

z dnia 28 października 2013 r.

w sprawie uchwalenia Roczno Programu współpracy Gminy Koluszki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2014 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2013 roku Dz. U. poz. 594; zmiany z 2013 r. poz. 645) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. z 2010 r. Dz. U. Nr 234, poz. 1536; zmiany z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 205, poz. 1211, Nr 209, poz. 1244, Nr 208, poz. 1241, Nr 149, poz. 887, Nr 209, poz. 1244, Nr 232, poz. 1378) Rada Miejska w Koluszkach uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Roczny Program współpracy Gminy Koluszki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2014 rok w brzmieniu poniższym.

Rozdział 1.

Cele programu

§ 2. Gmina Koluszki wprowadzając program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2014 rok zamierza osiągnąć następujące cele:

- 1) dążyć do partnerstwa między samorządem gminnym i organizacjami pozarządowymi;
- 2) wymieniać informacje o planowanych kierunkach działalności w celu zharmonizowania działań;
- 3) pomagać mieszkańcom w zrzeszaniu się w organizacjach pożytku publicznego;
- 4) stworzyć warunki do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy Koluszki;
- 5) podnieść skuteczność i efektywność działań w sferze zadań publicznych.

Rozdział 2.

Podmiotowy zakres programu

§ 3. Program reguluje zasady współpracy Gminy Koluszki z organizacjami pozarządowymi, czyli podmiotami nie będącymi jednostkami sektora finansów publicznych i nie działającymi w celu osiągnięcia zysku, osobami prawnymi lub jednostkami nie posiadającymi osobowości prawnej, które utworzone zostały na podstawie przepisów ustaw, w tym fundacje i stowarzyszenia. Podmiotami, które mogą ubiegać się o wsparcie w ramach programu mogą być również:

- 1) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- 2) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego.

Rozdział 3. Przedmiotowy zakres programu

§ 4. Po przeprowadzeniu analizy dotychczasowej działalności samorządu, potrzeb zgłaszanych przez mieszkańców oraz wniosków składanych przez istniejące na naszym terenie organizacje, ustala się zadania, które mają charakter priorytetowy w 2014 roku:

- 1) kultura fizyczna i sport:
 - a) szkolenie sportowe dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych, w tym organizacja obozów szkoleniowych w zakresie sportu dla dzieci i młodzieży,
 - b) organizacja współzawodnictwa sportowego wśród dzieci i młodzieży,
 - c) organizacja zajęć rekreacyjno-sportowych;
- 2) profilaktyka alkoholowa:
 - a) prowadzenie działalności profilaktycznej skierowanej do osób z problemami alkoholowymi, wychodzącymi z choroby oraz ich rodzin,
 - b) integracja społeczna osób uzależnionych od alkoholu;
- 3) kultura:
 - a) prowadzenie orkiestr dętych, kapel, chórów,
 - b) organizowanie zajęć edukacyjnych dla mieszkańców,
 - c) prowadzenie i opieka nad muzeami, izbami pamięci, cmentarzami.

Rozdział 4. Formy współpracy

§ 5. 1. W 2014 roku Gmina Koluszki współpracować będzie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na dwóch płaszczyznach: finansowej i rzeczowej.

2. Formy współpracy:

- 1) zlecanie zadań publicznych poprzez wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 2) wzajemne przekazywanie informacji o planowanych kierunkach działania i organizacji w zakresie realizowanych projektów celem ich zharmonizowania;
- 3) konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego związanych bezpośrednio z działalnością pożytku publicznego;
- 4) użyczenie bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali budynków komunalnych oraz udostępnianie lokali na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
- 5) użyczenie wyposażenia niezbędnego do realizacji zadania;
- 6) wzajemna promocja działalności gminy i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
- 7) sprawowanie patronatu przez gminę i jej jednostki organizacyjne nad konkursami, zawodami oraz pomoc w ich organizacji i zakup nagród.

Rozdział 5.

Zasady zlecania realizacji zadań publicznych i ich kontrola

§ 6. 1. Szczegółowe zasady zlecania i kontroli realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego określa ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z zastrzeżeniem zasad określonych przepisami przewidującymi inny tryb zlecania.

2. W 2014 roku Gmina Koluszki realizację zadań publicznych wskazanych w przedmiotowym zakresie programu zlecać będzie na zasadach:

- 1) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspierania takich zadań wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji.

3. Dotacji nie można przekazać na:

- 1) pokrycie kosztów funkcjonowania biur organizacji;
- 2) zakup nieruchomości i gruntów;
- 3) działalność gospodarczą i polityczną;
- 4) działania nie związane bezpośrednio z realizacją zleconego zadania;
- 5) pokrycie deficytu realizowanych wcześniej przedsięwzięć;
- 6) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym i prawnym.

4. Warunkiem uzyskania dotacji na zasadach określonych w ust. 2 pkt 2 jest wkład finansowy lub rzeczowy organizacji pozarządowej w wysokości minimum 10 % kosztów całego zadania.

5. Wzory oferty, umowy oraz sprawozdania organizacji pożytku publicznego określone są w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

6. W terminie 14 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert, Burmistrz Koluszek podaje do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, w siedzibie Urzędu Miejskiego na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej, listę organizacji wraz z zadaniami i oferowanymi kwotami realizacji przedmiotowego zadania publicznego.

7. Wykaz organizacji, którym zlecono realizację zadania publicznego wraz z zapisem kwotowym i określeniem zadania, ujęty zostanie w załączniku do sprawozdania rocznego z realizacji budżetu Gminy Koluszki.

8. Środki przekazane przez Gminę Koluszki organizacji pożytku publicznego w formie dotacji w przypadku niewykorzystania w całości lub wykorzystania niezgodnie z umową podlegają zwrotowi.

Rozdział 6.

Analiza pozostałych form współpracy

§ 7. Organizacje działające w ramach pożytku publicznego otrzymują ze strony Gminy Koluszki w ramach prowadzonej współpracy przy realizacji zadań publicznych, obok wsparcia finansowego, pomoc w formach:

- 1) wzajemnego przekazywania informacji:
 - przekazywanie przez organizacje informacji o kierunkach poszerzenia struktury zadań,
 - publikowanie informacji ze sfery pożytku publicznego przez Gminę Koluszki na stronie internetowej,
 - organizowanie spotkań przedstawicieli Gminy Koluszki z organizacjami celem analizy wprowadzonych zmian czy nowelizacji aktów prawnych regulujących działalność organizacji pożytku publicznego;
- 2) dążenia do określenia wspólnych kierunków rozwoju:
 - diagnozowanie problemów i potrzeb społecznych,
 - prowadzenie analiz i badań w sferze zapotrzebowania lokalnej społeczności na określone zadania publiczne;
- 3) analizowania projektów aktów prawa miejscowego:

- organizowanie przez Gminę Koluszki konsultacji z udziałem podmiotów pożytku publicznego w sprawach realizacji poszczególnych zadań własnych gminy, a dotyczących działalności statutowej tych podmiotów,
- informowanie organizacji o planowanych sesjach Rady Miejskiej w Koluszkach, na których analizowane będą projekty uchwał odnoszące się do zagadnień pożytku publicznego,
- udostępnianie projektów uchwał dotyczących sfery pożytku publicznego,
- współudział w pracach prowadzonych przez Burmistrza Koluszek nad projektami uchwał dotyczących pożytku publicznego;

4) gospodarki budynkami i lokalami:

- podmiot prowadzący działalność pożytku publicznego może ubiegać się o uzyskanie na preferencyjnych warunkach użytkowania lokalu lub obiektu komunalnego na potrzeby prowadzenia tej działalności,
- w ramach wniosku podmiot prowadzący działalność pożytku publicznego określa ogólne wymagania w stosunku do lokalu; możliwe jest wskazanie proponowanej lokalizacji,
- stosownie do możliwości, które wynikają z zasobów będących w dyspozycji Gminy Koluszki, jak również w ramach obowiązujących przepisów prawa, Burmistrz Koluszek w formie zarządzenia podejmuje decyzję o wynajęciu bądź użyczeniu lokalu lub obiektu, a także o warunkach, na jakich zostanie zawarta umowa,
- udostępnia się na warunkach preferencyjnych sale konferencyjne znajdujące się w Urzędzie Miejskim w Koluszkach celem organizacji spotkań podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;

5) promocji działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego:

- możliwość zamieszczania przez podmioty artykułów i informacji w gazecie lokalnej "Tydzień w Koluszkach" i na stronie internetowej Gminy Koluszki w zakresie obejmującym realizację zadań publicznych,
- promowanie przez Gminę Koluszki działalności organizacji prowadzących działalność pożytku publicznego i pomoc w tworzeniu jej dobrego wizerunku;

6) udzielania wsparcia o charakterze pozafinansowym dla organizacji pożytku publicznego:

- doradztwo w postaci pomocy merytorycznej w przygotowaniu projektów, pisaniu wniosków, udzielaniu informacji o kierunkach rozwoju współpracy,
- udostępnianie nieodpłatnie sprzętu nagłaśniającego Urzędu Miejskiego w Koluszkach oraz innego niezbędnego wyposażenia w przypadku organizacji spotkań na salach konferencyjnych Urzędu Miejskiego w Koluszkach podmiotom o statusie pożytku publicznego.

Rozdział 7.

Sposób oceny realizacji programu

§ 8. Miernikami efektywności realizacji programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:

- a) liczby otwartych konkursów ofert,
- b) liczby ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- c) liczby umów zawartych na realizację zadania publicznego,
- d) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym.

Rozdział 8.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 9. Projekt programu został przygotowany na stanowisku ds. zdrowia, kultury i sportu Urzędu Miejskiego w Koluszkach.

§ 10. Burmistrz Koluszek skierował projekt do konsultacji w sposób określony w uchwale Nr XLVII/112/2010 Rady Miejskiej w Koluszkach z dnia 20 sierpnia 2010 r. w sprawie określenia sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 11. Wyniki konsultacji zostaną przedstawione Radzie Miejskiej w Koluszkach w postaci uzasadnienia do uchwały.

Rozdział 9.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 12. Burmistrz Koluszek powołuje komisję konkursową i ustala szczegółowe zasady oceniania ofert oraz ustala regulamin pracy komisji.

Rozdział 10.

Postanowienia końcowe

§ 13. 1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań wynikających z programu określa uchwała budżetowa Gminy Koluszki na 2014 rok. Przekazanie wskazanych środków na rachunek bankowy organizacji nastąpi po zawarciu umowy na realizację zadania publicznego.

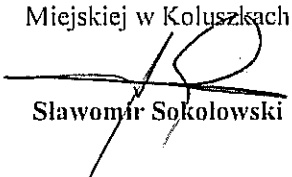
2. Bezpośredni nadzór nad realizacją programu w 2014 roku będzie sprawował Burmistrz Koluszek.

3. Wnioski, uwagi oraz propozycje dotyczące kierunków działania programu organizacje mogą zgłaszać do Burmistrza Koluszek.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Koluszek.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2014 roku.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Koluszkach



Sławomir Sokółowski