

ZARZĄDZENIE NR 6/2009

BURMISTRZA KOLUSZEK

z dnia 6 stycznia 2009 roku

**w sprawie zasad opracowywania arkuszy organizacji szkół dla których Gmina Koluszki
jest organem prowadzącym**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218 i z 2008 r. Nr 180, poz. 1111) w związku z art. 5 ust. 5, art. 5c pkt 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. Nr 256, poz. 2572, zm. Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292 oraz z 2008 r. Nr 70, poz. 416 i Nr 145, poz. 917) **zarządzam, co następuje:**

§1. Określam zasady opracowywania arkuszy organizacji szkół dla których Gmina Koluszki jest organem prowadzącym, zawarte w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2. Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorom szkół.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

mgr inż. Sławomir Kochna

ZASADY PRZYGOTOWYWANIA ARKUSZA ORGANIZACYJNEGO

1. Na podstawie danych demograficznych obwodów szkolnych w terminie do ostatniego dnia lutego, Referat Edukacji i Informacji Urzędu Miejskiego w Koluszkach przekazuje dyrektorom szkół informację o przyznanej liczbie i liczebności klas pierwszych oraz przyznanej liczbie godzin pozalekcyjnych.
2. Dyrektor szkoły do 17 kwietnia zobowiązany jest przedłożyć projekt arkusza organizacyjnego szkoły.
3. Do klas pierwszych dyrektor przyjmuje:
 - a) z urzędu – dzieci zamieszkałe w obwodzie danej szkoły
 - b) spoza gminy na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) dzieci zamieszkałe poza obwodem danej szkoły, w przypadku gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami,
 - c) dzieci z innego obwodu po uzgodnieniu z dyrektorem właściwej placówki i pod warunkiem zachowania przyznanej ilości klas
4. Zapisując dziecko do szkoły rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są do okazania dowodu osobistego, a pracownik szkoły do sprawdzenia adresu zameldowania dziecka i rodziców (prawnych opiekunów).
5. Przyjmując dziecko z innego obwodu dyrektor szkoły jest zobowiązany poinformować rodziców (prawnych opiekunów), że w tym przypadku gmina nie jest zobowiązana do dowozu dziecka do szkoły.
6. Arkusze organizacji szkół należy przygotować w 3 egzemplarzach, a wraz z nimi dostarczyć następujące dokumenty (podpisane i opieczetowane przez dyrektora szkoły):
 - a) szkolne plany nauczania dla poszczególnych oddziałów, obejmujące pełen cykl lub pełny etap kształcenia – 2 egzemplarze,
 - b) aktualny wykaz kadry pedagogicznej sporządzony w porządku alfabetycznym – 2 egzemplarze.
7. Dyrektor szkoły dodatkowo załącza do arkusza organizacji w 2 egzemplarzach informację o nauczycielach przystępujących do postępowań kwalifikacyjnych lub egzaminacyjnych w roku szkolnym, którego dotyczy dany arkusz organizacyjny oraz wskazuje terminy złożenia przez nauczycieli wniosków o podjęcie tych postępowań.
8. Aneks obowiązujący od 1 września, uwzględniający wszelkie zmiany w planowanej organizacji szkoły oraz liczbę uczniów, należy złożyć w tut. Urzędzie do 5 września. Wszelkie zmiany w organizacji placówki w tym przydział godzin dla nauczycieli należy uzgodnić z organem prowadzącym placówkę do 31 sierpnia.
9. Wszelkie zmiany w organizacji pracy szkoły, powstałe w trakcie roku szkolnego, należy zgłaszać do akceptacji niezwłocznie, na co najmniej 5 dni przed datą wprowadzenia zmiany. Niedopuszczalne jest wprowadzenie zmian przed zatwierdzeniem aneksu.

10. Nauczyciel powinien być zatrudniony w wymiarze jednego etatu. W szczególnych przypadkach podyktowanych koniecznością realizacji programu nauczania nauczyciela można zatrudnić w niepełnym wymiarze godzin albo przyznać godziny ponadwymiarowe w wymiarze nieprzekraczającym ½ tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć.
11. Nie należy planować zatrudnienia nauczycieli emerytów rencistów. Wyjątek stanowi sytuacja braku nauczyciela o odpowiednich kwalifikacjach, potwierdzona pisemnie przez Urząd Pracy.
12. W przypadku braku nauczyciela o odpowiednich kwalifikacjach w arkuszu organizacyjnym szkoły należy wykazać wakat.
13. Zgodnie z art. 42 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.) w ramach ustalonego wynagrodzenia oraz czasu pracy nieprzekraczającego 40 godzin tygodniowo nauczyciel zatrudniony w pełnym wymiarze zobowiązany jest realizować:
 - a) zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, prowadzone bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz w wymiarze określonym w ust. 3 lub ustalonym na podstawie ust. 4a albo ust. 7;
 - b) inne czynności i zajęcia wynikające z zadań statutowych szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem zajęć opiekuńczych i wychowawczych wynikających z potrzeb i zainteresowań uczniów,
 - c) zajęcia i czynności związane z przygotowaniem się do zajęć, samokształceniem i doskonaleniem zawodowym.

BURMISTRZ

mgr inż. Sławomir Kochna