



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka
„Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

ZARZĄDZENIE NR 40/2014

BURMISTRZA KOLUSZEK

z dnia 17 lutego 2014 r.

w sprawie: regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie pn.: „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na terenie Gminy Koluszki”, realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 8. Oś Priorytetowa: „Społeczeństwo informacyjne - zwiększanie innowacyjności gospodarki”, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.

Na podstawie art. 30 ust. 1 oraz art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku „o samorządzie gminnym” (tj. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.),

zarządzam co następuje:

§1

Wprowadza się regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie pn.: „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na terenie Gminy Koluszki”, realizowanym na podstawie umowy o dofinansowanie nr POIG.08.03.00-10-045/13-00 z dnia 18 listopada 2013 r. w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 8. Oś Priorytetowa: Społeczeństwo informacyjne - zwiększanie innowacyjności gospodarki, Działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - eInclusion, stanowiący Załącznik nr 1 do Zarządzenia.

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ


mgr Waldemar Chałat

Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka Działanie 8.3- Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - eInclusion

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 40
Burmistrza Koluszek
z dnia 17 lutego 2014 r.

Regulamin naboru i uczestnictwa w projekcie
pn „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na terenie Gminy Koluszki”.

Numer referencyjny projektu: **POIG.8.3.03.00-10-045/13**

Umowa o dofinansowanie: **POIG.8.3.03.00-10-045/13 - 00**

Działanie:

8.3. Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion

Oś priorytetowa:

8. Społeczeństwo informacyjne - zwiększanie innowacyjności gospodarki

Program Operacyjny Innowacyjna Gospodarka

I Postanowienia ogólne

§ 1

Niniejszy Regulamin określa warunki uczestnictwa i proces naboru Beneficjentów ostatecznych do Projektu „*Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na terenie Gminy Koluszki*” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu -eInclusion, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

§ 2

Ilekróć w Regulaminie jest mowa o:

1. **Projekcie** - należy przez to rozumieć projekt „*Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na terenie Gminy Koluszki*”.
2. **Realizatorze projektu** - należy przez to rozumieć Gminę Koluszki
3. **Beneficjencie ostatecznym** - należy przez to rozumieć osobę zakwalifikowaną do uczestnictwa w Projekcie, korzystającą ze wsparcia oferowanego w ramach Projektu.
4. **Ubiegającym się** - należy rozumieć przez to osobę, która zadeklarowała chęć udziału w projekcie poprzez złożenie odpowiedniego formularza zgłoszeniowego, jednak nie została jeszcze zakwalifikowana do udziału w nim.

§ 3

1. Projekt „*Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na terenie Gminy Koluszki*” realizowany jest przez Gminę Koluszki w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, oś priorytetowa 8 „Społeczeństwo informacyjne - zwiększanie innowacyjności gospodarki”, działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - eInclusion”.
2. Celem głównym Projektu jest zapewnienie dostępu do Internetu dla 120 gospodarstw domowych (1 zestaw komputerowy dla jednego gospodarstwa domowego) z terenu gminy Koluszki zagrożonych wykluczeniem cyfrowym z powodu trudnej sytuacji materialnej lub niepełnosprawności.
3. Projekt będzie obejmował następujące typy działań:
 - 1) Zarządzanie projektem

- 2) Promocja projektu,
 - 3) Zakup komputerów wraz z systemem operacyjnym i oprogramowaniem biurowym,
 - 4) Szkolenie dla beneficjentów ostatecznych,
 - 5) Serwis komputerów,
 - 6) Zapewnienie dostępu do Internetu
4. Biuro Projektu mieści się w budynku Urzędu Miejskiego w Koluszkach - ul. 11 Listopada nr 65, 95-040 Koluszki, pok. 212, Tel. 44 725 67 55

II Warunki uczestnictwa w Projekcie

§ 4.

1. Warunki uczestnictwa w projekcie ustalone są oddzielnie dla ubiegających się zaliczanych do grupy określonej w ust. 2 pkt. 1), 2), 3) i 4) niniejszego paragrafu. Warunki te dzielą się na:
 - a) Formalne - stanowiące warunek konieczny uczestnictwa w projekcie
 - b) Weryfikujące - stanowiące wskazówki wyznaczania pierwszeństwa pomiędzy poszczególnymi kandydatami zgłaszającymi się do udziału w projekcie. Opierają się o punkty przyznawane w odpowiedniej sumie w zależności od sytuacji, w której znajduje się ubiegający się.
2. Do projektu dopuszczonych będzie 120 gospodarstw domowych zamieszkiwanych w miejscu będącym w zasięgu dostępu do Internetu, oferowanego przez operatorów świadczących usługi dostępu do Internetu nieposiadających dostępu do Internetu, których członkowie posiadają zameldowanie na obszarze Gminy Koluszki. Są to:
 - 1) W przypadku 41 gospodarstw domowych ubiegający się:
 - a) spełniający kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej
 - b) spełniający kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu świadczeń rodzinnych, z tym, że ubiegający się spełniający warunek zawarty w podpunkcie a) będą mieli pierwszeństwo
 - 2) W przypadku 4 gospodarstw domowych:
 - a) Ubiegającymi się będą osoby niepełnosprawne
 - 3) W przypadku 10 gospodarstw
 - a) Ubiegającymi się będą osoby powyżej 50 roku życia (50+)

4) W przypadku 65 gospodarstw

a) Ubiegającymi się będą uczniowie z bardzo dobrymi wynikami w nauce

3. Warunkami weryfikującymi są:

1) W przypadku grupy określonej w ust. 2 pkt. 1): gospodarstwa domowe spełniające warunki upoważniające do otrzymania pomocy w ramach systemu wsparcia społecznego;

Prawo do świadczeń z pomocy społecznej przysługuje (Dział I, Art. 8 Ust. 1 Ustawy o pomocy społecznej):

- Osobie samotnie gospodarującej, której miesięczny dochód nie przekracza kwoty 542 zł netto;
- Osobie w rodzinie, w której miesięczny dochód na osobę nie przekracza 456 zł netto;
- Rodzinie, której dochód nie przekracza sumy kwot kryterium dochodowego na osobę w rodzinie.

Prawo do zasiłku rodzinnego i dodatków do tego zasiłku przysługuje: rodzinom, których miesięczny dochód netto nie przekracza 539 zł na osobę w rodzinie lub 623 zł na osobę w rodzinie, jeśli w rodzinie jest dziecko niepełnosprawne.

2) W przypadku grupy określonej w ust. 2 pkt. 2): ubiegający się posiadający większy stopień niepełnosprawności mają pierwszeństwo przed ubiegającymi się posiadającymi niższy stopień niepełnosprawności. Dalsza weryfikacja między ubiegającymi się posiadającymi podobny stopień niepełnosprawności będzie odbywała się w oparciu o kryterium dochodu, gdzie ubiegający się osiągający mniejszy dochód na jednego członka gospodarstwa domowego będzie miał pierwszeństwo.

3) W przypadku grupy określonej w ust. 2 pkt. 3): osoby z grupy 50+, których przeciętny miesięczny dochód na osobę w rodzinie (rodzinie definiowanej zgodnie z art. 3 pkt 16 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. 2013 poz. 1456 z późn. zm.) nie przekracza kwoty najniższych gwarantowanych świadczeń emerytalno-rentowych ogłaszanych komunikatem w Monitorze Polskim przez Prezesa ZUS (obecnie jest to kwota 799,18 zł),

4) W przypadku grupy określonej w ust. 2 pkt 4): dzieci i młodzież uczącą się z bardzo dobrymi wynikami w nauce, z rodzin w których przeciętny miesięczny

dochód opodatkowany na osobę w rodzinie, z roku poprzedzającego rok udziału w projekcie był niższy, niż ostatni aktualny roczny wskaźnik: Przeciętny miesięczny dochód rozporządzalny na 1 osobę w gospodarstwie domowym publikowany przez Prezesa GUS w Biuletynie Statystycznym (wskaźnik ten za rok 2012 wynosi 1270,28 zł).

Ustala się, że dzieci kwalifikujące się do projektu muszą posiadać minimum średnią ocen w wysokości 4,5 potwierdzaną zaświadczeniem ze szkoły za rok 2012/2013.

Ocena opisowa pozytywna będzie uznawana także za kwalifikującą do projektu.

4. W przypadku spełnienia wymagań, o wyborze zadecyduje termin złożenia formularza rekrutacyjnego.

III Proces rekrutacji

§ 5

1. Nabór do projektu ogłasza zarządzeniem Burmistrz Koluszek w lutym 2014 r.
2. Burmistrz Koluszek powołuje również zarządzeniem Komisję Weryfikacyjną zajmującą ustaleniem kolejności przystępowania do udziału w projekcie na podstawie kryteriów określonych w § 4 ust. 3. W zarządzeniu tym Burmistrz Koluszek zatwierdza również regulamin komisji określający jej skład i zasady działania.
3. Informacja o ogłoszeniu naboru umieszczona zostanie na stronie internetowej Gminy Koluszki (www.koluszki.pl), w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej, u sołtysów poszczególnych sołectw, u dyrektorów szkół i w postaci ulotek informacyjnych na terenie gminy.
4. Rekrutacja uczestników projektu przebiegać będzie dwuetapowo:
 - 1) Pierwszy etap obejmować będzie nabór prowadzony przez kierownika projektu dla ubiegających się spełniających kryteria określone w § 4 ust. 2. (kryteria formalne). Ocenę w zakresie spełniania tych kryteriów podejmuje kierownik projektu w oparciu o kartę oceny formalnej stanowiącej załącznik do niniejszego regulaminu.
 - a) Etap ten trwać będzie 14 dni i w razie zgłoszenia się niewystarczającej liczby ubiegających się o udział w projekcie, zostanie on przedłużony o dalsze 7 dni.

- b) W wypadku gdy złożone zgłoszenie jest niekompletne lub zostało niepoprawnie uzupełnione, kierownik projektu na miejscu lub telefonicznie informuje o popełnionych błędach lub brakujących załącznikach wyznaczając 7-dniowy termin na uzupełnienia.
 - c) Każdy z ubiegających się otrzyma potwierdzenie złożenia kompletnego formularza zgłoszeniowego, na którym określony zostanie numer identyfikacyjny ubiegającego się.
- 2) Drugi etap obejmować będzie weryfikację zgłoszeń pod kątem kryteriów ustalonych w § 4 ust. 3. (kryteria weryfikujące). Weryfikacja prowadzona będzie przez Komisję Weryfikującą. W razie wątpliwości co do autentyczności danych podanych w formularzu zgłoszeniowym odnoszących się zarówno do § 4 ust. 3. jak i § 4 ust. 2 Burmistrz Koluszek na wniosek przewodniczącego Komisji Weryfikującej zleca Miejsko – Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej przeprowadzenie wywiadu środowiskowego, co do sytuacji rodzinnej ubiegającego się, u którego te wątpliwości wystąpiły.
 - 3) Komisja Weryfikująca posługuje się przy ocenianiu kartą oceny weryfikacyjnej po jednej do każdego zgłoszenia. Karta ta może być później udostępniona ubiegającemu się, którego dotyczy.
 - 4) Komisja Weryfikacyjna kończy swoją pracę uchwałą zawierającą listę beneficjentów ostatecznych projektu i listę rezerwową.
 - 5) Następuje poinformowanie zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do udziału w projekcie osób umieszczonych na liście rezerwowej oraz ogłoszenie tych list w Urzędzie Miejskim w Koluszkach.
 - 6) Od momentu nadania ubiegającemu się numeru identyfikacyjnego zarówno Realizator projektu jak i ubiegający się, a później beneficjent ostateczny będzie identyfikowany tym numerem w obrocie publicznym
 - 7) W wyniku rekrutacji wyłoniona zostanie grupa 120 Beneficjentów ostatecznych.
 - 8) Od decyzji Komisji Weryfikacyjnej nie ma odwołania.
 - 9) Zgłoszenia do projektu dokonuje pełnoletni mieszkaniec gminy Koluszki, rodzic lub opiekun prawny ucznia dostarczając dokumenty rekrutacyjne stanowiące załączniki do niniejszego regulaminu:
 - a) Deklarację uczestnictwa w Projekcie (załącznik do regulaminu),

- b) Formularz zgłoszeniowy (załącznik do regulaminu) wraz z kserokopią dowodu osobistego,
 - c) Oświadczenie o dochodach netto oraz liczbie osób pozostających we wspólnym gospodarstwie (załącznik do regulaminu),
 - d) Orzeczenie o niepełnosprawności - dot. osób niepełnosprawnych,
 - e) Zaświadczenie wydane przez dyrektora szkoły o wysokości średniej ocen lub uzyskanej ocenie opisowej .
 - f) Zaświadczenie (załącznik do regulaminu) oraz ewentualną opinię Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej - dot. osób korzystających ze środków pomocy społecznej.
 - i) Odcinek renty lub emerytury z ostatnich 3 miesięcy.
5. Dokumenty zgłoszeniowe dostępne będą w Urzędzie Miejskim w Koluszkach, oraz na stronie internetowej www.koluszki.pl od momentu ogłoszenia naboru.
6. W wypadku rezygnacji, zakończenia lub wykluczenia z uczestnictwa w Projekcie na podstawie § 7 niniejszego regulaminu kierownik projektu zarządza ponowną weryfikację kolejnego ubiegającego się, będącego pierwszym w kolejności na liście rezerwowej z zakresu spełniania kryteriów określonych w § 4 ust. 2 niniejszego regulaminu.

Osobą uprawnioną do udzielania wszelkich informacji i odpowiedzi w sprawie Projektu są: Marcin Francikowski, Urząd Miejski w Koluszkach (Biuro Projektu - pokój nr 212), tel. 44 725 67 55, e-mail: wykluczeniacyfrowe@koluszki.pl

IV Proces wdrażania projektu

§ 6

1. Beneficjent ostateczny lub w przypadku osoby niepełnoletniej rodzic bądź opiekun prawny podpisze umowę użyczenia, w której zobowiąże się m.in. do:
- a) nieodpłatnego przyjęcia do użytkowania przez okres liczony od daty przekazania sprzętu komputerowego z dostępem do Internetu do 31 października 2020 roku oraz zobowiąże się do pokrywania kosztów energii elektrycznej koniecznej do pracy w/w. komputerów;
 - b) użytkowania przekazanego sprzętu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i przyjęcia na siebie pełnej odpowiedzialności prawnej powstałej w wyniku działalności sprzecznej z przepisami prawa;

- c) dochowania należytej staranności w użytkowaniu powierzonego sprzętu, a w przypadku jego uszkodzenia lub zniszczenia wyrażenie zgody na dochodzenie przez Realizatora Projektu zwrotu kosztów koniecznych napraw lub zakupu nowego sprzętu;
- d) niezbywania i nieobciążania żadnym prawem otrzymanego sprzętu na rzecz osób trzecich, a w przypadku jego zbycia wyrażenie zgody na dochodzenie przez Realizatora Projektu zwrotu kosztów zakupu nowego sprzętu i przyjęcia na siebie pełnej odpowiedzialności prawnej powstałej w wyniku działalności sprzecznej z przepisami prawa;
- e) udostępniania sprzętu na żądanie Realizatora Projektu w celu jego serwisowania, udziału w działaniach kontrolnych przeprowadzonych przez Realizatora Projektu;
- f) uczestnictwa w szkoleniach związanych z nabyciem umiejętności obsługi komputera i korzystania z Internetu.

V Zasady rezygnacji, zakończenia lub wykluczenia z uczestnictwa w Projekcie

§ 7

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie w trakcie jego trwania jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają dalszy udział Uczestnika w Projekcie.
2. Rezygnacja z udziału w Projekcie powinna mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji.
3. Beneficjent ostateczny zostanie wykluczony z uczestnictwa w Projekcie w przypadku stwierdzenia nieprzestrzegania zobowiązań określonych w § 6 regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie, Deklaracji Uczestnictwa w Projekcie lub umowie uszczegóławiającej warunki uczestnictwa w Projekcie.
4. W przypadku okoliczności mających wpływ na uczestnictwo w Projekcie (np. zmiana miejsca zamieszkania) Beneficjent ostateczny niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Realizatora Projektu.
5. W przypadku rezygnacji, zakończenia lub wykluczenia Beneficjent ostateczny zobowiązuje się do zwrotu otrzymanego sprzętu w stanie nie gorszym ponad zużycie wynikające z jego prawidłowej eksploatacji.

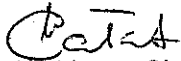
6. W przypadku rezygnacji, zakończenia uczestnictwa lub wykluczenia Beneficjenta ostatecznego z udziału w Projekcie w jego miejsce wchodzi kolejna osoba z listy rezerwowej.

VI Pozostałe postanowienia

§ 8

1. Regulamin obowiązuje od dnia podpisania w całym okresie realizacji Projektu.
2. Gmina Koluszki zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w każdym czasie.
3. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej.
4. Od decyzji odmawiającej zakwalifikowania do udziału w Projekcie nie przysługuje odwołanie.
5. Szczegóły dotyczące praw i obowiązków Uczestnika Projektu zostaną określone w odrębnej umowie.

BURMISTRZ


mgr Waldemar Chalaś