

Znak sprawy: GIZ.271.39.(16).2019

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)
DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

na

**Nazwa zadania: Oczyszczenie dna zbiornika wodnego w miejscowości
Lisowice.**

Zatwierdzam:



z up. BURMISTRZA


mgr Beata Kusiół-Stanisławska
Sekretarz Gminy

2019 -04- 0 4

**Dyrektor Wydziału Inwestycji
i Rozwoju Gospodarczego**


Mateusz Karwowski

 Adamuside 

I. Nazwa i adres zamawiającego.

Zamawiający: Gmina Koluszki, ul. 11 Listopada 65, 95-040 Koluszki .
Prowadzący postępowanie: Urząd Miejski w Koluszkach, 95 – 040 Koluszki,
ul. 11 Listopada nr 65, tel. (44) 725-67-00, (44) 725-67-10, fax (44) 714-58-15,
NIP 728-24-71-753, REGON 590648362.

II. Tryb zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej wartości ustalonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zmianami) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest oczyszczenie dna zbiornika wodnego w miejscowości Lisowice o powierzchni 46 485,9 m² z osadów dennych zalegających w górnej części zbiornika w oparciu o opracowanie pod nazwą „Analiza możliwości wykonania prac związanych z wydobyciem i zagospodarowaniem osadów dennych akwenu Lisowice oraz ocena jakościowa tych osadów i ich wpływ na elementy środowiskowe, a także proekologiczne prowadzenie robót oczyszczających zbiornik” – załącznik nr 6 do siwz. Oczyszczenia dna zbiornika należy dokonać za pomocą jednej z metod opisanych w rozdziale 12 załącznika nr 6 do siwz.
Z uwagi na zmiany hydrauliczne, które zaszły na zbiorniku w ostatnim czasie, rozpoczęcie prac opisanych w opracowaniu podstawowym należy poprzedzić pracami opisanymi w uzupełnieniu nr 2 do opracowania – załącznik nr 8 do siwz.
2. Szczegółowy zakres prac do wykonania zawiera:
 - a) Opracowanie pt: „Analiza możliwości wykonania prac związanych z wydobyciem i zagospodarowaniem osadów dennych akwenu Lisowice oraz ocena jakościowa tych osadów i ich wpływ na elementy środowiskowe, a także proekologiczne prowadzenie robót oczyszczających zbiornik” – załącznik nr 6 do siwz
 - b) Uzupełnienie Nr 1 do opracowania pt: „Analiza możliwości wykonania prac związanych z wydobyciem i zagospodarowaniem osadów dennych akwenu Lisowice oraz ocena jakościowa tych osadów i ich wpływ na elementy środowiskowe, a także proekologiczne prowadzenie robót oczyszczających zbiornik” – załącznik nr 7 do siwz
 - c) Uzupełnienie Nr 2 do opracowania pt: „Analiza możliwości wykonania prac związanych z wydobyciem i zagospodarowaniem osadów dennych akwenu Lisowice oraz ocena jakościowa tych osadów i ich wpływ na elementy środowiskowe, a także proekologiczne prowadzenie robót oczyszczających zbiornik” – załącznik nr 8 do siwz
 - d) Przedmiar robót - załącznik nr 9 do siwz
3. Kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV:

90.51.36.00 – 2 Usuwanie osadów

45.11.12.13 – 4 Roboty w zakresie oczyszczania terenu

4. Dodatkowe informacje:

- 1) Teren przeznaczony do oczyszczania jest placem budowy przekazanym Wykonawcy projektu pod nazwą: „Rozwój gospodarki turystycznej w miejscowości Lisowice”. W związku z powyższym przewidywane roboty należy uzgodnić i realizować w sposób niekolidujący ze sobą.
- 2) Zgodnie z załączonymi badaniami fizykochemicznymi, osady denne znajdujące się w akwenu Lisowice, zostały zakwalifikowane jako odpady nieszkodliwe i można je wykorzystać do celów rolniczych.
- 3) W przypadku wykorzystania osadów na cele rolnicze, warunki gruntowe muszą spełniać warunki określone w obowiązujących przepisach prawa. Wykonawca zobowiązany jest wskazać Zamawiającemu miejsce wywozu zebranego namułu oraz przedstawić Zamawiającemu dokument poświadczający, że przyjmujący odpady jest właścicielem gruntu na terenie, którego odpady będą wykorzystane.
- 4) Wykonawca przed zastosowaniem osadów do wykorzystania rolniczego przedstawi Zamawiającemu dane zawierające numery działek, tytuł prawny oraz wyniki badań gleby, na której zamierza umieścić osady do wykorzystania rolniczego.
- 5) Badania gleby winny być wykonane przez laboratorium posiadające akredytację .
- 6) Zagospodarowanie osadów dennych musi nastąpić w obrębie województwa łódzkiego.
- 7) Potwierdzenie przyjęcia osadów będzie się odbywać sukcesywnie nie rzadziej niż 1 raz tygodniowo, na podstawie kart przekazania odpadów.
- 8) W celu potwierdzenia realizacji zamówienia wymaga się aby Wykonawca przedłożył Zamawiającemu inwentaryzacje geodezyjną rzędnych dna zbiornika na całej powierzchni zgodnie z załączoną mapą sytuacyjną. Istniejące rzędne nie mogą zostać naruszone.
- 9) Zamawiający informuje, że ilości osadów określone w opracowaniu są ilościami szacunkowymi.
- 10) Zamawiający informuje, że z zakresu realizacji zostaje wyłączony projektowany obszar kąpieliska zaznaczony na mapie stanowiącej załącznik nr 9 do siwz.

- 11) Prace powinny być wykonane przez wykonawcę wybranego w niniejszym przetargu z materiałów i przy pomocy sprzętu wykonawcy.
- 12) Wskazane w siwz znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególne procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczone przez konkretnego wykonawcę, są uzasadnione specyfiką przedmioty zamówienia, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.
- 13) W związku z powyższym Wykonawcy zgodnie z art. 30 ust. 4 i 5 ustawy Pzp mogą składać oferty równoważne w stosunku do przedmiotu zamówienia przedstawionego w siwz.
- 14) Zamawiający dopuszcza, aby na etapie składania oferty i przy realizacji zadania Wykonawca zastosował rozwiązania równoważnie opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważnie opisywanym przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- 15) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 16) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 17) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp..
- 18) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 19) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 20) Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
- 21) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 22) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 23) Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zamówienia w walutach obcych.
- 24) Zamawiający nie zastrzega, że kluczowe części zamówienia muszą być wykonane przez wykonawcę osobiście i dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 25) Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni wykonawcy, których działalność lub działalność ich

wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych.

26) Zgodnie z art. 10 c pkt. Ustawy Pzp Gmina Koluszki odstępuje od wymogu komunikacji elektronicznej przy składaniu ofert. Składanie oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem postańca.

27) Adres strony internetowej Zamawiającego: www.koluszki.samorzady.pl

28) Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura wynikająca z art. 24 aa ustawy Pzp (tzw. procedura odwrócona). Oznacza to, że zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę.

- 1) Zamawiający wymaga, aby pracownicy wyznaczeni przez wykonawcę/podwykonawców do realizacji przedmiotu zamówienia wykonujący czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia byli zatrudnieni na podstawie umowy o pracę zgodnie z art. § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Wymóg nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, którzy prowadzą własną działalność gospodarczą.
- 2) Zamawiający zastrzega prawo do przeprowadzenia kontroli i sprawdzenia, czy wszystkie osoby wykonujące przedmiot zamówienia są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
- 3) W przypadku zatrudnienia przez wykonawcę personelu obcojęzycznego, wykonawca zapewni ciągłą możliwość porozumiewania się z personelem wykonawcy w języku polskim

IV. Termin wykonania zamówienia.

1. Zadanie powinno być zrealizowane w okresie: **nie później niż 60 dni od dnia podpisania umowy.**

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy

1). Nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

a) Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.

b) Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1-2 i 4 – 8 ustawy Pzp.

2). Spełniają warunki udziału dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie. Spełnienie warunku zostanie dokonane na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

b) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie. Spełnienie warunku zostanie dokonane na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

c) zdolności technicznej lub zawodowej,

Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie. Spełnienie warunku zostanie dokonane na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji zawodowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Przez pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego rozumie się oryginał zobowiązania lub kserokopię zobowiązania poświadczoną, za zgodność z oryginałem przez ten podmiot.

4. Zamawiający ocenia czy, udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 i ust. 5 pkt. 1-2 i 4 – 8 ustawy Pzp.

5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te realizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą

wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie nie ponosi winy.

7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego :

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w dziale V pkt. 2. siwz.

8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

9. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia składając:

- 1). oświadczenie potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu - Załącznik nr 2 do siwz
- 2). oświadczenie o braku podstaw wykluczenia - Załącznik nr 3 do siwz

10. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp polega wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

11. Równowartość w złotych zadań rozliczanych w walutach obcych zostanie określona według średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych ogłoszonego przez NBP obowiązującego w dniu, w którym zamieszczono ogłoszenie o niniejszym postępowaniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.

1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert następujące oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

- 1) Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 25a ust.1 – Załącznik nr 2 do siwz.

Oświadczenie składane przez Wykonawcę do złożonej oferty.

2) Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 25a ust. 1 – załącznik nr 3 do siwz.

Oświadczenie składane przez Wykonawcę do złożonej oferty.

2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w rozdziale VI. pkt 1 niniejszej siwz

1) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia składa dokument, o których mowa w rozdziale VI ustęp 6 pkt 1 siwz odnośnie tych podmiotów.

Dokument ten składany jest wraz z ofertą.

3. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Ustawy, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

4. Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do siwz.

5. Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zobowiązany jest do złożenia w wyznaczonym nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

6. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda dostarczenia następujących dokumentów:

1) aktualnego na dzień składania ofert odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

Odpis składany przez Wykonawcę do złożonej oferty.

7. Ponadto do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do siwz.

- 2) Kosztorys ofertowy uproszczony.
- 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy – jeżeli zostało ustanowione bądź do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.
- 4) Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, wymagane w przypadku gdy wykonawca polega na ich zasobach na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, Zamawiający dopuszcza składanie wszystkich dokumentów, zapytań obcojęzycznych wraz z tłumaczeniem na język polski, za treść tłumaczenia odpowiada wykonawca który składa ofertę.
2. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą mailową.
3. W przypadku przekazywania informacji drogą faksową lub mailową każda ze stron na żądanie drugiej strony powinna niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez wykonawcę, zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez zamawiającego na numer faksu lub adres e – mail podany przez wykonawcę została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.
4. Wszelkie pytania dotyczące wyjaśnienia treści siwz, wykonawca zobowiązany jest wnieść w języku polskim albo wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień jednak nie później niż w terminie wskazanym w art. 38 ust. 1 ustawy Pzp, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 ustawy Pzp, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg ww. terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści siwz.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał siwz, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie w języku polskim.
8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców.

9. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść siwz. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano siwz, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
10. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: Urząd Miejski w Koluszkach, ul. 11 Listopada 65, 95 - 040 Koluszki.
11. Korespondencję w formie faksowej należy przysyłać na numer faksu: (44) 714-58-15,
12. Korespondencję w formie mailowej należy przysyłać na e- mail: um@koluszki.pl
13. Osobami upoważnionymi przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami jest: Agata Witkowska, Marek Borowiński - tel. (44) 725-67-44.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Przedłużenie okresu związania ofertą następuje na zasadach określonych w art. 85 ust. 2 - 4 ustawy Pzp.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w siwz i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formacie A4, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem oraz powinna być spięta lub zszyta. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
4. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą: „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.

6. Każdy wykonawca składa tylko jedną ofertę, w jednym egzemplarzu.
7. Wszystkie załączniki do siwz stanowią jej integralną część.
8. Data i godzina dostarczenia oferty do zamawiającego będą odnotowane na kopercie jako oficjalny termin złożenia oferty.
9. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Oferta powinna być oznakowana w następujący sposób:

Oferta przetargowa na:

„Oczyszczenie dna zbiornika wodnego w miejscowości Lisowice.”

oraz

Nie otwierać przed dniem 12.04.2019 r. do godz. 10:40

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy złożyć w siedzibie zamawiającego tj. w kancelarii Urzędu Miejskiego w Koluszkach, ul. 11 Listopada 65 w godz. 8⁰⁰ – 16⁰⁰ (we wtorki w godz. 8⁰⁰ – 17⁰⁰ w piątki w godz. 8⁰⁰ – 15⁰⁰), nie później niż do **12.04.2019 r. do godz. 10:30**

Uwaga: decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.04.2019 r. o godz. 10:40** w Urzędzie Miejskim w Koluszkach przy ul. 11 Listopada 65 w sali nr 112.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Koperta zawierająca powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinna być oznaczona napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
5. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa wykonawca winien złożyć w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Jeżeli zastrzeżone przez wykonawcę informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub odrębnych przepisów, zamawiający zobowiązany jest do ujawnienia tych informacji w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej www.koluszki.samorzady.pl informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach;

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena oferty musi być wyrażona w walucie polskiej. Zamawiający nie będzie prowadził rozliczenia pomiędzy zamawiającym, a wykonawcą w walutach obcych.

2. Cena oferty to cena brutto obliczona w następujący sposób:

$$\text{Cena brutto} = \text{cena netto} + \text{należny podatek VAT}$$

3. Ryczałtowa cena ofertowa brutto przyjęta do porównywania złożonych ofert musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji całości zamówienia.

4. Przekazane przez zamawiającego przedmiary robót mają wyłącznie charakter pomocniczy w celu ułatwienia wykonawcy obliczenia ceny oferty. Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego sprawdzenia ilości robót z dokumentacją projektową.

5. Nie dopuszcza się możliwości waloryzacji ceny ofertowej.

6. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy – Prawo zamówień publicznych, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria.

a) cena – waga 60 %

b) termin wykonania zamówienia – waga 40%

2. Kryterium „cena” oferty będzie oceniane wg następującego wzoru:

$$\text{Kryterium cena (C)} - c = \frac{CN}{COB} \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych wykonawcy za cenę obliczoną do dwóch miejsc po przecinku,

CN - najniższa zaoferowana cena

COB – cena zaoferowana w ofercie badanej

3. Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium cena wynosi 60 pkt.

4. Kryterium termin wykonania zamówienia będzie oceniane następująco:

1) Jeżeli Wykonawca zadeklaruje wykonanie zadania w terminie 60 dni od dnia podpisania umowy – 0 pkt.

2) Jeżeli Wykonawca zadeklaruje wykonanie zadania w terminie 50 dni od dnia podpisania umowy – 20 pkt.

3) Jeżeli Wykonawca zadeklaruje wykonanie zadania w terminie 40 dni od dnia podpisania umowy – 40 pkt

5. Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium termin wykonania zamówienia wynosi 40 pkt.

6. Najdłuższy możliwy okres wykonania zadania wynosi 60 dni od dnia podpisania umowy. Jeżeli Wykonawca zaproponuje okres dłuższy niż 60 dni od dnia podpisania umowy, do oceny ofert zostanie przyjęty okres 60 dni od dnia podpisania umowy.

7. Punkty uzyskane w poszczególnych kryteriach zostaną zsumowane i posłużą do końcowej oceny ofert. Maksymalna ilość punktów jaką może uzyskać wykonawca w końcowej ocenie wynosi 100 pkt.

8. Oferta, która otrzyma maksymalną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty podając informacje o których mowa w art. 92 ust 1-2 ustawy Pzp.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
3. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed zawarciem umowy wykonawcy będą zobowiązani do przedłożenia zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę.
4. Zawarcie umowy nastąpi w siedzibie Urzędu Miejskiego w Koluszkach przy ul. 11 Listopada 65 w trybie art. 94 ustawy Pzp, z uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy Pzp.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający wymaga wniesienia przez wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać następujące elementy:
 - 1) Nazwę wykonawcy i jego siedzibę (adres),
 - 2) Nazwę Beneficjenta (zamawiającego),
 - 3) Nazwę Gwaranta lub Poręczyciela,

4) Określać wierzytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją,
5) Sformułowanie zobowiązania Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, w przypadku gdy wykonawca:

a) nie wykonał robót w terminie wynikającym z umowy,

b) wykonał roboty objęte umową z nienależytą starannością.

Gwarant nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji.

W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiejkolwiek dodatkowe zastrzeżenia, zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych w pkt. 6 ppkt. 5 lit. a i b przypadków, zamawiający wystąpi do gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Żądanie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

8. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy zamawiającego:

PKO Bank Polski S. A. Centrum Korporacyjne w Łodzi – nr rachunku
92 1020 3352 0000 1102 0240 6890

9. Zamawiający zwróci kwotę 100% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie ze wzorem załączonym do siwz - Załącznik nr 5 do siwz.
2. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić na podstawie uregulowań zawartych w art. 144 ust. 1. Ustawy Pzp.
3. Warunki umożliwiające zmianę treści umowy oraz dopuszczalny zakres zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera wzór umowy załączony do siwz - Załącznik nr 5 do siwz

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

3. Zasady wnoszenia środków ochrony prawnej określają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych
 - odnośnie odwołania (Dział VI, Rozdz. 2, art. 180-198)
 - odnośnie skargi do sądu (Dział VI, Rozdz. 3 art. 198a-198g)
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

XVIII. Informacja o podwykonawcach.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu ofertowym na wykonanie zamówienia zakres prac, które zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

XIX. Klauzula informacyjna dotycząca RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Koluszkach reprezentowany przez Burmistrza Koluszek z siedzibą w Koluszkach przy ul. 11 Listopada 65, tel. 44 725 67 00, e-mail: um@koluszki.pl,
- 2) Funkcję Inspektora ochrony danych osobowych pełni Pani Karolina Sybilska, e - mail: iod@odosc.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
- 4) Przetwarzane Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione osobom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 pkt 4

oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a w przypadku umów i postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, które otrzymały dofinansowanie przez Unię Europejską przez okres wynikający z uchwały w sprawie przyznania dofinansowania oraz obowiązku archiwizacyjnego.

6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże należy mieć na uwadze, iż jest równocześnie warunkiem wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

7) PRAWA PRZYSŁUGUJĄCE WZGLĘDEM DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z przepisami RODO, względem Pani/Pana danych osobowych, które są przetwarzane przez Burmistrza Koluszek reprezentującego Gminę Koluszki z siedzibą w Koluszkach przy ul. 11 Listopada 65, przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do danych osobowych;
- prawo do sprostowania danych osobowych;
- prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do ograniczania przetwarzania danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych;
- prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
- prawo do niepodlegania decyzji polegającej na zautomatyzowanym przetwarzaniu.

8) Jeżeli przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

9) W przypadku nieprawidłowego przetwarzania danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do państwowego organu nadzorczego do spraw ochrony danych, czyli do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

XX. Postanowienia końcowe.

1. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - kodeks cywilny.

2. Integralną częścią niniejszej siwz są następujące załączniki:

Lp.	Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
1	Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
2	Załącznik nr 2	Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3	Załącznik nr 3	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4	Załącznik nr 4	Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/ informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej
5	Załącznik nr 5	Umowa - wzór
6	Załącznik nr 6	Opracowanie pt: „Analiza możliwości wykonania prac związanych z wydobyciem i zagospodarowaniem osadów dennych akwenu Lisowice oraz ocena jakościowa tych osadów i ich wpływ na elementy środowiskowe, a także proekologiczne prowadzenie robót oczyszczających zbiornik”.
7	Załącznik nr 7	Uzupełnienie Nr 1 do opracowania pt: „Analiza możliwości wykonania prac związanych z wydobyciem i zagospodarowaniem osadów dennych akwenu Lisowice oraz ocena jakościowa tych osadów i ich wpływ na elementy środowiskowe, a także proekologiczne prowadzenie robót oczyszczających zbiornik.”
8	Załącznik nr 8	Uzupełnienie Nr 2 do opracowania pt: „Analiza możliwości wykonania prac związanych z wydobyciem i zagospodarowaniem osadów dennych akwenu Lisowice oraz ocena jakościowa tych osadów i ich wpływ na elementy środowiskowe, a także proekologiczne prowadzenie robót oczyszczających zbiornik.”
9	Załącznik nr 9	Przedmiar robót
10	Załącznik nr 10	Mapa lokalizacyjna