

Zarządzenie 9/2009
Burmistrza Koluszek
z dnia 30 stycznia 2009 roku

**w sprawie utworzenia funduszu nagród oraz ustalenia regulaminu ich przyznawania
pracownikom Urzędu Miejskiego w Koluszkach.**

Na podstawie art. 33 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Nr 153; z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457 i z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173 poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111)) oraz § 13 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 sierpnia 2005 roku w sprawie zasad wynagradzania i wymagań kwalifikacyjnych pracowników samorządowych zatrudnionych w urzędach gmin, starostach powiatowych i urzędach marszałkowskich (Dz.U Nr 146, poz. 1223 ; z 2006r. Nr 39, poz. 272; z 2008r. Nr 73, poz. 431) w związku z art. 105 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku. Kodeks pracy (Dz.U. z 1998r. Nr 21, poz. 94 z późn. zmianami) zarządzam co następuje;

§1.1. Roczny fundusz nagród tworzy się w wysokości do 3 % planowanego na dany rok budżetowy funduszu wynagrodzeń pracowników Urzędu Miejskiego w Koluszkach.

2. Wysokość odpisu określa się corocznie w budżecie gminy.

§ 2. Indywidualne nagrody pracownikom przyznaje Burmistrz po zasięgnięciu opinii bezpośrednich przełożonych.

§ 3. 1. Nagrodę mogą otrzymać pracownicy, którzy szczególnie wyróżnili się w pracy zawodowej.

2. Wyróżnienie nagrodą uzależnione jest od rzeczywistych wyników pracy pracowników, przy przyznawaniu prawa do nagrody, szczególnie uwzględniane będzie:

- 1) terminowość realizowania zadań przewidzianych zakresem czynności,
- 2) dokładność i sumienność wykonywania poleceń przełożonych,
- 3) przejawiane inicjatywy i pomysłowości w realizacji zadań,
- 4) umiejętność samodzielnego rozwiązywania problemów,
- 5) prawidłowość prowadzenia dokumentacji urzędowej, przestrzeganie w tym zakresie przepisów instrukcji kancelaryjnej,
- 6) ocena stosunków interpersonalnych, tj; relacja z interesantem, relacja z współpracownikami, relacja z przełożonymi,
- 7) umiejętność pracy w zespole.
- 8) wykonywanie zadań wykraczających poza zakres obowiązków.

§ 5. Nagroda ma charakter uznaniowy i pracownikowi nie przysługuje roszczenie o jej wypłacenie.

§ 6. Traci moc Zarządzenie Burmistrza Miasta Koluszki z dnia 17 lutego 2003 roku w sprawie nagród z funduszu nagród.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia .

BURMISTRZ
[Podpis]
mgr inż. Sławomir Fiedma