w tych warunków określone zostanie na podstawie Formularza ofertowego, załączonych kopii dokumentów oraz oświadczeń Oferenta.

Każdy Wykonawca ma prawo złożyć jedną ofertę na realizację dostawy.

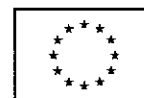
8. Kryteria oceny ofert, wagi punktowe, sposób przyznawania punktacji.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzymała największą ilość punktów w kryteriach:

a) „Cena ofertowa za zadanie brutto” – C,

b) Deklarowany Czas dostawy - D

Powyższym kryteriom przypisano następujące znaczenie:



Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru/schematu
Cena ofertowa za zadanie brutto	60%	60 pkt	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60\text{pkt}$
<u>Czas dostawy</u>	40%	40 pkt	Dostawca który zaoferuje termin dostawy do 3 dni roboczych otrzyma 0 pkt 2 dni roboczych otrzyma 20 pkt 1 dnia roboczego otrzyma 40 pkt
RAZEM	100%	100	

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg. wzoru:

$$S = C + D$$

gdzie:

S – całkowita suma punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Cena ofertowa za zadanie brutto”,

D – punkty uzyskane w kryterium „Czas dostawy”.

Ocena punktowa w kryterium „Cena ofertowa za zadanie brutto”, dokonana zostanie na podstawie ceny ofertowej za dane zadanie brutto wskazanej przez Oferenta w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w powyższej tabeli.

Ocena punktowa w kryterium „Czas dostawy zamówionych produktów” dokonana zostanie na podstawie informacji zawartych w Formularzu ofertowym wg. schematu opisanego w powyższej tabeli.

9. Opis sposobu przygotowania oferty:

Oferta powinna być sporządzona czytelnie w języku polskim.

Kopie dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Oferenta.

Wszystkie strony oferty powinny być spięte i zaparafowane przez Oferenta, a cała oferta podpisana przez osoby upoważnione.

W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Oferenta, należy do

oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z napisem „Oferta na dostawę produktów mleczarskich”. Nie otwierać do dnia 28 stycznia 2019 roku do godz. 10.15.

Kompletna oferta powinna zawierać:

- 1) Wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1);
- 2) Wypełniony formularz cen jednostkowych (załącznik nr 2)
- 3) Wypełnione oświadczenie oferenta (załącznik nr 3);
- 4) Aktualny wydruk z właściwego rejestru KRS lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.

10. Miejsce i termin składania ofert

Ofertę w można składać osobiście w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miejskiego w Koluszkach przy ul. 11 Listopada 65, w godzinach pracy Urzędu, lub za pomocą operatora pocztowego na adres: Urząd Miejski w Koluszkach, ul. 11 Listopada 65, 95-040 Koluszki.

Oferty można składać w terminie do dnia **28 stycznia 2019 roku do godz.10.00**. W przypadku ofert przestanych za pomocą operatora pocztowego liczy się data dotarcia oferty do Urzędu Miejskiego w Koluszkach.

11. Pozostałe postanowienia

1.Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) została złożona po terminie określonym w pkt 10 zapytania ofertowego,
- b) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,

2.Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert złożonych przez Oferentów spełniających warunki udziału w postępowaniu w oparciu o ustalone w niniejszym zapytaniu ofertowym kryteria oceny ofert. Informacja o wyborze oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Koluszkach –BIP.

3. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Oferentami są:

- Pani Barbara Kukulska-Sokołowska tel. 535910892 w zakresie opisu przedmiotu zamówienia;



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



- Pani Mirosława Kobus i tel. (44) 725 67 16 w zakresie spraw formalnych związanych z prowadzonym postępowaniem.

Informacje udzielane są w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Koluszkach, w poniedziałki, środy i czwartki, w godz. 8.00 – 16.00; we wtorki, w godz. 8.00 – 17.00; w piątki, w godz. 8.00 – 15.00.

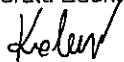
12. Integralną część niniejszego zapytania stanowią:

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1.
2. Formularz cen jednostkowych - Załącznik nr 2
3. Oświadczenie oferenta – Załącznik nr 3
3. Projekt umowy - załącznik nr 4

z up. BURMISTRZA


mgr inż. Krystyna Lewandowska
ZASTĘPCA BURMISTRZA

KIEROWNIK
Referatu Edukacji i Informacji



Mirosława Kobus

INSPEKTOR
z ds. rodziny i wychowania
publicznych

koluszkowski

Projekt nr RPLD-10.01.00-10-B001/17 pn. „Koluszkowski żłobek – wsparcie mobilności zawodowej mieszkańców” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Priorytetu X – Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 – Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



ZAŁĄCZNIK NR 1

1. Zamawiający: Gmina Koluszki
ul. 11 Listopada 65
95 – 040 Koluszki
NIP 728-24-71-753

Oferent:

nazwa:
adres:
telefon:
NIP:
REGON:

FORMULARZ OFERTOWY

Przedmiot zamówienia:

Dostawa produktów mleczarskich do kuchni żłobka w związku z realizacją projektu pn. „Koluszkowski żłobek – wsparcie mobilności zawodowej mieszkańców” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Priorytetu X – Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 – Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020.

Oferta realizacji zadania dostawa produktów mleczarskich

Cena netto za realizację zadania (w złotych)	
Cena brutto za realizację zadania (w złotych)	
Termin dostawy zamówionych produktów (w dniach roboczych) od 1 do 3 dni	

.....
(data)

.....
(podpis osoby upoważnionej do występowania w imieniu Oferenta)

Projekt nr RPLD-10.01.00-10-B001/17 pn. „Koluszkowski żłobek – wsparcie mobilności zawodowej mieszkańców” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Priorytetu X – Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 – Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020.

Zadanie PRODUKTY MLECZARSKIE – CPV 15500000-3

Lp.	Nazwa produktu spożywczego	Jednostka miary	Ilość szacunkowa	Jednostkowa cena netto	Ogółem cena netto	Jednostkowa cena brutto	Ogółem cena brutto
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Mleko 2% świeże, mleko mikrofiltrowane i pasteryzowane w niskiej temperaturze, karton 1l, pakowane aseptycznie wyraźnie oznakowane okres przydatności do spożycia	l	3720				
2.	Masło extra, kostka 200g zawartość tłuszczu min. 82%, wyraźnie oznakowane okres przydatności do spożycia	szt.	1280				
3.	Śmietana 18% 400g / 12% 400g	szt.	400				
4.	Ser wiejski (twaróg ziarnisty) masa netto 200g kubeczek plastikowy 3g tłuszczu na 100g, zawierające nie więcej niż 10g cukru w 100ml produktu gotowego do spożycia, bez dodatku substancji słodzących	szt.	172				
5.	Serek puszysty 150g o odpowiedniej konsystencji do smarowania, bez barwników, zagęstników i konserwantów, wyraźnie oznakowany okres przydatności do spożycia 3g tłuszczu na 100g	szt.	172				
6.	Kefir naturalny op. 400g wyraźnie oznakowane termin przydatności do spożycia zawierające nie więcej niż 10g cukru w 100ml produktu gotowego do spożycia, bez dodatku substancji słodzących zdefiniowanych w rozporządzeniu (WE) nr 1333/2008	szt.	96				
7.	Jogurt naturalny 2% tłuszczu kubek 400g, wyraźnie oznakowany termin przydatności do spożycia, zawierające nie więcej niż 10g cukru w 100ml produktu gotowego do spożycia, bez dodatku substancji słodzących	szt.	1280				
8.	Jogurt grecki kubek 400g, wyraźnie oznakowany termin przydatności do spożycia, zawierające nie więcej niż 10g cukru w 100ml produktu gotowego do spożycia, bez dodatku substancji słodzących	szt.	800				
9.	Maślanka 2% naturalna 1litrowa karton do 5g tłuszczu na 100g, zawierające nie więcej niż 10g cukru w 100ml produktu gotowego do spożycia, bez dodatku substancji słodzących	szt.	96				
10.	Twaróg krajanka półtłusty bloki na 1kg, wyraźnie oznakowany okres przydatności do spożycia, zawierające nie więcej niż 10g cukru w 100ml produktu gotowego do spożycia, bez dodatku substancji słodzących zdefiniowanych w rozporządzeniu (WE) nr 1333/2008	szt.	96				
11.	Serek waniliowy 0,5kg	szt.	96				
12.	Ser żółty bloki (salami, gouda, edamski) wyraźnie oznakowany termin przydatności do spożycia, zawierające nie więcej niż 10g cukru w 100 ml produktu gotowego do spożycia	kg	96				



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



ZAŁĄCZNIK NR 3

Oferent:

nazwa:

adres:

telefon:

NIP:

REGON:

Oświadczenie Oferenta

Oferent
(pełna nazwa Oferenta)

oświadcza, że :

1) oferowane produkty spełniają wymagania określone w obowiązujących przepisach prawa, dotyczących produkcji i obrotu żywności, a w szczególności w ; Rozporządzeniu (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. Urz. UE L 139 z 30.04.2004, str. 1; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 13, t. 34, str. 319), jak również ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 149), w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26.07.2016 r.

w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1154), oraz przez inne akty prawne z zakresu prawa żywnościowego.

2) na każde żądanie Zamawiającego zobowiązany jest przedstawić:

a) decyzję właściwego organu Inspekcji Weterynaryjnej lub Państwowej Inspekcji Sanitarnej dotyczącej możliwości produkcji lub obrotu danego produktu spożywczego będącego przedmiotem zamówienia,

b) dokumenty potwierdzające stosowanie systemu HACCP.

3) dostawa zamówionych produktów winna być wykonywana środkami transportu spełniającymi wymogi zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Osoby wykonujące dostawę muszą legitymować się aktualnym zaświadczeniem lekarskim do celów sanitarno – epidemiologicznych

.....
(data)

.....
(podpis osoby upoważnionej do występowania w imieniu Oferenta)



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego
UMOWA - Projekt
zawarta w dniu r. pomiędzy:

Gminą Koluszki z siedzibą w Koluszkach przy ul. 11 Listopada 65,
NIP 728-24-71-753, Regon 590648362 reprezentowaną przez:

Burmistrza Koluszek –
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy –
zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM ”

a

Firmą z siedzibą w

ul. wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem /
Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
reprezentowaną przez :

1) –

zwaną dalej „Wykonawcą” o następującej treści:

§ 1

Podstawa prawna.

1. Na podstawie art. 4 pkt. 8 do niniejszej umowy nie mają zastosowania przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późniejszymi zmianami).

§ 2

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa produktów mleczarskich.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu dostawy został określony w załączniku nr 2 do Zaproszenia i złożonej ofercie).

§ 3

Termin realizacji

1. Termin realizacji przedmiotu: sukcesywne dostawy od dnia podpisania umowy do dnia 30 kwietnia 2020 r. Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę z 60 - dniowym okresem wypowiedzenia.
2. Dostawy przedmiotu umowy odbywać się będą sukcesywnie w miarę pojawiających się potrzeb Zamawiającego. Terminy realizacji dostaw będą wskazywane przez Zamawiającego poprzez przesłanie zapotrzebowania.
3. Zapotrzebowania na poszczególne dostawy będą składane telefonicznie lub osobiście, z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.
4. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko.
5. Miejsce realizacji dostawy przedmiotu umowy: Żłobek Miejski w Koluszkach przy ul. Staszica 36.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przyjęcia zwrotu i wymiany wadliwych, nie spełniających wymagań określonych w niniejszej umowie lub uszkodzonych w wyniku transportu towarów na własny koszt.
7. Wszelkie reklamacje załatwiane będą w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze.

Projekt nr RPLD-10.01.00-10-B001/17 pn. „Koluszkowski żłobek – wsparcie mobilności zawodowej mieszkańców” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Priorytetu X – Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 – Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020.



§ 4

1. Wymagania w zakresie przedmiotu umowy:

- 1) każdy produkt wytwarzany będzie zgodne z ustawą o bezpieczeństwie żywienia i żywności oraz rozporządzeniami wydanymi na jej podstawie,
- 2) każdy produkt realizowany będzie zgodnie z normami jakościowymi GHP, GMP lub systemem HACCP,
- 3) każdy dostarczony produkt winien być pierwszej klasy, zgodny z Polską Normą,
- 4) na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany okazać w stosunku do każdego produktu odpowiedni certyfikat zgodności z Polską Normą lub normami europejskimi itp.

§ 5

Cechy dyskwalifikujące wspólne dla artykułów spożywczych to w szczególności: zawilgocenia, uszkodzenia, zabrudzenia.

§ 6

Wymagania stawiane Wykonawcy:

- 1) Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie umowy;
- 2) Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość dostaw, zgodność z wymaganiami jakościowymi określonymi dla przedmiotu umowy;

§ 7

1. Ogółem wartość umowy wynosi:

netto: zł słownie:..... zł.

podatek VAT zł słownie: zł

brutto: zł słownie:..... zł.

2. Rozliczenie za dostawę będzie zapłacone po cenach zaoferowanych w ofercie.

3. Nie dopuszcza się możliwości waloryzacji ceny ofertowej.

4. Należność zostanie uregulowana ze środków budżetowych Gminy Koluszki:

Dział, Rozdział, §

Ewentualna zmiana klasyfikacji budżetowej nie wymaga aneksu do umowy.

5. Zadanie zostanie dofinansowane ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 w ramach projektu „Koluszkowski żłobek- wsparcie mobilności zawodowej mieszkańców” współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Priorytetu X- Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działanie X.1- Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat.

§ 8

Płatności:

1) Należność na rzecz Wykonawcy realizowana będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy podane na prawidłowo wystawionej fakturze VAT w terminie do 21 dni od daty otrzymania oryginału faktury VAT.

2) Wykonawca może wystawić fakturę po zakończeniu każdego miesiąca za faktycznie dostarczony asortyment w danym miesiącu poprzedzającym wystawienie faktury.

3) Rozliczenie za wykonane prace następować będzie wg. faktycznie dostarczonego asortymentu po cenach jednostkowych zaoferowanych w ofercie.

4) Ceny jednostkowe mają charakter ryczałtowy, uwzględniają wszelkie koszty realizacji zamówienia, w tym m.in. koszty związane z zatrudnieniem dodatkowych osób, koszty dojazdów bez względu na stopień inflacji nie ulegną zmianie w okresie obowiązywania niniejszej umowy.



5) Ilości zamawianych artykułów wskazanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, są ilościami orientacyjnymi i mogą ulec zmianie. Wykonawcy nie służy roszczenie o realizację artykułów w ilościach wskazanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia i formularzu cen jednostkowych.

§ 9

Kary umowne

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę pieniężną w wysokości:

- a) 10 % wartości brutto zamówionych dostaw częściowych za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu produktów w określonym terminie, jednak nie więcej niż 50 % wartości brutto zamówionych dostaw częściowych określonych w poszczególnych zamówieniach,
 - b) W przypadku, gdy Wykonawca nie realizuje przedmiotu zamówienia zgodnie z zawartą umową i pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego do naprawy zaistniałej sytuacji, Wykonawca nadal nie wywiązuje się z nałożonych obowiązków lub dostarczone produktu są np. nieświeże, niewłaściwej jakości, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od zawartej umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy i naliczenia z tego tytułu kary umownej w wysokości 5 % (słownie: pięciu procent) wynagrodzenia umownego brutto liczonego od całej kwoty zawartej umowy.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego i przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne tytułem nieterminowego regulowania należności zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy
 5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za dostarczone produkty odebrane przez Zamawiającego.

§ 10

Do kontaktów dotyczących realizacji przedmiotu umowy upoważnieni są:

- a) ze strony Zamawiającego
- b) ze strony Wykonawcy :

§ 11

1. Jakakolwiek zmiana niniejszej umowy i jej załączników może nastąpić za zgodą obydwu stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
3. Sprawy nieuregulowane niniejszą umową rozpatrywane będą zgodnie z Kodeksem Cywilnym
4. Wszelkie spory sądowe rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla Siedziby zamawiającego.
5. Klauzula informacyjna dotycząca RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Koluszkach reprezentowany przez Burmistrza Koluszek z siedzibą w Koluszkach przy ul. 11 Listopada 65, tel. 44 725 67 00, e -mail: um@koluszki.pl,



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



- 2) Funkcję Inspektora ochrony danych osobowych pełni Pani Karolina Sybilska, e-mail: iod@odosc.pl;
- 3) Pani /Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
- 4) Przetwarzane Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione osobom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 pkt 4 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a w przypadku umówi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, które otrzymały dofinansowanie przez Unię Europejską przez okres wynikający z uchwały w sprawie przyznania dofinansowania oraz obowiązku archiwizacyjnego.
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże należy mieć na uwadze, iż jest równocześnie warunkiem wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) PRAWA PRZYSŁUGUJĄCE WZGLĘDEM DANYCH OSOBOWYCH.
Zgodnie z przepisami RODO, względem Pani/Pana danych osobowych, które są przetwarzane przez Burmistrza Koluszek reprezentującego Gminę Koluszki z siedzibą w Koluszkach przy ul.11 Listopada 65, przysługują Pani / Panu następujące uprawnienia:
- a) prawo dostępu do danych osobowych;
 - b) prawo do sprostowania danych osobowych;
 - c) prawo do usunięcia danych osobowych;
 - d) prawo do ograniczania przetwarzania danych osobowych;
 - e) prawo do przenoszenia danych osobowych;
 - f) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
 - g) prawo do niepodlegania decyzji polegającej na zautomatyzowanym przetwarzaniu.
- 8) Jeżeli przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 9) W przypadku nieprawidłowego przetwarzania danych osobowych, przysługuje Pani / Panu prawo do wniesienia skargi do państwowego organu nadzorczego do spraw ochrony danych, czyli do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Zamawiający:

Wykonawca:

kontrasygnata Skarbnika Gminy Koluszki