



**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



**Zamawiający:**  
**Gmina Koluszki**  
**95-040 Koluszki, ul. 11 Listopada 65**  
**NIP 728-71-753, REGON 590648362**  
**e-mail: um@koluszki.pl**  
**www.koluszki.pl**

Znak sprawy: G12.271.121. (76). 2018 (wprowadzono do rejestru zamówień publicznych).

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY / ZAPYTANIE OFERTOWE

(postępowanie poniżej kwoty 30 000 euro)

na

**wydruk katalogów promocyjnych oraz ulotek**

Zatwierdzam:

**BURMISTRZ**

*Waldemar Chalaś*

**mgr Waldemar Chalaś**

Dyrektor Wydziału Inwestycji  
i Rozwoju Gospodarczego

*Mateusz Karwowski*  
**Mateusz Karwowski**

Sprawę prowadzi:  
Referat Gospodarki Komunalnej  
Inspektor Adam Olek

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020 oraz budżetu Gminy Koluszki.

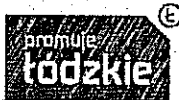
RPLD.06.02.01-10-0042/17-00

INSPEKTOR

*Adam Olek*  
**Adam Olek**



**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



*Niniejsze postępowanie jest prowadzone zgodnie z Zarządzeniem nr 111/2014 Burmistrza Koluszek z dnia 02 czerwca 2014 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej 30 000,00 euro.*

#### **I. Przedmiot zamówienia:**

W związku z promocją projektu realizowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Gminy Koluszki pn.: „Rozwój infrastruktury i atrakcyjności turystycznej Gminy Koluszki”, Gmina Koluszki zwraca się z prośbą o wycenę poniższego przedmiotu zamówienia z podaniem ceny netto i brutto.

Przedmiotem zapytania ofertowego jest wydrukowanie 10 000 sztuk katalogów promocyjnych (przewodników turystycznych) oraz 100 000 sztuk ulotek. Wydrukowane materiały należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego.

Podana kwota musi zawierać koszty realizacji powyższych usług.

#### **II. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia**

##### **A) Katalogi promocyjne:**

- Środek:

Papier: Kreda Mat 170 g

Format gotowy: 290x210 mm

Ilość stron: 60

Nakład: 10 000 sztuk

Kolorystyka: 4/4 Lakier dyspersja Mat / Lakier dyspersja Mat

Drukowanie na offsecie

Oprawa PUR po krótkim boku

- Okładka:

Papier: Kreda Mat 300 g

Format gotowy: 586x210 mm

Ilość stron: 2

Nakład: 10 000 sztuk

Kolorystyka: 4 / 4 Lakier Mat dyspersja 1 str.

Drukowanie na offsecie

Lakierowanie dyspersyjne mat

Lakier UV – DRIP OFF EFFECT jednostronnie zewn. str. Okładki wybiórczy

Krojenie na użytki

##### **B) Ulotka:**

Papier: Kreda Mat 170 g

Format gotowy: A4 (210x297) mm

Liczba stron: 2

Nakład: 100 000 sztuk

Kolorystyka: 4 / 4 Lakier dyspersja Mat / Lakier dyspersja Mat

Drukowanie na offsecie

Lakierowanie dyspersyjne mat

Lakier UV DRIP OFF EFFECT 2 stronnie wybiórczy

Falcowanie na gotowo – 2 łamy

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020 oraz budżetu Gminy Koluszki.

**RPLD.06.02.01-10-0042/17-00**



**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



### III. Termin wykonania zamówienia:

Termin: Ostateczny termin realizacji zamówienia: 30.09.2018 r. godz. 12.00. Potwierdzony protokołem obioru.

### IV. Informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty:

1. Cena – 100%,

Najtańsza oferta otrzyma 100 pkt a pozostałe proporcjonalnie mniejszą liczbę punktów.

### V. Termin składania ofert:

- Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Oferta powinna być umieszczona w kopercie oznakowanej w następujący sposób:

„Urząd Miejski w Koluszkach ul. 11 Listopada 65, 95-040 Koluszki.

Oferta na: **wydruk katalogów promocyjnych oraz ulotek**

Nie otwierać przed dniem 24 września 2018 roku do godz. 9.00”

- Oferty można składać w kancelarii Urzędu Miejskiego w Koluszkach przy ul. 11 Listopada 65.

- Oferty można składać w terminie do dnia 24 września 2018 roku do godziny 9.00.

- Otwarcie ofert nastąpi w dniu 24 września 2018 roku o godzinie 9.10 w pokoju nr 215 II piętro.

- Otwarcie ofert jest jawne.

- O zachowaniu terminu dostarczenia oferty decyduje data wpływu na Kancelarię, a nie data stempla pocztowego

### VI. Opis sposobu przygotowania oferty:

- Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.

- Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.

- Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

- W przypadku, gdy wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (zaleca się, aby Wykonawca na każdej zapisanej stronie kserokopii złożył własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność z oryginałem”). Jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020 oraz budżetu Gminy Koluszki.

RPLD.06.02.01-10-0042/17-00



**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



osób kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.

#### **VII. Oferta powinna zawierać:**

- Wypełniony formularz ofertowy - Załącznik nr 1.
- Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
- Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy – jeżeli zostało ustanowione bądź do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.

#### **VIII. Płatność**

- Należność zostanie uregulowana ze środków budżetowych Gminy Koluszki na rok 2018.
- Z wykonawcą, który zaoferował najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której projekt zawiera załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.
- Zapłata za wykonanie usługi nastąpi w terminie do 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionego oryginału faktury VAT.

#### **IX. Postanowienia końcowe**

1. Do niniejszego zaproszenia nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

#### **X. Do kontaktów z oferentami upoważnieni są:**

Adam Olek  
Referat Gospodarki Komunalnej  
Urząd Miejski w Koluszkach  
[a.olek@koluszki.pl](mailto:a.olek@koluszki.pl)  
44 725 67 75  
Tomasz Stachlewski  
Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej  
[t.stachlewski@koluszki.pl](mailto:t.stachlewski@koluszki.pl)  
44 725 67 19

#### **Załączniki do zaproszenia :**

- 1) Formularz ofertowy - Załączniki nr 1
- 2) Istotne postanowienia umowne - Załącznik nr 2

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020 oraz budżetu Gminy Koluszki.

**RPLD.06.02.01-10-0042/17-00**