

ED

Urząd Miejski w Koluszkach
KANCELARIA OGÓLNA
Wpłynęło dnia 19.09.2016
L. dz. 15.130
podpis *Albrow*

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA
ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Małe Mistrzostwa Europy w piłce nożnej Dzikich Drużyn
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 03.10.2016 do 11.10.2016 r.
W FORMIE

POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ
GMINĘ KOLUSZKI
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów^{1), 3)}

1) nazwa **LUDOWY KLUB SPORTOWY KOLUSZKI**

- 2) forma prawna:⁴⁾
 - stowarzyszenie
 - kościelna osoba prawna
 - spółdzielnia socjalna
 - fundacja
 - kościelna jednostka organizacyjna
 - inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾
„5” STAROSTWO POWIATOWE ŁÓDZKIE- WSCHODNIE

- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia: **03.09.2004 r.**
- 5) nr NIP **833-12-88-714** nr REGON: **472273420**
- 6) adres: miejscowość: **KOLUSZKI** ul.: **11 LISTOPADA 39**
gmina: **KOLUSZKI** powiat: **ŁÓDZKI WSCHODNI**
województwo: **ŁÓDZKIE**
kod pocztowy: **95-040** poczta: **KOLUSZKI**
- 7) tel.: **nie dotyczy** faksie **nie dotyczy**
e-mail: **nie dotyczy** [http:// www.lkskoluszki](http://www.lkskoluszki)
- 8) numer rachunku bankowego: **36 8788 0009 0500 1720 2033 0001**
nazwa banku: **BANK SPÓŁDZIELCZY PA-CO Bank O/Koluszki**

- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:
 - a) **TOMCZYK ANTONI, JÓZEF – Przewodniczący LKS Koluszki**
 - b) **MRÓZ PIOTR – Z-ca Przewodniczącego LKS Koluszki**
 - c) **DOBROGOSZCZ KRZYSZTOF – Sekretarz LKS Koluszki**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾
LKS KOLUSZKI, 95-040 KOLUSZKI, 11 LISTOPADA 39

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
ANTONI TOMCZYK – 607 937 487

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:
a) **działalność nieodpłatna pożytku publicznego**

Prowadzenie zajęć sportowych imprez, zawodów dla dzieci i młodzieży
b) **działalność odpłatna pożytku publicznego**
Organizowanie imprez sportowych, turystycznych, rekreacyjnych i innych
Częściowa lub całościowa odpłatność zawodników, osób za udział w imprezach, obozach sportowych, rajdach itp.

- 13) jeżeli oferent/offerenci prowadzi/prowadzą działalność gospodarczą:¹⁾
 - a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców
 - b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

W ramach zadania przeprowadzone będą rozgrywki w trzech kategoriach wiekowych do lat 9, 10-13, 14-16

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Zacieśnianie relacji i współpracy między drużynami piłkarskim

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami realizowanego zadania publicznego są dzieci i młodzież

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Popularyzacja piłki nożnej wśród dzieci i młodzieży Propagowanie zdrowego trybu życia.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Boisko „ORLIK” w Koluszkach

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Powołanie i rozpoczęcie prac w zakresie turnieju, opracowanie regulaminu, rozplakatowanie turnieju. Sporządzenie list startowych, przygotowanie boiska do turnieju. Rozstawienie namiotu . Zakup medali. Przeprowadzenie rozgrywek. Nagrodzenie najlepszych. Zakończenie, przesłanie wyników do zainteresowanych i podanie do mediów.

9. Harmonogram

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 03.10.2016 r do 11.10.2016 r.

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Powołanie i rozpoczęcie prac: -rozplakatowanie turnieju -przyjęcie zgłoszeń -sporządzenie list startowych	03.10. do 07.10.2016	LKS Koluszki
-Przeprowadzenie rozgrywek eliminacje i finał w 3 kat. wiekowych do lat 9,10-13,14-16	08.10.2016	LKS Koluszki
-Rozliczenie całkowite kosztów organizacji turnieju	11.10.2016	LKS Koluszki

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Poprzez turniej poprawienie koordynacji ruchowej u dzieci, młodzieży i dorosłych. Zachęcenie do sportu i rekreacji

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.)	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ Wynagrodzenie pielęgniarki Zakup medali, Nagrody rzeczowe (piłki) Napoje Batony Przygotowanie turnieju (wykonanie dokumentacji, plakatów, tabel rozgrywek itp. Wynagrodzenie obsługi turnieju	4 3 5	25,00 50,00 40,00	godz. szt godz.	100,00 500,00 150,00 100,00 200,00	100,00 400,00 150,00 50,00 100,00 200,00	100,00 50,00	

II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie						
III	Inne koszty,						
IV	Ogółem				1150,00	1000,00	150,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji		1000,00 zł.	86,96 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾			
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1 – 3.3) ¹¹⁾		zł	%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾		150,00	13,04 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾		zł	
3.3	pozostałe ¹⁷⁾		zł	%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)			
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1 – 4)		1150,00	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków(ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
NIE DOTYCZY	NIE DOTYCZY	TAK/NIE ¹⁾	NIE DOTYCZY

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Koszty organizacji turnieju mogą ulec zmianie w przypadku pozyskania sponsora.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Nie dotyczy

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

LKS Koluszki posiada sprzęt do organizacji turnieju

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

LKS Koluszki od ponad 30 lat organizuje tego typu imprezy, ma doświadczenie i ściśle współpracuje z Gminą Koluszki

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie dotyczy

Oświadczam (-my), że:

- a) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności statutowej naszego podmiotu,
- b) wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- c) podmiot nie ma zobowiązań publiczno-prawnych wobec budżetu państwa, jednostek samorządu terytorialnego oraz innych źródeł o charakterze publicznym.

Koluszki, dnia

Ludowy Klub Sportowy
Koluszki
ul. 11-go Listopada 39
15-714-714, Regon 47273499

Przewodniczący
LKS Koluszki

Antoni Tomczak *Antoni Tomczak*
vice przewodniczący
LKS Koluszki

pieczęć wnioskodawcy i podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu wnioskodawcy

Załączniki:

- 1) aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy
- 2) aktualny statut klubu.