

UCHWAŁA NR XIV/170/2011  
RADY MIEJSKIEJ W KOLUSZKACH

z dnia 28 listopada 2011 r.

**w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Koluszki w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu**

Na podstawie art. 27 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857, Nr 151, poz. 1014) w związku z art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020, Nr 238, poz. 1578, Nr 257, poz. 1726) oraz z art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 21, poz. 113) Rada Miejska w Koluszkach uchwala, co następuje:

**Rozdział 1.**

**Przepisy ogólne**

§ 1. Niniejsza uchwała określa warunki i tryb finansowania przez Gminę Koluszki przedsięwzięcia z zakresu tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu, oraz cel publiczny z zakresu sportu, który Gmina Koluszki zamierza osiągnąć.

§ 2. Przepisów uchwały nie stosuje się do dotacji na wsparcie i upowszechnianie kultury fizycznej udzielanych na warunkach i w trybie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. z 2010 r. Dz.U. Nr 234, poz.1536 z póź. zm.).

§ 3. O dotację, o której mowa w § 1, mogą ubiegać się kluby sportowe, o których mowa w art. 3 i art. 4 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie ( Dz. U. Nr 127, poz. 857) nie należące do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, działające na terenie Gminy Koluszki.

§ 4. Przyjmuje się, że tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi sportu na terenie Gminy Koluszki będzie służyło realizacji celu publicznego w zakresie:

- 1) poprawy warunków uprawiania sportu;
- 2) promocji sportu i aktywnego stylu życia wśród mieszkańców;
- 3) umożliwienia dostępu do różnorodnych form aktywności sportowej jak największej liczbie mieszkańców;
- 4) podnoszenia sprawności fizycznej i osiągania wyższych wyników sportowych przez zawodników zrzeszonych w klubach sportowych;
- 5) kształtowania wśród mieszkańców kulturalnego zachowania na obiektach w czasie zawodów sportowych.

**Rozdział 2.**

**Warunki i tryb udzielania dotacji**

§ 5. Dotację na realizację przedsięwzięcia z zakresu sportu może otrzymać klub sportowy spełniający łącznie następujące warunki:

- 1) prowadzi działalność na terenie Gminy Koluszki;
- 2) wnioskowane przedsięwzięcie służyć będzie osiągnięciu celu, o którym mowa w § 4 niniejszej uchwały;
- 3) zapewni udział środków własnych na realizację przedsięwzięcia w wysokości nie mniejszej niż 10 % kosztów przedsięwzięcia;
- 4) zrzeszający zawodników uprawiających określoną dyscyplinę sportową;
- 5) niedziałający w celu osiągnięcia zysku.

§ 6. 1. Finansowanie zadania własnego gminy w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu odbywa się poprzez udzielenie dotacji klubom sportowym na dofinansowanie przedsięwzięć z zakresu sportu.

2. Z dotacji celowej mogą być finansowane lub dofinansowane wydatki z tytułu:

- 1) organizacji lub udziału w zawodach w określonej dyscyplinie sportu, w tym:
  - a) koszty obsługi sędziowskiej,
  - b) koszty napojów regenerujących,
  - c) koszty transportu i podróży, w tym noclegów i wyżywienia w trakcie zawodów dla zawodników i trenerów,
  - d) koszty ubezpieczeń uczestników i organizatorów zawodów;
- 2) szkolenia i treningów zawodników lub drużyn dziecięcych, młodzieżowych i seniorskich, w tym:
  - a) koszty zatrudnienia trenerów i instruktorów, czyli osób posiadających odpowiednie uprawnienia do przygotowania zawodników danego klubu do udziału we współzawodnictwie w określonej dyscyplinie sportu,
  - b) koszty obozów szkoleniowych i zgrupowań;
- 3) wydatki bieżące z tytułu udziału klubu lub zawodnika w zawodach w określonej dyscyplinie sportu, w tym:
  - a) opłat regulaminowych,
  - b) badań lekarskich,
  - c) ubezpieczeń klubu, zawodników i trenerów;
- 4) wydatki bieżące z tytułu wynajmu, utrzymania lub remontów obiektów i urządzeń sportowych służących do realizacji przedsięwzięcia;
- 5) wydatki bieżące z tytułu zakupu strojów i sprzętu sportowego, utrzymania lub ulepszania posiadanego sprzętu sportowego służącego do realizacji przedsięwzięcia.

3. Z dotacji celowej nie mogą być finansowane ani dofinansowane:

- 1) zapłaty kar, mandatów i innych kar sankcyjnych nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu;
- 2) zobowiązania klubu z tytułu spłaty zaciągniętych pożyczek, kredytów lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia;
- 3) koszty, które wnioskodawca poniósł na realizację przedsięwzięcia przed zawarciem umowy;
- 4) transfery zawodnika z innego klubu sportowego;
- 5) wypłaty wynagrodzeń, stypendiów i premii przyznanych przez klub sportowy zawodnikom;
- 6) wypłaty wynagrodzeń i innych świadczeń dla władz klubu sportowego i działaczy klubowych.

§ 7. 1. Dotacja na finansowanie lub dofinansowanie realizacji przedsięwzięcia z zakresu sportu może być udzielona przez Burmistrza Koluszek w oparciu o wniosek złożony przez klub sportowy.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, winien zawierać:

- 1) dane ubiegającego się o wsparcie przedsięwzięcia;
- 2) wskazanie celu, który wnioskodawca zamierza osiągnąć;
- 3) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych, wskazujących możliwość realizacji przedsięwzięcia;
- 4) zakres rzeczowy przedsięwzięcia;
- 5) termin i miejsce realizacji przedsięwzięcia;
- 6) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji przedsięwzięcia, w tym podanie oczekiwanej kwoty z budżetu gminy wraz z jej przeznaczeniem oraz wskazanie udziału środków własnych.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 należy dołączyć następujące dokumenty:

- 1) wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru albo ewidencji właściwej dla formy organizacyjnej danego klubu sportowego wystawionego najpóźniej na 3 miesiące przed terminem składania wniosku;
- 2) odpis statutu podmiotu.

4. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji celowej nie jest równoznaczne z jej przyznaniem.

**§ 8.** Burmistrz Koluszek umieszcza na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Koluszkach oraz w Biuletynie Informacji Publicznej informację o naborze wniosków na realizację przedsięwzięć z zakresu sportu określając:

- 1) rodzaj zadania;
- 2) termin realizacji zadania;
- 3) wysokość środków przeznaczonych na dotację;
- 4) termin składania wniosków.

**§ 9.** W celu rozpatrzenia wniosków Burmistrz Koluszek powołuje w drodze zarządzenia Komisję.

**§ 10.** W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-prawnych we wniosku, Komisja wyznacza termin i wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia. Wniosek, którego wad nie usunięto nie jest rozpatrywany.

**§ 11.** Komisja niezwłocznie przedkłada Burmistrzowi Koluszek opinię o zgłoszonych wnioskach oraz wnioskuje o przyznanie dotacji konkretnym klubom sportowym. Wniosek Komisji określa proponowaną wysokość dotacji. Opinia i wnioski Komisji nie są wiążące dla Burmistrza.

**§ 12.** Burmistrz Koluszek opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Koluszkach wykaz podmiotów, którym przyznano dotację. Wykaz zawiera nazwę podmiotu, nazwę zadania i kwotę dotacji przyznaną z budżetu gminy.

**§ 13.** Udzielenie dotacji celowej nastąpi na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Koluszki a klubem sportowym.

**§ 14.** Dotację na realizację przedsięwzięcia przekazuje się na rachunek bankowy klubu sportowego, na warunkach określonych w umowie.

**§ 15.** Klub sportowy otrzymujący dotację nie może wykorzystywać środków przeznaczonych na realizację przedsięwzięcia na inne cele niż określone w umowie.

### **Rozdział 3.**

#### **Kontrola realizacji wykonania przedsięwzięcia i rozliczenia dotacji**

**§ 16. 1.** W trakcie realizacji przedsięwzięcia Burmistrz Koluszek poprzez upoważnionych pracowników ma prawo do kontroli realizacji przedsięwzięcia, w szczególności:

- 1) żądania informacji o stanie realizacji przedsięwzięcia;
- 2) kontroli efektywności, rzetelności i jakości wykonywania przedsięwzięcia;
- 3) kontroli prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację przedsięwzięcia;
- 4) wglądu do dokumentacji księgowej oraz sporządzania kserokopii dokumentów.

2. Z przeprowadzonych czynności kontrolnych sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**§ 17. 1.** Podmiot, który otrzymał dotację jest zobowiązany do sporządzenia sprawozdania z realizacji przedsięwzięcia określonego w umowie w terminie 30 dni po upływie terminu, na który została zawarta umowa.

2. Sprawozdanie powinno zawierać część finansową, opisową i rzeczową, w szczególności:

- 1) nazwę przedsięwzięcia;
- 2) termin i miejsce jego realizacji;
- 3) informację o przebiegu realizacji przedsięwzięcia: liczbę zawodów (planowana i faktyczna) i uczestników (ilość zespołów, zawodników uczestniczących w rozgrywkach, zawodach);
- 4) krótkie podsumowanie realizacji celów przedsięwzięcia, uwagi do planowanej jego realizacji;

5) szczegółowe rozliczenie finansowe dokonane w oparciu o kosztorys załączony do oferty z następującymi pozycjami:

- liczba porządkowa,
- opis faktury (rachunku),
- koszt całkowity faktury (rachunku),
- koszt poniesiony z dotacji,
- koszt poniesiony ze środków własnych,

6) zestawienie kserokopii faktur (rachunków) potwierdzających wydatkowanie środków z dotacji i środków własnych.

3. Dokumentacja finansowo-księgowa winna być przechowywana w siedzibie klubu sportowego w terminach przewidzianych w ustawie o rachunkowości, a w przypadkach rozliczeń podatkowych w terminach przewidzianych odrębnymi ustawami.

4. Zakończenie realizacji przedsięwzięcia nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Gminę Koluszki sprawozdania.

5. Informację o rozliczeniu udzielonych dotacji Burmistrz Koluszek podaje w sprawozdaniu z wykonania budżetu gminy za dany rok budżetowy.

§ 18. Niewykorzystane środki finansowe na realizację przedsięwzięcia podlegają zwrotowi do budżetu Gminy Koluszki w terminie i na zasadach określonych w umowie zgodnie z postanowieniem art. 251 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).

§ 19. W przypadku stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, pobrania dotacji w nadmiernej wysokości lub pobrania dotacji nienależnie, zastosowanie mają przepisy art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).

#### **Rozdział 4. Przepisy końcowe**

§ 20. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Koluszek.

§ 21. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Koluszkach

  
**Sławomir Sokółowski**