



KOLUSZKI
zawsze w centrum

Koluszki, dnia 24 maja 2018 r.

Zamawiający :

Gmina Koluszki
ul. 11 Listopada 65
95 - 040 Koluszki
NIP 728 -24- 71- 753

Prowadzący postępowanie :

Urząd Miejski w Koluszkach
ul. 11 Listopada 65
95 - 040 Koluszki
fax (44) 714 - 58- 15
e- mail: um@koluszki.pl
www.koluszki.samorzady.pl

Zaproszenie do złożenia oferty na dostawę mebli na potrzeby Żłobka Miejskiego w Koluszkach.

Tryb postępowania: postępowanie poniżej kwoty 30.000 EURO.

Na podstawie Art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późniejszymi zmianami) do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy.

Nr sprawy GIZ 271.62/2018

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem postępowania jest dostawa następujących mebli na wyposażenie żłobka:

Przedmiot zamówienia	Ilość
Stół do kuchni z płyty o wymiarach blatu 120 cm X 70 cm (+/- 2%) cm kolor biały, wysokość stołu 75 cm(+/- 2%) Gwarancja 24 m-ce	1 sztuk
Krzesło drewno lite bukowe / MDF wymiary: -Wysokość 90 cm(+/- 2%) -Szerokość 45 cm(+/-2%) -Głębokość 45 cm(+/-2%) -kolor: biały Gwarancja 24 m-ce	6 sztuk
Biurko uniwersalne, zaokrąglone rogi Długość 122 cm(+/-2%) -Szerokość 60 cm (+/-2%) -Wysokość 75 cm (+/-2%) - kolor- Dąb San Remo jasny Korpus: płyta wiórowa, folia finish Blat: płyta MDF, folia PVC Fronty: płyta MDF, folia PVC Akcesoria: prowadnice (kulkowe), zawiasy (cichy domyk) -Pojemna szafka -2 funkcjonalne szuflady Gwarancja 24 m-ce	4 sztuki
Biurko drewniane kolor- dąb sonoma -Długość 138 cm(+/-2%) -Szerokość 66,5 cm(+/-2%) -Wysokość 75,6 cm(+/-2%) - pojemna szafka - 2 funkcjonalne szuflady Korpus : płyta wiórowa, płyta komórkowa, folia, folia PCV Front : płyta wiórowa, płyta laminowana, folia, folia PCV Blat : płyta laminowana Akcesoria : prowadnice szuflad Blum - tandem blumotion (cichy domyk), zawiasy Hafele z cichym domykiem Gwarancja 24 m-ce	1 sztuka
Stół laminowany -Długość 140-180cm(+/-2%) -Szerokość 90 cm (+/-2%) -Wysokość 77 cm (+/-2%) -Kolor - dąb sonoma	1 sztuka

-Drewniane nogi Gwarancja 24 m-ce	
Fotel biurowy obrotowy -Wysokość 110-12 cm -Szerokość 44-54 cm -Głębokość 61-63 cm -Mechanizm Tilt -Materiał: tkanina membranowa/siatka -kolor czarny Gwarancja 24 m-ce	1 sztuka
Krzesło Wymiary: -Wysokość 82 cm(+/-2%) -Szerokość 47 cm(+/-2%) -Głębokość 55 cm(+/-2%) -Materiał: drewno lite bukowe/tkanina -Kolor :dąb miodowy/turkus np.(INARI 87) Gwarancja 24 m-ce	4 sztuki
Krzesła kolorowe -Materiał: polipropylen/eco skóra/drewno lite bukowe -Kolory:popiel x 10, turkus x 2, zielony x 2, żółty x 2, czerwony x 2, Gwarancja 24 m-ce	18 sz.
Szafka 2- drzwiowa -metalowe uchwyty -funkcjonalna półka -pogrubione boki korpusu -Głębokość 40 cm(+/-2%) -Szerokość 90 cm(+/-2%) -Wysokość 87,5 cm (+/-2%) -Kolor: dąb sonoma Gwarancja 24 m-ce	1 sztuka
Szafka z czterema drzwiczkami - 2 wkładane i 1 stała półka - pogrubiane boki korpusu - metalowe uchwyty Wymiary: -Głębokość 40 cm (+/-2%) -Wysokość 105,5 cm (+/-2%) -Szerokość 90 cm (+/-2%) -Kolor: dąb sonoma Gwarancja 24 m-ce	2 sztuki
Komoda z 4 szufladami	2 sztuki

<p>-szuflady na prowadnicach z blokadami Wymiary: -Głębokość 34 cm (+/-2%) -Szerokość 80 cm (+/-2%) -Wysokość 84 cm (+/-2%) -Kolor: dąb sonoma Gwarancja 24 m-ce</p>	
<p>Szafa 2-drzwiowa ubraniowa -Głębokość 58 cm (+/-2%) -Szerokość 100 cm(+/-2%) -Wysokość 218,5 cm(+/-2%) Szafa składa się z szerokiej przegrody z wysoką półką i drążkiem na wieszaki. Kolor: dąb sonoma Korpus:dąb sonoma/wnętrze:plótno Front L:dąb sonoma Front R:dąb sonoma Gwarancja 24 m-ce</p>	1 sztuka
<p>Szafa 2- drzwiowa w jednej części wysoka półka z drążkiem na wieszaki w drugiej części półki -Głębokość 58 cm(+/-2%) -Szerokość 100 cm(+/-2%) Wysokość 218,5 cm(+/-2%) -Korpus:dąb sonoma/wnętrze: plótno -Front L:dąb sonoma -Front R: dąb sonoma Gwarancja 24 m-ce</p>	3 sztuki
<p>Szafa jednodrzwiowa z półkami -Głębokość 58 cm(+/-2%) -Szerokość 50 cm(+/-2%) -Wysokość 218 cm(+/-2%) Korpus: dąb sonoma/wnętrze plótno Front: dąb sonoma Wyposażenie: półka PLO/100x3 Gwarancja 24 m-ce</p>	5 sztuk
<p>Szafa 2- drzwiowa z półkami -Głębokość 58 cm (+/-2%) -Szerokość 100 cm (+/-2%) -Wysokość 218,5 (+/-2%) Korpus: dąb sonoma/Wnętrze plótno Front L: dąb sonoma Front R: dąb sonoma Wyposażenie: Półka PLO/100x3 Gwarancja 24 m-ce</p>	1 sztuka
<p>Kosz plastikowy na śmieci z pokrywą. Wymiary 36,5 x 29,1x 48 cm</p>	12 sztuk
<p>Lustro o wymiarach; - Głębokość – 3,8 cm (+/-2%) - Szerokość – 74 cm (+/-2%)</p>	12 sztuk

- Wysokość 88,1 cm (+/-2%) Kolor: dąb sonoma (rama prawy i lewy bok)	
---	--

.II. Termin realizacji zamówienia: Termin realizacji zamówienia: do 10 dni od daty rozstrzygnięcia postępowania i podpisania umowy.

III. Opis kryteriów oceny oferty: cena oferty - 100 %

1) Wybrana zostanie oferta z najniższą ceną, która spełni wszystkie wymagania zawarte w niniejszym zaproszeniu.

2) Z Wykonawcą, który złożył najniższą ofertę cenową i spełni wymagania zawarte w zaproszeniu zostanie zawarta umowa. Projekt umowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty:

1) Każdy z Wykonawców może złożyć 1 ofertę.

2) Oferta powinna być sporządzona czytelnie w języku polskim.

3) Wszystkie strony oferty powinny być spięte i podpisane przez osobę / osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.

4) Oferta musi być podpisana czytelnie imieniem i nazwiskiem, albo zaparafowana wraz z pieczęcią imienną tak, aby można było stwierdzić tożsamość osoby podpisującej ofertę.

5) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.

6) Wymagane pełnomocnictwo może być przedłożone do oferty w formie oryginału, lub kopii poświadczonej notarialnie.

7) Cena oferty powinna być wyrażona w walucie polskiej.

8) Koperta powinna być zaadresowana do zamawiającego na adres: Urząd Miejski w Koluszkach przy ul. 11 Listopada 65, 95-040 Koluszki i opatrzona napisem: „Oferta na dostawę mebli do żłobka” oraz „Nie otwierać przed dniem 1 czerwca 2018 r. do godz.10¹⁰”

V. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert.

1) Oferty należy składać w kancelarii Urzędu Miejskiego w Koluszkach ul.11 Listopada 65 w godz. 8⁰⁰ -16⁰⁰ (we wtorki w godz. 8⁰⁰ -17⁰⁰ a w piątki w godzinach 8⁰⁰ -15⁰⁰) nie później niż do dnia 1 czerwca 2018 r. do godziny 10⁰⁰.

2) Oferty dostarczone osobiście, przesłane pocztą lub firmą kurierską będą zakwalifikowane do rozpatrzenia pod warunkiem ich dostarczenia do kancelarii Urzędu Miejskiego w Koluszkach przy ul. 11 Listopada 65 do dnia 1 czerwca 2018 r. do godziny 10⁰⁰.

3) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 1 czerwca 2018 r. o godz.10¹⁰ w Urzędzie Miejskim w Koluszkach przy ul. 11 Listopada 65 w Sali nr 112 (I piętro).

4) Otwarcie ofert jest jawne.

5) Na otwarciu ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, oraz zaoferowane ceny.

VI. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

1) Wypełniony formularz ofertowy

2) Formularz cen jednostkowych.

3) Aktualny wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

Rzeczypospolitej Polskiej lub aktualny wpis do Krajowego Rejestru Sądowego załączony w formie oryginału lub kserokopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.

4) Opis lub kartę katalogową oferowanych mebli

VII. Płatność:

- 1) Należność zostanie uregulowana ze środków zabezpieczonych w budżecie Gminy Koluszki.
- 2) Należność będzie zapłacona przelewem na konto podane na fakturze w terminie do 21 dni od daty wykonania dostawy i otrzymania oryginału faktury VAT / rachunku.

VIII. Postanowienia końcowe.

Do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia nie mają zastosowania przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późniejszymi zmianami).

IX. Do kontaktów z oferentami upoważnieni są:

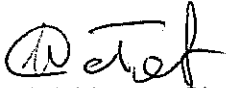
Inspektor d/s zamówień publicznych Pani Barbara Kukulska Sokołowska - dyrektor Żłobka tel. (44) 725- 67- 55 fax (44) 714 –58 –15, pok. nr 210, e - mail:um@koluszki.pl Informacje udzielane są w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Koluszkach

X. Załączniki do zaproszenia:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Formularz cen jednostkowych
- 3) Projekt umowy

Zatwierdził w dniu 2018-05-24

Burmistrz Koluszek


mgr Waldemar Chałat

KIEROWNICZKA
Referatu Edukacji i Informacji


Mirosława Kobus

DYREKTOR
Żłobka Miejskiego
w Koluszkach

mgr Barbara Kukulska-Sokołowska

Zamawiający: Gmina Koluszki
ul. 11 Listopada 65
95 - 040 Koluszki

Wykonawca:
Nazwa, adres:
tel / fax:

Przedmiot postępowania: dostawa mebli do Żłobka Miejskiego w Koluszkach ul. Staszica 36

Ogółem cena netto: złotych

słownie: złotych

Podatek (VAT): złotych

słownie: złotych

Ogółem cena brutto: złotych

słownie: złotych.

Długość udzielonej gwarancji na dostarczone meble wynosi miesięcy .
(minimum 24 miesięcy).

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją postępowania i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
Oświadczamy, że projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Dnia

podpisy (z pieczętkami imiennym lub czytelne imieniem i nazwiskiem) osób upoważnionych do występowania w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 2 do Zaproszenia

Formularz cen jednostkowych

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa brutto (PLN)	Cena pozycji brutto cena x ilość
1	Stół do kuchni z płyty o wymiarach blatu 120 cm X 70 cm (+/- 2%) cm kolor biały, wysokość stołu 75 cm(+/-2%) Gwarancja 24 m-ce	1 sztuk		
2	Krzesło drewno lite bukowe / MDF wymiary: -Wysokość 90 cm(+/- 2%) -Szerokość 45 cm(+/-2%) -Głębokość 45 cm(+/-2%) -kolor: biały Gwarancja 24 m-ce	6 sztuk		
3	Biurko uniwersalne, zaokrąglone rogi Długość 122 cm(+/-2%) -Szerokość 60 cm (+/-2%) -Wysokość 75 cm (+/-2%) - kolor- Dąb San Remo jasny Korpus: płyta wiórowa, folia finish Blat: płyta MDF, folia PVC Fronty: płyta MDF, folia PVC Akcesoria: prowadnice (kulkowe), zawiasy (cichy domyk) -Pojemna szafka -2 funkcjonalne szuflady Gwarancja 24 m-ce	4 sztuki		
4.	Biurko drewniane kolor- dąb sonoma -Długość 138 cm(+/-2%) -Szerokość 66,5 cm(+/-2%) -Wysokość 75,6 cm(+/-2%) - pojemna szafka - 2 funkcjonalne szuflady Korpus : płyta wiórowa, płyta komórkowa, folia, folia PCV Front : płyta wiórowa, płyta laminowana, folia, folia PCV Blat : płyta laminowana Akcesoria : prowadnice szuflad - tandem blumotion (cichy domyk), zawiasy z cichym domykiem Gwarancja 24 m-ce	1 sztuka		

	Gwarancja 24 m-ce			
5.	Stół laminowany -Długość 140-180cm(+/-2%) -Szerokość 90 cm (+/-2%) -Wysokość 77 cm (+/-2%) -Kolor - dąb sonoma -Drewniane nogi Gwarancja 24 m-ce	1 sztuka		
6.	Fotel biurowy obrotowy -Wysokość 110-12 cm -Szerokość 44-54 cm -Głębokość 61-63 cm -Mechanizm Tilt -Materiał: tkanina membranowa/siatka -kolor czarny Gwarancja 24 m-ce	1 sztuka		
7.	Krzesło Wymiary: -Wysokość 82 cm(+/-2%) -Szerokość 47 cm(+/-2%) -Głębokość 55 cm(+/-2%) -Materiał: drewno lite bukowe/tkanina -Kolor :dąb miodowy/turkus(INARI 87) Gwarancja 24 m-ce	4 sztuki		
8.	Krzesła kolorowe -Materiał: polipropylen/eco skóra/drewno lite bukowe -Kolory:popiel x 10, turkus x 2, zielony x 2, żółty x 2, czerwony x 2, Gwarancja 24 m-ce	18 sz.		
9.	Szafka 2- drzwiowa -metalowe uchwyty -funkcjonalna półka -pogrubione boki korpusu -Głębokość 40 cm(+/-2%) -Szerokość 90 cm(+/-2%) -Wysokość 87,5 cm (+/-2%) -Kolor: dąb sonoma Gwarancja 24 m-ce	1 sztuka		
10.	Szafka z czterema drzwiczkami - 2 wkładane i 1 stała półka - pogrubiane boki korpusu - metalowe uchwyty	2 sztuki		

	<p>Wymiary:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Głębokość 40 cm (+/-2%) -Wysokość 105,5 cm (+/-2%) -Szerokość 90 cm (+/-2%) -Kolor: dąb sonoma <p>Gwarancja 24 m-ce</p>			
11.	<p>Komoda z 4 szufladami</p> <ul style="list-style-type: none"> -szuflady na prowadnicach z blokadami <p>Wymiary:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Głębokość 34 cm (+/-2%) -Szerokość 80 cm (+/-2%) -Wysokość 84 cm (+/-2%) -Kolor: dąb sonoma <p>Gwarancja 24 m-ce</p>	2 sztuki		
12.	<p>Szafa 2-drzwiowa ubraniowa</p> <ul style="list-style-type: none"> -Głębokość 58 cm (+/-2%) -Szerokość 100 cm(+/-2%) -Wysokość 218,5 cm(+/-2%) <p>Szafa składa się z szerokiej przegrody z wysoką półką i drążkiem na wieszaki.</p> <p>Kolor: dąb sonoma</p> <p>Korpus:dąb sonoma/wnętrze:plótno</p> <p>Front L:dąb sonoma</p> <p>Front R:dąb sonoma</p> <p>Gwarancja 24 m-ce</p>	1 sztuka		
13.	<p>Szafa 2- drzwiowa</p> <p>w jednej części wysoka półka z drążkiem na wieszaki</p> <p>w drugiej części półki</p> <ul style="list-style-type: none"> -Głębokość 58 cm(+/-2%) -Szerokość 100 cm(+/-2%) Wysokość 218,5 cm(+/-2%) <p>-Korpus:dąb sonoma/wnętrze: plótno</p> <p>-Front L:dąb sonoma</p> <p>-Front R: dąb sonoma</p> <p>Gwarancja 24 m-ce</p>	3 sztuki		
14.	<p>Szafa jednodrzwiowa z półkami</p>	5 sztuk		

	-Głębokość 58 cm(+/-2%) -Szerokość 50 cm(+/-2%) -Wysokość 218 cm(+/-2%) Korpus: dąb sonoma/wnętrze płótno Front: dąb sonoma Wyposażenie: półka PLO/100x3 Gwarancja 24 m-ce			
15.	Szafa 2- drzwiowa z półkami -Głębokość 58 cm (+/-2%) -Szerokość 100 cm (+/-2%) -Wysokość 218,5 (+/-2%) Korpus: dąb sonoma/Wnętrze płótno Front L: dąb sonoma Front R: dąb sonoma Wyposażenie: Półka PLO/100x3 Gwarancja 24 m-ce	1 sztuka		
16.	Lustro o wymiarach; - Głębokość – 3,8 cm (+/-2%) - Szerokość – 74 cm (+/-2%) - Wysokość 88,1 cm (+/-2%) Kolor: dąb sonoma (rama prawy i lewy bok)	12 sztuk		
17.	Kosz plastikowy na śmieci z pokrywą. Wymiary 36,5 x 29,1x 48 cm	12 sztuk		
	Ogółem	x	x	

dnia.....

.....

podpisy (z pieczętkami imiennymi lub czytelne imieniem i nazwiskiem) osób upoważnionych do występowania w imieniu Wykonawcy

3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonania całości usług objętych niniejszą umową osobom trzecim.
4. W przypadku, gdy Wykonawca będzie korzystał przy realizacji dostaw lub usług z podwykonawcy zobowiązany jest do pisemnego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego. W przypadku braku pisemnej informacji o zleceniu prac Podwykonawcy, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie ma żadnych Podwykonawców, lub, że Wykonawca rozliczy się bezpośrednio z Podwykonawcami bez udziału Gminy Koluszki.
5. Zamawiający ma prawo wstrzymać wypłatę wynagrodzenia dla Wykonawcy, jeśli ten nie przedłoży wraz z fakturą VAT oświadczenia podwykonawcy, że wypłacono mu wynagrodzenie za wykonaną część usług przypadającą na podwykonawcę.

§ 5

1. Ogółem wartość zamówienia wynosi :
brutto: zł słownie:..... zł.
 2. Rozliczenie za dostawę będzie dokonane po cenach ofertowych bez możliwości waloryzacji tej ceny.
 3. Należność zostanie uregulowana ze środków budżetowych Gminy Koluszki: Dział, Rozdział, §
- Ewentualna zmiana klasyfikacji budżetowej nie wymaga aneksu do umowy.
4. Faktura powinna być wystawiona na Gminę Koluszki, adres 95 - 040 Koluszki ul. 11 Listopada 65, NIP 728 – 24-71–753.

§ 6

1. Należność na rzecz Wykonawcy realizowana będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy podane na wystawionej fakturze VAT w terminie do 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionego oryginału faktury VAT.
2. Faktura może być wystawiona po dostawie i podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru urn wyborczych będących przedmiotem umowy.
(w przypadku, gdy wykonawca nie będzie miał podwykonawcy usług cały ustęp 3 zostanie wykreślony z umowy).
3. Płatności w przypadku, gdy Wykonawca będzie miał podwykonawcę:
 - 1) Podstawą rozliczenia będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT.
 - 2) W przypadku, gdy Wykonawca będzie miał podwykonawcę prac i poinformuje o tym pisemnie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom z tytułu zrealizowanych przez Podwykonawców prac lub usług. Strony uzgadniają, że dowodami takimi będzie: kserokopia dokonanego przelewu na rzecz podwykonawcy lub pisemne oświadczenie podwykonawcy, że otrzymał od Wykonawcy wynagrodzenie w wymaganej wysokości i nie będzie rościł żadnych należności od Gminy Koluszki.
 - 3) W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, pod warunkiem, że Wykonawca poinformował
 - 4) Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy.
 - 5) W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

§ 7

Termin realizacji zamówienia:

1. Meble powinny być dostarczone w terminie nie dłuższym niż 10 dni od daty zawarcia

umowy tj. do dnia

2. Termin, w którym odbywać się będzie dostawa, musi być uzgodniony z osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego.
3. Prawidłowość realizacji umowy (terminowość, zgodność ilościowa i rzeczowa z umową) będzie potwierdzana protokołem przekazania i odbioru, podpisanym przez osoby upoważnione.
4. Jeżeli w trakcie odbioru artykułów promocyjnych osoba odbierająca stwierdzi jakiegokolwiek wady mebli , wówczas odmówi odbioru tych artykułów, a za zrealizowaną umowę uznaje się dzień, w którym Wykonawca dostarczy wszystkie meble wolne od wad.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć meble na własny koszt do miejsca dostawy: Żłobek Miejski w Koluszkach, 95-040 Koluszki ul. Staszica 36., do pomieszczeń wskazanych przez osobę odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego.
6. Osobami odpowiedzialną za realizację umowy po stronie Zamawiającego są:
....., tel., e - mail:
7. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy po stronie Wykonawcy jest:
....., tel., e - mail:

Zmiana osób i danych kontaktowych podanych w pkt. 6 i 7 nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga aneksu, a jedynie pisemnego poinformowania drugiej Strony o zaistniałej zmianie.

8. W przypadku nienależytej realizacji umowy przez Wykonawcę, w szczególności w przypadku dostarczania urn wyborczych złej jakości, niezgodnych z wymogami Zamawiającego, oraz w przypadku opóźnień w realizacji przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy.

§ 8

Reklamacje:

- 1) W przypadku stwierdzenia niezgodności dostawy pod względem : jakości, ilości lub przedmiotowości, Zamawiający wstrzyma zapłatę faktury.
- 2) W razie stwierdzenia wad Zamawiający złoży stosowną reklamację Wykonawcy, który udzieli odpowiedzi na nią w terminie 5 dni, a po bezskutecznym upływie tego terminu reklamacja uważana będzie za uznaną w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
- 3) Sposoby załatwiania reklamacji:
 - a) wymiana, naprawa wadliwego, niepełnowartościowego towaru,
 - b) dostarczenie brakującego asortymentu.
- 4) Wszelkie koszty związane z reklamacją ponosi Wykonawca.

§ 9

Kary umowne:

- 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30 % słownie: (trzydzieści procent) łącznej wartości umowy brutto w przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.
- 2) Za nieterminowe wykonanie umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości po 1,00% (słownie: jeden procent) wartości brutto umowy, od niezrealizowanej części umowy licząc za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu i przekazaniu mebli jednak nie więcej niż 30% (słownie: trzydzieści procent) wartości umowy brutto.
- 3) Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wystawionej faktury za zrealizowaną dostawę.

4) W przypadku, gdy kary umowne przewidziane w niniejszej umowie nie pokryją całości wyrządzonej szkody przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kary umownej.

§ 10

1) Wszelkie sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozpatrywane będą przez właściwy sąd powszechny.

2) Sprawy nieuregulowane niniejszą umową rozpatrywane będą zgodnie z Kodeksem Cywilnym.

§ 11

Każda zmiana treści umowy wymaga pisemnych uzgodnień podpisanych przez strony w formie aneksu do zawartej umowy.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

kontrasygndata Skarbnika Gminy