



Załącznik nr 2

Istotne postanowienia umowne

Zawarta w dniuw Urzędzie Miejskim w Koluszkach pomiędzy Gminą Koluszki z siedzibą w Koluszkach przy ul. 11- go Listopada 65, NIP 728- 24- 71 - 753 zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

Burmistrza Koluszek - Pana Waldemara Chałata
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Pani Bogusławy Kubicz
a,

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1

Zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 roku, poz.1579 ze zmianami) do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów wyżej cytowanej ustawy.

§ 2

1. Przedmiotem zamówienia jest Opracowanie dokumentacji projektowej i pełnienie nadzoru autorskiego na budowę systemu klimatyzacji w budynku administracyjno – biurowym Urzędu Miejskiego w Koluszkach
2. Strony zgodnie ustalają, że integralną część umowy stanowią:
 - a) oferta Wykonawcy,
 - b) zaproszenie do złożenia oferty

§ 3

1. Zakres opracowania dokumentacji projektowej:

- zaprojektowanie instalacji niskoprądowej sieci internetowej i teletechnicznej z wydzieleniem pomieszczenia serwerowni,
- przebudowa części pomieszczeń wewnętrznych wraz z wydzieleniem nowych sanitariatów i ich remontem na podstawie załączników graficznych,
- zaprojektowanie instalacji zimnej wody i ciepłej wody użytkowej z cyrkulacją na potrzeby budynku przy ul. Brzezińskiej 30 i Brzezińskiej 32 z możliwością wyłączenia budynku przy ul. Brzezińskiej 30 z I etapu realizacji wraz z licznikami ciepła dla każdego lokalu,
- remont wszystkich pomieszczeń wewnętrznych wraz z wymiana wszystkich drzwi wewnętrznych, remontem podłóg, klatek schodowych, dróg komunikacyjnych oraz dostosowaniem tych pomieszczeń do przepisów wynikających z warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
- zaprojektowanie instalacji hydrantowej dla całego budynku,
- zaprojektowania zegara na elewacji budynku w miejscu zaznaczonym na części graficznej,

Urząd Miejski w Koluszkach

ul. 11 Listopada 65
95-040 Koluszki
um@koluszki.pl
www.koluszki.pl

tel.: 44 725 67 00, 10
fax: 44 714 58 15
NIP- 728 - 24 - 71 - 753
REGON - 590648362



- dokumentacja projektowa nie może mieć wpływu na audyt energetyczny załączony do postępowania a także wynikające z niego prace termomodernizacyjne,
- należy uzyskać uzgodnienia rzeczoznawcy do spraw przeciwpożarowych,
- należy uzyskać pozwolenie na budowę lub zgłoszenie o braku sprzeciwu prowadzenia robót budowlanych na przedmiotowy zakres dokumentacji projektowej.

2. Szczegółowy zakres opracowania projektowo - kosztorysowego obejmuje wykonanie:

- a) Projektu budowlanego oraz projektu wykonawczego wraz z kompletem dokumentów i uzgodnień niezbędnych do uzyskania decyzji na wykonanie robót budowlanych - w ilości 4 egz. w wersji papierowej oraz 2 egz. w wersji elektronicznej w formacie .dwg i .pdf.
- b) Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych – w ilości 4 egz. w wersji papierowej oraz 2 egz. w wersji elektronicznej w formacie pdf.
- c) Kosztorysu inwestorskiego i przedmiaru na zaprojektowane roboty – w ilości po 4 egz. w wersji papierowej oraz 2 egz. w wersji elektronicznej w formacie pdf.
- d) Uzyskanie wszelkich uzgodnień, pozwoleń, decyzji, opinii oraz uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia na budowę.
- e) W przypadku wadliwego wykonania dokumentacji, Wykonawca zobowiązany będzie do jej należytego uzupełnienia na swój koszt.
- f) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami, stosownymi aktami prawnymi i normami prawa krajowego oraz wspólnotowego.
- g) Wykonawca zobowiązuje się do aktualizacji kosztorysu inwestorskiego bez dodatkowego wynagrodzenia. Wykonawca dokona aktualizacji w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania pisemnego polecenia.

§ 4

W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) Czuwania w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową. W przypadku dopuszczenia przez Zamawiającego, w trakcie procedury udzielania zamówienia na roboty budowlane, zastosowania materiałów i urządzeń o parametrach nie gorszych niż przedstawione w dokumentacji projektowej - kontrolować parametry materiałów i urządzeń.
- 2) Uzupełnienia szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnienia Wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji robót.
- 3) Przyjmuje się, że liczba pobyków projektanta na budowie wynikać będzie z uzasadnionych potrzeb określonych każdorazowo przez Zamawiającego lub występującego w jego imieniu inspektora nadzoru, a w wyjątkowych sytuacjach – przez kierownika budowy. Należy przyjąć że nie będzie to więcej niż 2 razy.
- 4) W przypadku, gdy dokumentacja będzie sporządzona wadliwie, nieprecyzyjnie lub znajdą inne nieprzewidziane okoliczności w trakcie realizacji, projektant będzie musiał przyjechać na budowę odpowiednio większą liczbę razy, tak aby udzielić wyjaśnień do sporządzonej dokumentacji lub nanieść niezbędne zmiany w projekcie.
- 5) Udział w odbiorze końcowym inwestycji.

Urząd Miejski w Koluszkach



§ 5

- 1) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami.
- 2) Zamawiający zobowiązany jest udostępnić dokumenty i dane, związane z wykonaniem prac projektowych, będące w posiadaniu Zamawiającego, a mogące mieć wpływ na ułatwienie prac projektowych oraz na poprawienie ich jakości.
- 3) Wykonawca przedmiotu niniejszej umowy nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków, wynikających z umowy w całości. Wykonawca odpowiada za prace wykonane przez podwykonawców, niezbędne do realizacji zlecenia głównego.
- 4) Dokumentację projektową należy wykonać w taki sposób, aby zadanie można było realizować etapowo.
- 5) Wykonawca zobowiązuje się do przekazania nieodpłatnie Zamawiającemu praw autorskich do opracowań będących przedmiotem niniejszej umowy na niżej wymienionych polach eksploatacji:
 - a) Wykorzystanie opracowań do realizacji inwestycji,
 - b) Powielanie każdą możliwą techniką, w tym techniką drukarską, kserograficzną, zapisu techniką cyfrową,
 - c) Wprowadzanie do pamięci komputera, przesyłanie przy pomocy sieci komputerowej i teleinformatycznej, w tym internetu,
 - d) Wykorzystywanie opracowania w celach uzyskania wszelkich dostępnych form pomocy finansowej na realizację inwestycji,
 - e) Przy prowadzeniu postępowań o udzielenie zamówień publicznych związanych z realizacją inwestycji.

§ 6

- 1) Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas wykonania prac projektowych, jak również w trakcie realizacji inwestycji.
- 2) Wykonawca ma obowiązek na bieżąco informować Zamawiającego w formie pisemnej o postępie i zaawansowaniu prac przy realizacji zamówienia oraz sygnalizować pojawiające się zagrożenia i problemy, wyjaśniać ewentualne wątpliwości przy usunięciu których może być pomocne działanie Zamawiającego.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego i pilnego udzielania wyjaśnień na ewentualne zapytania techniczne Wykonawców do opracowanej dokumentacji projektowej jakie wpłyną do Zamawiającego przed składaniem ofert przetargowych na wykonawstwo robót.
- 4) Wykonawca opisz w dokumentacji projektowej technologię robót, urządzenia i materiały w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie uczestników postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej.
- 5) Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do czynności prawnych w jego imieniu w zakresie niezbędnym do wykonania umowy.
- 6) Wszystkie koszty wykonania dokumentacji projektowo – kosztorysowej, uzgodnień, opracowań, opłat, opinii oraz zakupu map ponosi Wykonawca.

§ 7

Urząd Miejski w Koluszkach

ul. 11 Listopada 65
95-040 Koluszki
um@koluszki.pl
www.koluszki.pl

tel.: 44 725 67 00, 10
fax: 44 714 58 15
NIP- 728 - 24 - 71 - 753
REGON - 590648362



- 1) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy i złożyć dokumentację w siedzibie Zamawiającego w terminie do
- 2) Wykonawca prześle Zamawiającemu kompletne i zgodne z umową opracowanie projektowe w siedzibie Zamawiającego w ww. terminie.
- 3) Odbiór prac projektowych odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego.
- 4) Datę podpisania przez Zamawiającego protokołu, o którym mowa w § 7 pkt. 3 traktuje się jako datę wykonania i odbioru dokumentacji projektowej.
- 5) Do projektu Wykonawca załącza wykaz opracowanej dokumentacji projektowej oraz pisemne oświadczenia, że jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa na dzień przekazania dokumentacji i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

§ 8

Za opracowanie dokumentacji projektowej na wykonanie przebudowy i remontu pomieszczeń wewnętrznych w budynku użyteczności publicznej przy ul. Brzezińskiej 32 w Koluszkach w celu dostosowania obiektu do obowiązujących przepisów ustala się wynagrodzenie ryczałtowe:

brutto:.....złotych

słownie:.....złotych

Należność zostanie uregulowana ze środków budżetowych Gminy Koluszki:

dział, rozdział, §

- 2) Zmiana klasyfikacji budżetowej nie wymaga aneksu do umowy.

§ 9

- 1) Na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego i pisemnego oświadczenia Wykonawcy, że przedmiot umowy jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za wykonane i odbierane prace projektowe.
- 2) Należność na rzecz Wykonawcy z tytułu realizacji robót płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w ciągu 21 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.

§ 10

- 1) Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w następujących przypadkach :
 - a) w uzasadnionych przypadkach lub innych okolicznościach niezależnych od zamawiającego lub wykonawcy konieczna będzie zmiana terminu realizacji zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy może przedłużyć termin realizacji zamówienia.

Urząd Miejski w Koluszkach



b) w innych uzasadnionych przypadkach, gdy zajdzie konieczność wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

c) w przypadku, gdy zmiany postanowień zawartej umowy będą korzystne dla Zamawiającego a wynikły one w trakcie realizacji zamówienia.

2) Zmiany terminów realizacji zawartej umowy możliwe są w następujących przypadkach:

a) działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie umowy w umówionym terminie - o okres niezbędny do usunięcia skutków działania siły wyższej.

b) wystąpienia niezależnego od wykonawcy przedłużenia się terminu pozyskiwania uzgodnień oraz warunków do projektowania od: dysponentów mediów, Z.U.D.P, i innych właściwych organów i instytucji – o najdłuższy okres czasu przez jaki okoliczności te wystąpiły,

c) przedłużenia się pozyskiwania wszelkich uzgodnień i decyzji niezbędnych do otrzymania koniecznych uzgodnień i pozwolenia na budowę trwającego ponad dwa miesiące od daty złożenia poszczególnych opracowań lub dokumentów do uzgodnienia we właściwej instytucji – o okres czasu opóźnienia otrzymania koniecznych uzgodnień i pozwolenia na budowę.

§ 11

1) W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminów zawartych w § 7 pkt. 1 niniejszej umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo zastosowania kar umownych za zwłokę w wysokości 0,2 % wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki.

2) W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto.

3) W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10% wartości umowy brutto.

4) W przypadku zwłoki Wykonawcy w usuwaniu wad przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki.

5) W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową, koszty wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje Wykonawca.

6) Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z wynagrodzenia umownego za wykonanie przedmiotu umowy kar umownych określonych w § 11 niniejszej umowy.

7) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

8) Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu błędów projektowych skutkujących szkodą dla Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tego tytułu do wysokości 100% poniesionej szkody.

§ 12

Urząd Miejski w Koluszkach

ul. 11 Listopada 65
95-040 Koluszki
um@koluszki.pl
www.koluszki.pl

tel.: 44 725 67 00, 10
fax: 44 714 58 15
NIP- 728 - 24 - 71 - 753
REGON - 590648362



KOLUSZKI
zawsze w centrum

Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

- 1) Sprawy nieuregulowane niniejszą umową rozpatrywane będą zgodnie z Kodeksem Cywilnym.
- 2) Wszelkie sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

1. Zamawiający oświadcza, iż w przypadku powierzenia mu danych osobowych osób fizycznych przez Wykonawcę będzie w pełnym zakresie przestrzegać przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. U.UE.L. z 2016 Nr 119 poz. 1)

2. W przypadku gdy ust. 1 niniejszego paragrafu zostanie zrealizowany to strony zobowiązane są do podpisania umowy o powierzeniu danych osobowych.

3. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia poufności danych osobowych udostępnionych mu w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, a w szczególności do tego, że nie będzie przekazywać, ujawniać lub wykorzystywać danych osobowych osobom nieuprawnionym oraz że informacje takie zostaną wykorzystane wyłącznie w celach, w jakich zostały w niniejszej umowie wymienione.

§ 15

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

§ 16

Wykonawca wyraża zgodę na przechowywanie i przetwarzanie swoich danych osobowych przez Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

kontrasygnata Skarbnika Gminy

Urząd Miejski w Koluszkach

ul. 11 Listopada 65
95-040 Koluszki
um@koluszki.pl
www.koluszki.pl

tel.: 44 725 67 00, 10
fax: 44 714 58 15
NIP- 728 - 24 - 71 - 753
REGON - 590648362