



KOLUSZKI
zawsze w centrum

GIZ. 271.30.(23).2015
(II postępowanie)

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY / ZAPYTANIE OFERTOWE
(postępowanie poniżej kwoty 30.000 euro)

na

Wykonanie prac naprawczych na ul. Długiej w Słotwinach gmina Koluszki.

Zatwierdzam:

BURMISTRZ


mgr Waldemar Chataf

Urząd Miejski w Koluszkach

ul. 11 Listopada 65
95-040 Koluszki
um@koluszki.pl
www.koluszki.pl

tel.: 44 725 67 00, 10
fax: 44 714 58 15
NIP- 728 - 24 - 71 - 753
REGON - 590648362

SEKRETARZ GMINY


mgr Beata Kusiak

I. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie prac naprawczych na ul. Długiej w Słotwinach gmina Koluszki.

II. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia i realizacji.

1. W ramach remontu należy wykonać:
 - a) regulację pionową studzienki dla zaworów wodociągowych – 1 szt,
 - b) powierzchniowe utrwalenie nawierzchni drogowej emulsją asfaltową grysem, kamiennym frakcji 5 – 8 w ilości $8.0 \text{ dm}^3/\text{m}^2$ – 106 m^2 ,
 - c) remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej mieszanką mineralno – asfaltową - 3,8 t,
2. Wykonawca powinien udzielić **36** miesięcznej gwarancji i rękojmi na wykonane roboty i zamontowane materiały licząc od momentu odbioru końcowego.
3. Prace powinny być wykonane przez wykonawcę wybranego w niniejszym postępowaniu z materiałów i przy pomocy sprzętu wykonawcy.
4. Roboty budowlano – montażowe należy prowadzić zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami BHP.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający wymaga minimum 1 osoby, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, a w szczególności będzie odpowiedzialna za kierowanie robotami budowlanymi i osoba ta będzie posiadała uprawnienia budowlane w specjalności drogowej.
7. Wymagany termin realizacji zamówienia - od daty podpisania umowy do dnia **30 czerwca 2015 r.**

III. Opis kryteriów oceny oferty – cena oferty - 100 %

IV. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferta powinna być sporządzona czytelnie w języku polskim.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Oferta powinna być umieszczona w kopercie oznakowanej w następujący sposób:

Urząd Miejski w Koluszkach, ul. 11 Listopada 65, 95 - 040 Koluszki

Oferta na:

„Wykonanie prac naprawczych na ul. Długiej w Słotwinach gmina Koluszki.”

oraz

„Nie otwierać przed dniem 01. 06. 2015 r. do godz. 12.15”

4. Oferta powinna być sporządzona czytelnie w języku polskim.
5. Wszystkie strony oferty powinny być spięte i podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.
6. Ofertę można składać w kancelarii Urzędu Miejskiego w Koluszkach przy ul. 11 Listopada 65.
7. Oferty można składać w terminie do dnia **01. 06. 2015 r. do godz. 12.00**
8. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **01. 06. 2015 r. o godzinie 12.15** w Urzędzie Miejskim w Koluszkach przy ul. 11 Listopada 65, w sali nr 112 (I piętro).

9. Otwarcie ofert jest jawne.

V. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

1. Wypełniony formularz ofertowy - załącznik nr 1.
2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - załącznik nr 2
3. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy jeżeli zostało ustanowione bądź do wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

VI. Płatność:

1. Należność zostanie uregulowana ze środków budżetowych Gminy Koluszki.
2. Należność będzie zapłacona w terminie **do 21 dni** od daty należytego wykonania przedmiotu zamówienia i otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.

VII. Postanowienia końcowe:

1. Do niniejszego zaproszenia nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

VIII. Do kontaktów z oferentami upoważnieni są:

1. Referat Inwestycji UM Koluszki: tel. (44) 725-67-44 lub 725-67-42
2. Informacje udzielane są w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Koluszkach.
poniedziałek, środa, czwartek: w godz. 8.00 – 16.00
wtorek: w godz. 8.00 – 17.00
piątek: w godz. 8.00 – 15.00

Załączniki do zaproszenia:

- 1) Formularz ofertowy - załącznik nr 1
- 2) Wykaz osób – załącznik nr 2
- 3) Istotne postanowienia umowne - załącznik nr 3

Zamawiający: Gmina Koluszki
ul. 11 Listopada 65
95 - 040 Koluszki

Nazwa i adres Wykonawcy:.....
.....
NIP:.....
Numer telefonu:.....
Numer faksu:.....
e-mail:.....

FORMULARZ OFERTOWY

Przedmiot zamówienia:

Wykonanie prac naprawczych na ul. Długiej w Słotwinach gmina Koluszki

Cena nettozł

słownie:.....zł

Cena brutto.....zł

słownie:.....zł

Wykonawca oświadcza, że przy realizacji zamówienia nie będzie*/będzie* korzystał z pomocy firm podwykonawczych.

Wykonawca powierzy podwykonawcom następujący zakres prac:

* niepotrzebne skreślić

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z ogólnymi warunkami zamówienia i innymi dokumentami postępowania, nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

Data _____

Podpis Wykonawcy (osoby uprawnionej)

.....
 (pieczęć firmowa Wykonawcy)

**WYKAZ
 OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA,
 W SZCZEGÓLNOŚCI ODPOWIEDZIALNYCH ZA KIEROWANIE ROBOTAMI
 BUDOWLANYMI**

Lp.	Imię i nazwisko	Opis kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia	Rodzaj posiadanych uprawnień	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, zobowiązanie)
			Uprawnienia drogowe Nr _____	Kierownik robót	

Data.....

.....
 Podpis Wykonawcy (osoby uprawnionej)

Istotne postanowienia umowne

Zawarta w dniu..... w Urzędzie Miejskim w Koluszkach pomiędzy **Gminą Koluszki** z/s w Koluszkach przy ul. 11 Listopada nr 65 NIP: 728-24-71-753, REGON: 590648362 zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:
Burmistrza Koluszek - Waldemara Chałata
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Bogusławy Kubicz
a,

.....
zwaną dalej „Wykonawcą” o następującej treści:

§1

Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., - poz. 907 ze zm.) do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów wyżej cytowanej ustawy.

§2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane pod nazwą:
2. Wykonawca oświadcza, że szczegółowy zakres prac jest bezsporny i że ustalił ten zakres na podstawie: przedmiaru robót oraz własnej weryfikacji zakresu rzeczowego.
3. Wykonawca oświadcza, że przy wykonaniu umowy nie będzie korzystał z pomocy firm podwykonawczych i przyjmuje wszelkie zobowiązania i należności wynikłe z realizacji umowy. (w przypadku, gdy wykonawca będzie miał podwykonawcę robót punkt 3 zostanie zastąpiony i otrzyma następujące brzmienie ujęte w punkcie 4)
4. Wykonawca oświadcza, że przy wykonaniu umowy będzie korzystał z pomocy następujących firm podwykonawczych, które wykonają następujący zakres robót

.....
.....
a pozostały zakres umowy Wykonawca wykona siłami własnymi.

§ 3

Strony zgodnie ustalają, że integralną część umowy stanowi zaproszenie do złożenia oferty.

§ 4

1. Wykonawca może powierzyć roboty Podwykonawcom. Zlecenie robót Podwykonawcy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w terminie 14 dni na zasadach określonych w art. 647¹ kc.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Podwykonawcy. Do zmiany Podwykonawcy stosuje się postanowienia ust. 1.
3. Wszystkie umowy o podwykonawstwo zawarte przed datą zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego między Zamawiającym a Wykonawcą nie odnoszą skutków względem Zamawiającego.

§ 5

1. Rozpoczęcie robót nastąpi po protokolarnym przekazaniu przez Zamawiającego placu budowy.
2. Termin zakończenia prac będących przedmiotem umowy i zgłoszenia do odbioru ustala się nie później niż do dnia

3. W przypadku konieczności zmiany terminu realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest wystąpić z wnioskiem do Zamawiającego. Wniosek powinien zawierać szczegółowe uzasadnienie zmiany terminu.

§6

1. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru inwestorskiego.....
2. Wykonawca ustanawia kierownika robót

§ 7

1. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłową organizację robót.
2. Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt strzec mienia znajdującego się na terenie robót, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa.
3. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie na własny koszt składował i usuwał zbędne materiały, odpady, śmieci i niepotrzebne urządzenia prowizoryczne w taki sposób, aby nie stwarzały zagrożenia dla zdrowia lub mienia osób trzecich.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim podczas realizacji robót.

§ 8

1. Wykonawca w okresie realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi.
2. W przypadku zmiany terminu obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć ważność polisy do dnia ustalonego przez Strony.

§ 9

1. Materiały i urządzenia, z których będzie wykonany przedmiot umowy, powinny być nieużywane i fabrycznie nowe oraz odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art. 10- Prawo budowlane, a także wymaganiom jakościowym określonym w dokumentacji projektowej.
2. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów posiadanie: znaku „CE” lub „B”, a na wyroby budowlane dopuszczone do stosowania w budownictwie przed dniem 01 maja 2004 r. deklaracje zgodności wyrobów z odpowiednim dokumentem odniesienia.
3. Przed wbudowaniem materiałów Wykonawca zobowiązany jest przekazać inspektorowi nadzoru inwestorskiego potwierdzone kserokopie dokumentów opisanych w § 9 ust 2 niniejszej umowy.

§ 10

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia zgodnie z zaproszeniem do złożenia oferty oraz wybraną ofertą Wykonawcy jest wynagrodzenie w formie ryczałtu i wynosi:
netto:zł, (słownie:.....zł)
brutto: zł, (słownie:.....zł)
2. Zadanie sfinansowane zostanie środkami zabezpieczonymi w budżecie Gminy Koluszki w dziale....., rozdziale....., §.....

§ 11

1. Należność na rzecz Wykonawcy realizowana będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy podane na wystawionej fakturze VAT

- w terminie **do 21 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionego oryginału faktury VAT na nabywcę tj. Gminę Koluszki, 95 - 040 Koluszki ul. 11 Listopada nr 65.
2. W przypadku zatrudnienia Podwykonawców, wypłata wynagrodzenia zostanie wypłacona Wykonawcy, gdy Wykonawca wykaże, że dokonał płatności na rzecz Podwykonawcy/ców prac, których zakres jest zgodny z przedmiotem niniejszej umowy.
 3. Wykonawca zobowiązany jest przed złożeniem faktury okazać Zamawiającemu:
 - a) oświadczenie Podwykonawców biorących udział w realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2, że Wykonawca dokonał na ich rzecz wymaganego wynagrodzenia lub
 - b) dowody zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy za realizację przedmiotu umowy o którym mowa w § 2,
 4. Do faktury Wykonawca powinien dołączyć podpisany przez Inspektora Nadzoru protokół z wykonania robót.
 5. Przed odbiorem końcowym prac będących przedmiotem niniejszej umowy Wykonawca może wystawiać faktury częściowe do wysokości nie większej niż 90 % wartości poszczególnych elementów wykonanych robót. Fakturowaniu mogą podlegać jedynie roboty faktycznie wykonane, których wykonanie jest poświadczane protokołem z wykonania robót podpisanym przez Inspektora Nadzoru. Pozostałą kwotę wynikającą z zawartej umowy Wykonawca może zafakturować dopiero po odbiorze końcowym.
 6. Każdorazowo w przypadku płatności częściowej należy przedłożyć dokumenty potwierdzające jakość wbudowanych materiałów potwierdzone przez Inspektora Nadzoru.

§12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:
 - 1) nieterminowego zakończenia przedmiotu umowy wysokości 0,2 % wartości umownej brutto określonej w § 10 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia jednak nie więcej niż 20% wartości umownego brutto określonej w § 10 niniejszej umowy.
 - 2) nieterminowego usuwania wad stwierdzonych przy odbiorach oraz w okresie rękojmi – w wysokości 0,2 % wartości umownej brutto określonej w § 10 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia licząc od ustalonego przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad;
 - 3) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wartości umownej brutto określonej w § 10 niniejszej Umowy;
 - 4) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 0,1 % wartości brutto umowy o podwykonawstwo za każdy dzień opóźnienia;
2. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wystawionych faktur za wykonane roboty.
3. W przypadku, gdy kary umowne przewidziane w niniejszej umowie nie pokryją całości wyrządzonej szkody przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kary umownej.

§ 13

1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w szczególności w przypadku, gdy:

- a) Wykonawca nie rozpoczął robót w ciągu 14 dni po protokolarnym przekazaniu przez Zamawiającego placu budowy lub przerwał realizację robót na okres dłuższy niż 14 dni bez zgody Zamawiającego,
 - b) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,
 - c) Wykonawca zlecił część robót Podwykonawcy bez wymaganej zgody Zamawiającego,
 - d) Wykonawca nie przedłużył ważności wygasającego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie za wykonane roboty do dnia odstąpienia. W takim przypadku, na żądanie Zamawiającego, znajdujące się na budowie wskazane przez Zamawiającego materiały, urządzenia, sprzęt, elementy zaplecza itp., zostaną przekazane protokolarnie Zamawiającemu przez Wykonawcę, a pozostałe - Wykonawca usunie niezwłocznie z terenu budowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron, Wykonawca:
- a) wstrzymuje realizację robót,
 - b) w terminie 7 dni, przy udziale przedstawiciela Zamawiającego, sporządza szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - c) na własny koszt zabezpiecza przerwane roboty w zakresie niezbędnym dla zachowania warunków bezpieczeństwa,
 - d) zgłasza Zamawiającemu do odbioru roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające.
5. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi strona, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy.

§ 14

3. W ramach realizacji niniejszej umowy występować będą następujące odbiory:
 - a). odbiór częściowy dokonany w celu rozliczenia częściowych wykonanych robót.
 - b). odbiór końcowy przedmiotu umowy,
 - c). odbiór pogwarancyjny.
4. Odbioru końcowego dokonuje Zamawiający przy udziale Wykonawcy oraz przedstawiciela użytkownika. Przedmiotem odbioru końcowego powinien być niewadliwie wykonany przedmiot umowy.
5. Do obowiązków Wykonawcy przed odbiorem końcowym należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności:
 - a). dziennika budowy,
 - b). dopuszczeń, aprobat, certyfikatów, uzgodnień oraz wszelkich innych dokumentów wymaganych przepisami ustawy – Prawo budowlane i innych przepisów szczególnych mających zastosowanie do wykonania przedmiotu umowy,
6. O osiągnięciu gotowości do odbioru Wykonawca powinien zawiadomić pisemnie Zamawiającego oraz inspektora nadzoru inwestorskiego.
7. Zamawiający wyznaczy termin odbioru i rozpocznie czynności odbiorowe w ciągu 30 dni od daty otrzymania zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady:
 - 1). nadające się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad lub dokonać odbioru z wyznaczeniem terminu na usunięcie tych wad.
 - 2). nie nadające się do usunięcia, Zamawiający może:
 - a) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości

- użytkowej, estetycznej i technicznej – jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem,
b) odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi – jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.
9. W przypadku określonym w ust. 8 pkt 1, nowy termin osiągnięcia gotowości przedmiotu umowy do odbioru ustala się w trybie określonym w ust. 6 i 7.
 10. Jeżeli odbiór zostanie dokonany, Wykonawca nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy od daty zgłoszenia gotowości do odbioru.
 11. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru.
 12. Protokół odbioru podpisany przez uczestniczących w odbiorze, doręcza się Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru.
 13. W dniu odbioru Wykonawca wystawia Zamawiającemu dokument gwarancyjny stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy
 14. Odbioru pogwarancyjnego dokonuje przedstawiciel Użytkownika i Zamawiającego w ciągu 7 dni od upływu terminu gwarancji jakości oraz rękojmi wraz z przedstawicielem Wykonawcy. Celem odbioru pogwarancyjnego jest pokwitowanie wypełnienia przez Wykonawcę obowiązków z tytułu udzielonej gwarancji jakości, oraz rękojmi za wady.

§ 15

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność wykonawcy z tytułu gwarancji i rękojmi obejmuje wykonane roboty oraz wbudowane materiały.
2. Termin gwarancji i rękojmi wynosi **36** miesięcy licząc od daty odbioru końcowego.
3. Termin, po którym wygasają uprawnienia z tytułu gwarancji i rękojmi upływa w dniu sporządzenia protokołu pogwarancyjnego przeglądu technicznego zakończonego wynikiem pozytywnym.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji za wady także po upływie terminów gwarancji, jeżeli reklamował wadę przed upływem tych terminów.

§ 16

1. Zamawiający zobowiązuje się:
 - a) zapewnić nadzór autorski i inwestorski oraz dokonywać odbiorów częściowych i odbioru końcowego,
 - b) dokonywać zapłaty za wykonane i odebrane prace będące przedmiotem niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się:
 - a) zagospodarować we własnym zakresie i na własny koszt teren robót dla potrzeb prowadzonych prac budowlanych,
 - b) dostarczyć Zamawiającemu atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności i dokumenty gwarancyjne,
 - c) informować inspektora nadzoru o terminie wykonywania robót ulegających zakryciu,
 - d) informować Zamawiającego o terminach odbiorów częściowych i o wszelkich trudnościach wynikłych w trakcie prowadzenia robót,
 - e) prowadzić roboty zgodnie ze sztuką budowlaną, wiedzą techniczną w sposób nie powodujący szkód, w tym w szczególności zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia,
 - f) usuwać wszelkie wady i usterki stwierdzone podczas odbiorów w określonych przez strony terminach, technicznie uzasadnionych i koniecznych do ich usunięcia,
 - h) po zakończeniu prac - do uporządkowania zajętego terenu robót i zaplecza technicznego.

j) usunąć z miejsca robót na swój koszt wszelkie materiały i odpady niebezpieczne zgodnie z przepisami ustawy o odpadach.

§ 17

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. W szczególności Zamawiający ustanawia następujące warunki umożliwiające zmianę treści umowy:
 - a) wystąpienie sytuacji niemożliwych przed rozpoczęciem robót naprawczych do przewidzenia, wystąpienie konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych od których zależy wykonanie przedmiotu zamówienia, warunków atmosferycznych i zdarzeń losowych, które istotnie utrudniają lub uniemożliwiają prowadzenie robót w umówiony sposób,
 - b) zaistnienie konieczności zmiany osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie lub innych osób wyznaczonych do nadzorowania procesu budowlanego,
 - c) zaistnienie konieczności ograniczenia lub rezygnacji z części umownego zakresu robót,
 - d) zaistnienie konieczności wykonania robót zamiennych,
 - e) wystąpienie zmiany przepisów podatkowych.
3. Dopuszczalny zakres zmian umowy obejmuje:
 - a) możliwość przedłużenia terminu wykonania zamówienia,
 - b) możliwość zmiany osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie lub innych osób wyznaczonych do nadzorowania procesu budowlanego,
 - c) możliwość zmniejszenia wynagrodzenia umownego poprzez korektę wartości ryczałtowej przedmiotu umowy po cenach i stawkach wynikających z kosztorysu ofertowego Wykonawcy,
 - d) możliwość zmiany umówionego wynagrodzenia wynikającego z porównania rozmiaru i wartości robót zamiennych z robotami pierwotnie zamówionymi z zastrzeżeniem nieprzekraczalności ceny ofertowej, która będzie stanowić maksymalną graniczną kwotę umówionego wynagrodzenia,
 - e) w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) cena netto pozostanie bez zmian, a kwota podatku VAT i wartość brutto zostanie odpowiednio skorygowana zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami podatkowymi.

§ 18

Wszelkie sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego

§ 19

Sprawy nieuregulowane niniejszą umową rozpatrywane będą zgodnie z kodeksem cywilnym.

§ 20

Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 21

Wykonawca wyraża zgodę na przechowywanie i przetwarzanie przez Zamawiającego swoich danych osobowych. Jednocześnie Wykonawca ma prawo wglądu i poprawienia swoich danych osobowych.

§ 22

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Zamawiający:

Wykonawca:

kontrasygndata Skarbnika Gminy:

KARTA GWARANCYJNA

Z dniaokreślająca zobowiązania gwarancyjne Wykonawcy i uprawnienia Zamawiającego (Użytkownika) tj. jako uprawnionego z tytułu gwarancji jakości.

1. Roboty budowlane wykonane w oparciu o Umowę Nrz dnia.....
2. Wykonawca robót jako Gwarant:.....
3. Zamawiający jako Uprawniony:
4. Charakterystyka techniczna przedmiotu umowy:.....

5. Data przekazania przedmiotu gwarancji, początek biegu gwarancji:
data odbioru: dzieńmiesiąc.....rok

6. Ogólne warunki gwarancji jakości:

6.1. Gwarant oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z umową, dokumentacją projektową, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, przepisami techniczno - budowlanymi oraz innymi dokumentami będącymi częścią umowy i gwarantuje sprawne użytkowanie i działanie.

6.2. Gwarant zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad zgłoszonych przez Zamawiającego na piśmie (pismo, fax, e-mail) podającym rodzaj wady i ewentualną przyczynę jej wystąpienia.

6.3. W przypadku przeniesienia własności obiektu w okresie trwania gwarancji na osobę trzecią, uprawnienia wynikające z gwarancji jakości przechodzą na nabywcę.

6.4. Okres gwarancji jakości i rękojmi na zrealizowane roboty budowlane oraz zamontowane urządzenia wynosi **36 miesięcy**.

7. Przeglądy gwarancyjne:

a) Komisyjny przegląd gwarancyjny przedmiotu umowy odbywać się będzie co najmniej raz w okresie trwania gwarancji.

b) Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający (Użytkownik) zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.

c) W skład komisji przeglądowej będą wchodziły osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz osoby wyznaczone przez Gwaranta.

d) Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.

e) Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie szczegółowy protokół przeglądu gwarancyjnego, w co najmniej 2 egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, Zamawiający niezwłocznie przesyła Gwarantowi jeden egzemplarz protokołu przeglądu.

8. Tryby usuwania wad przedmiotu robót budowlanych:

8.1. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia zgłoszonych wad w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego (Użytkownika), natomiast

jeżeli usunięcie wad ze względów technicznych (szczególnie uciążliwych) nie jest możliwe w tym okresie - niezwłocznie po ustąpieniu przeszkody po uzgodnieniu terminu z Zamawiającym (Użytkownikiem), przy czym przyjmuje się że:

- a) wady nie powodujące zakłócenia w prawidłowym funkcjonowaniu obiektu i nie wymagające wymiany urządzeń usuwane będą w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia.
- b) jeżeli usunięcie wady o której mowa w pkt. a). nie będzie możliwe we wskazanych terminach, Gwarant wystąpi z wnioskiem o jego przedłużenie z podaniem przyczyn zmiany tego terminu, przy czym Gwarant dołoży najwyższej staranności aby usunąć wady w możliwie najkrótszym terminie.

8.2. Stwierdzenie usunięcia wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony protokołu odbioru prac z usuwania wad i nie może nastąpić później niż w ciągu terminów podanych w pkt. 8.1. od daty zawiadomienia przez Zamawiającego (Użytkownika) Gwaranta o wystąpieniu wady pod rygorem skutków prawnych.

9. Komunikacja:

9.1. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami winna być prowadzona w formie pisemnej na:

- a) Adres Gwaranta:.....
e-mail, fax.....
- b) Adres Zamawiającego:.....
e-mail, fax.....

9.2. O zmianach w danych adresowych, o których mowa w pkt. 9.1. strony zobowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłanej korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

9.3. Gwarant jest zobowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

10. Postanowienia końcowe:

- a) W sprawach nieuregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
- b) Niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią umowy.
- c) Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

kontrasygnata Skarbnika Gminy