



KOLUSZKI
zawsze w centrum

Znak sprawy:

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY / ZAPYTANIE OFERTOWE

na

**Wywóz i zagospodarowanie odpadów zielonych ,w tym gałęzi
z terenu Gminy Koluszki**

Kierownik
Referatu Gospodarki Komunalnej

Tomasz Stachlewski

Zatwierdzam:

BURMISTRZ

mgr Waldemar Chwał

I. Nazwa i adres zamawiającego.

Zamawiający: Gmina Koluszki, ul. 11 Listopada 65, 95 - 040 Koluszki
Prowadzący postępowanie: Urząd Miejski w Koluszkach, 95 - 040 Koluszki, ul. 11 Listopada nr 65, tel. (44) 725-67-00, (44) 725-67-10, fax (44) 714-58-15, (44) 725-67-45,
NIP 728-24-71-753, REGON 590648362.

II. Tryb zamówienia.

Zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie stosuje się przepisów wyżej cytowanej ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie usługi polegającej na Wywozie i zagospodarowaniu odpadów zielonych ,w tym gałęzi z terenu Gminy Koluszki Szacowana ilość wynosi około 200,00 Mg.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - a) Wywóz i zagospodarowanie odpadów zielonych w tym gałęzi z terenu Gminy Koluszki Szacowana ilość wynosi około 200,00 Mg.
3. Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do faktury wystawionej za wykonaną usługę karty przekazania odpadów na cały zakres odebranych odpadów.
4. Inne informacje dotyczące przedmiotu niniejszego postępowania:
 - a) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
 - b) W przypadku, gdy kwota najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę jaką Gmina Koluszki zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, zamawiający zastrzega sobie ewentualną możliwość ograniczenia zakresu realizacji. Ewentualne wyłączenie zakresu nastąpi po cenie jednostkowej za 1 Mg zaoferowanej w złożonej ofercie przetargowej.
 - c) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

IV. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia i realizacji.

1. Wykonawca musi wykazać, że posiada zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów .
2. Wymagany termin realizacji zamówienia – **do 30 dni od podpisania umowy** .

V. Opis kryteriów oceny oferty – cena oferty - 100 %

VI. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferta powinna być sporządzona czytelnie w języku polskim.

2. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. W przypadku, gdy wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (zaleca się, aby Wykonawca na każdej zapisanej stronie kserokopii złożył własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność z oryginałem”). Jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
5. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Oferta powinna być umieszczona w kopercie oznakowanej w następujący sposób:

Oferta na:

„Wywóz i zagospodarowanie odpadów zielonych w tym gałęzi z terenu Gminy Koluszki”

„Nie otwierać przed dniem 08 października 2019 r. do godz. 10.00”

6. Ofertę można składać w kancelarii Urzędu Miejskiego w Koluszkach przy ul. 11 Listopada 65.
7. Oferty można składać w terminie do dnia 08 października 2019 r. do godz. 10.00
8. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 08 października 2019 r. do godz. 10.15 w Urzędzie Miejskim w Koluszkach przy ul. 11 Listopada 65, w pokoju nr 215 (II piętro).
9. Otwarcie ofert jest jawne.

VII. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 oraz formularz cen jednostkowych -zał nr 1A
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
3. Potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności **zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów** .
4. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy – jeżeli zostało ustanowione bądź do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.

VIII. Płatność:

Należność zostanie uregulowana ze środków budżetowych Gminy Koluszki. Należność

będzie zapłacona w terminie **do 21 dni** od daty należytego wykonania przedmiotu zamówienia i otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.

IX. Postanowienia końcowe:

1. Do niniejszego zaproszenia nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986).
2. Zamawiający zastrzega sobie unieważnienie niniejszego postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
3. Do kontaktów z oferentami upoważniony jest: Tomasz Stachlewski
tel. (44) 725-67-19
4. Informacje udzielane są w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Koluszkach
poniedziałek, środa, czwartek: 8.00 – 16.00; wtorek: 8.00 – 17.00;
piątek: 8.00 – 15.00.
5. Integralną częścią niniejszego zaproszenia są następujące załączniki:

Lp.	Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
1	Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
2	Załącznik nr 1A	Formularz cen jednostkowych
3	Załącznik nr 2	Wzór umowy

